

FW2023101901

复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站变电设备等托管运行管理服务
(2024-2026 年度)

招 标 文 件

项目编号：XPNZ2023141

项 目 名	复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站变电设备等
称:	托管运行管理服务 (2024-2026 年度)
招 标	
人:	复旦大学
招 标 机	
构:	上海祥浦建设工程监理咨询有限责任公司

2023 年 10 月

总目录

投标邀请书.....	1
第一章 投标人须知及前附表.....	5
第二章 采购需求概况.....	20
第三章 采购需求.....	21
第四章 合同条款.....	32
第五章 各种格式.....	53
第六章 资格证明文件.....	65
第七章 评标办法.....	75

投标邀请书

投标邀请书

根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规之规定，上海祥浦建设工程监理咨询有限责任公司受委托，对本项目进行国内公开招标，特邀请合格的供应商前来投标。

一、合格的投标人必须具备以下条件（资格要求）：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。为此，投标人应按《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款的规定在投标文件中提供下列证明材料和书面声明：（a）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；（b）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（c）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（d）参加政府采购活动前三年（2020年10月1日至投标截止时间，以下简称“近三年”或“前三年”）内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

2、近三年未被国家财政部指定的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等官方渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单。

3、法人的分支机构以自己的名义参与投标时，应提供由法人出具的对本投标活动承担全部直接责任的承诺。

4、须具有承装（修、试）电力设施许可证三级及以上资质。

5、本项目非专门面向中小微型企业进行招标。

5、本项目不接受联合体报价，不接受分包。

二、采购需求概况：

1、项目名称：**复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站变电设备等托管运行管理服务（2024-2026 年度）**

2、项目编号：**XPNZ2023141**

3、采购需求：

通过本次招标，择优选定 1 家供应商作为本次**复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站变电设备等托管运行管理服务（2024-2026 年度）**供应商。本次招标服务期限为三年（36 个月），合同一年一签，合同期满经考核合格后续签下一年度合同。本项目每年预算金额人民币 55 万元，三年预算金额共计 165 万元，上述金额为最高限价，即各投标单位报价每年不得超过 55 万元，三年不得超过 165 万元，否则做否决投标处理。

4、服务期限/合同履行期限：2024 年 1 月 15 日至 2027 年 1 月 14 日，合同一年一签。

5、本项目落实的政府采购政策情况：本次招标执行政府强制或优先采购节能和环境标志产品、支持中小微型企业、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区以及限制采购进口产品等相关政策。

三、公告期限：本项目招标公告的公告期限为5个工作日。

四、招标文件的获取：

凡愿参加投标的潜在投标人应于2023年10月28日起至2023年11月3日下午17:00时止（北京时间），通过复旦大学采购与招标管理系统（网址为：<https://czzx.fudan.edu.cn>）点击“校外用户登录”在线获取采购文件并上传法定代表人授权书、被授权人身份证复印件、基本账户开户许可证复印件，逾期不再办理。潜在投标人进入系统后可在“正在进行的项目”版块中查看项目并在线领购采购文件，采购文件售价零元。未按规定在系统内合法获取采购文件的潜在投标人将不得参加投标。

五、开标和投标截止时间：

1、开标和投标截止时间：**2023年11月17日9:30时。**

六、开标和投标平台：

1、投标人应在投标截止时间之前，按复旦大学采购与招标管理系统的操作步骤对其投标文件进行加密后递交（上传）至电子采购平台。

2、开标程序在复旦大学采购与招标管理系统上进行，所有投标人应登录到系统内参加开标，并在规定时间内进行投标文件解密。

七、其他须知：

1、本项目采用电子化采购线上方式进行。系统登录方法：进入<https://czzx.fudan.edu.cn>网站，点击校外用户登录。

2、投标文件需使用到CA加密和解密，操作步骤需严格按照复旦大学采购与招标管理系统的要求进行。

八、联系方式：

招标人：复旦大学
地址：上海市邯郸路220号
邮编：200433
联系人：许老师
电话：65645621

招标机构：上海祥浦建设工程监理咨询有限责任公司
地址：上海市杨浦区贵阳路398号10楼
邮编：200090
联系人：陆晨晖
电话：13818042248
传真：021-65390475
邮箱：2592168002@qq.com

复旦大学采购与招标管理系统使用技术咨询：400-808-5975 转 2。

提交保证金帐户信息：

本项目投标保证金 20000 元整，**投标保证金必须从投标单位基本账户支付，可以采用网上支付、贷记凭证、电汇、银行本票、银行汇票、支票等非现钞形式。**开户名：上海祥浦建设工程监理咨询有限公司，开户银行：民生银行中原支行，**账号 9902001790630543**，纳税人识别号：91310110133201850K，地址：杨浦区贵阳路 398 号 10 楼，电话：65391630。

第一章 投标人须知及前附表

分目录

投标邀请书.....	
投标人须知前附表.....	
投标人须知.....	
一、总则.....	
1 适用范围	10
2 招标人和招标代理机构	10
3 合格的投标人	10
4 投标费用	11
5 质疑	11
二、招标文件.....	
6 招标文件的构成	11
7 招标文件的澄清	12
8 招标文件的修改	12
三、投标文件的编制.....	
9 投标语言	12
10 投标文件的构成	12
11 投标函	13
12 投标报价	13
13 投标货币	13
14 资格证明文件	13
15 证明服务合格性的文件	14
16 投标保证金	15
17 投标有效期	15
18 投标文件的式样和签署	15
四、投标文件的递交.....	
19 投标文件的密封、标记和发送	16
20 投标截止时间	16
21 迟交的投标文件	16
22 投标文件的修改、撤回和撤销	16
五、开标与评标.....	
23 开标和解密	17
24 资格审查	17
25 评标过程的保密性	18
26 投标文件的澄清	18
27 评标办法	18
28 政府采购政策落实	18

六、授予合同	19
29 合同授予标准	19
30 资格复审	20
31 招标人接受和拒绝任一或所有投标的权利	20
32 中标通知书	20
33 签订合同	20
34 履约保证金（若合同条款有约定）	20
35 招标代理咨询服务费	20

投标人须知前附表

注：本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	条款号	内容
1	1	项目名称：复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站变电设备等托管运行管理服务（2024-2026 年度）
2	2	招标人名称：复旦大学
3	2	<p>招标机构名称：上海祥浦建设工程监理咨询有限责任公司</p> <p>地址：杨浦区贵阳路 398 号 10 楼</p> <p>邮编：200090</p> <p>联系人：陆晨晖</p> <p>电话：13818042248</p> <p>传真：021-65390475</p> <p>邮箱：2592168002@QQ.com</p>
4	7	<p>为有利于投标人了解项目实际情况，现确定于 2023 年 11 月 6 日上午 9:00 时在杨浦区国权路 579 号门口集中，组织对本项目的现场踏勘活动，投标人可自愿参加。并提供进校报备信息（包括：单位名称、姓名、身份证号、手机号）给现场踏勘联系人：朱樾阳，联系电话：18116377303。</p> <p>对招标文件提出澄清问题的截止时间：2023 年 11 月 6 日 15:00 时（北京时间）</p>
5	16.1	<p>投标保证金：本项目投标保证金 20000 元整，投标保证金必须从投标单位基本账户支付，可以采用网上支付、贷记凭证、电汇、银行本票、银行汇票、支票等非现钞形式。递交截止时间同开标截止时间。其有效期不短于投标有效期；其收退规定见投标人须知及投标邀请书。</p>
6	17.1	投标有效期： 开标后 90 天
7	18.1	<p>电子采购平台：</p> <p>1、本项目采用电子化采购线上方式进行。系统登录方法：进入 https://czzx.fudan.edu.cn 网站，点击校外用户登录。</p> <p>2、投标/响应文件需使用到 CA 加密和解密，操作步骤需严格按照复旦大学采购与招标管理系统的要求进行。</p>
8	19.1	<p>投标文件的递交：</p> <p>1、投标人应在投标截止时间之前，按复旦大学采购与招标管理系统的操作步骤对其投标文件进行加密后递交（上传）至电子采购平台。</p> <p>2、开标程序在复旦大学采购与招标管理系统上进行，所有投标人应登录到系统内参加开标，并在规定时间内进行投标文件解密。</p>
9	20.1	投标截止时间： 2023 年 11 月 17 日 9:30 时（北京时间）
10	23.1	开标时间： 2023 年 11 月 17 日 9:30 时
11	23.3	投标文件解密时限： 开标时间到达后 30 分钟
12	23.5	开标电子签名时限： 开标记录表生成后 10 分钟

序号	条款号	内容
13	33.1	合同签约地点： 复旦大学
14	/	本次采购信息将在： 中国政府采购网网址： www.ccgp.gov.cn ； http://www.ccgp.gov.cn 中国招标投标公共服务平台： http://www.cebpubservice.com 复旦大学信息公开网网址： http://www.xxgk.fudan.edu.cn 复旦大学采购与招标管理系统 https://czzx.fudan.edu.cn 同步发布
15	/	其他：投标人不得相互串通投标；投标人不得与招标人或招标代理机构等串通投标，否则投标无效并将依法各自接受相应查处。

投标人须知

一、总则

1 适用范围

本招标文件适用于本须知前附表所列项目及服务的采购。

2 招标人和招标代理机构

本次招标的招标人和招标代理机构见本须知前附表。

3 合格的投标人

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股或管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购项目。

3.2 投标人应未曾为招标人在本招标合同项下拟采购的服务提供设计、编制采购需求或者提供项目管理、监理、检测等服务。

3.3 投标人应满足**投标邀请书**中规定的合格投标人的各项资格要求。

3.4 本次招标所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的中小企业划标准确定的中型企业、小型企业和微型企业。

3.5 如果本次招标允许两个或两个以上单位组成投标联合体参与投标，则整个投标联合体将被视为一个投标人，且组成投标联合体的牵头人及各成员应满足**投标邀请书**中所列明的相关资格要求。当由两个或两个以上单位组成投标联合体时，除须提交联合体各方各自的相关证明文件外，还应符合下列要求：

(1) 应随投标文件一起提交一份“共同投标协议”，该协议中应明确指定联合体的牵头人，阐明联合体各方的职责和分工，声明联合体各方在合同执行过程中将承担各自独立和相互连带的责任；

(2) 联合体各方的职责和分工应与各自的特长、专业工作经验和资质等级允许承担的工作范围（若有时）相适应；

(3) 投标人的投标文件及中标后签署的合同文件，对联合体的每一成员均具有法律约束力；

(4) 除牵头人之外的联合体其他各方的单位负责人应签署并提交一份授权书，以证明联合体牵头人的资格；

(5) 联合体牵头人应被授权代表所有联合体成员承担责任和接受指令，并且由联合体牵头人负责整个合同的全面实施；

(6) 联合体的各成员不得再以自己名义单独参加本次投标，也不得同时加入两个或两个以上联合体参加本次投标，如有违反将取消全部相关投标人的投标资格；

(7) 由同一专业的单位组成的联合体，按照“共同投标协议”中分工承担该专业工作的资质等级较低的成员确定整个联合体该专业的资质等级。

3.6 如果本次招标允许合同分包履行的，则投标人应当在投标文件中载明分包承担

的供应商，分包供应商均应满足**投标邀请书**中所列明的相关资格要求且不得再次分包。投标人和分包供应商除须提交各方各自的相关证明文件外，还应符合下列要求：

- (1) 应随投标文件一起提交一份“分包意向协议”。该协议中应明确分包供应商；阐明分包供应商的职责和工作内容；声明在合同执行过程中由中标人就采购项目和分包项目向招标人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- (2) 分包供应商不得再以自己名义单独参加本次投标，也不得同时作为两个或两个以上投标人的分包供应商，如有违反将取消全部相关投标人的投标资格；

4 投标费用

投标人应承担所有与编制和递交投标文件的所有费用，不论投标的结果如何，招标人和招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5 质疑

如投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应在有关法律、法规、部门规章及规范性文件所规定的质疑期限内，以符合要求的书面形式向**投标邀请书**中注明的招标人或招标代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的全部质疑，否则将不予受理。

二、招标文件

6 招标文件的构成

6.1 招标文件包括：

章节	名称
	投标邀请书
一	投标人须知及前附表
二	服务需求一览表
三	采购需求
四	合同条款
五	各种格式
六	资格证明文件格式
七	评标办法

6.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的章节、条款、格式、图样、附表和附件。如果投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应，属于投标人的风险。根据**评标办法**的规定，没有实质上响应招标文件要求的投标将被判为无效。

6.3 如果招标人在**采购需求**中给出了的工艺、材料和设备的标准或者参照的品牌及型号，则它们仅仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在其投标文件中可以选用替代的标准、品牌和（或）型号，但这种替代要实质上优于或相当于**采购需求**中的相关要求，并能使招标人满意。

7 招标文件的澄清

为有利于投标人了解项目实际情况，现组织对本项目的现场踏勘活动，投标人可自愿参加，具体现场踏勘的时间和地址详见**本须知前附表**。

任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在**本须知前附表**规定的截止时间前按**本须知前附表**规定中的通讯地址以书面形式（如信函、传真或电子邮件，下同）发给招标代理机构。招标代理机构对在该截止时间前收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复，同时将书面答复发送给每个购买招标文件的投标人，答复中包括所问问题及答复，但不包括问题的来源。

8 招标文件的修改

8.1 在投标截止时间之前的任何时候，无论出于何种原因，招标人和招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

8.2 对招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人应立即以书面形式确认已收到了修改通知。

8.3 为使投标人在编制投标文件时有充足的时间对招标文件的修改部分进行研究，招标人可以自行决定，酌情延后投标截止时间。

三、投标文件的编制

9 投标语言

投标人递交的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人可以提交使用其他语言的资料，但有关的段落必须翻译成中文，在有差异和矛盾时以中文为准。

10 投标文件的构成

投标人编制的投标文件应包括下列部分：

- (1) 按照本须知第 11 条要求填写的投标函；
- (2) 按照本须知第 12 条和第 13 条要求填写的投标报价表；
- (3) 按照本须知第 14 条要求出具的资格证明文件，以证明投标人是合格的，中标后有能力履行合同；
- (4) 按照本须知第 15 条要求出具的证明文件，证明投标人提供的服务是合格的服务，且符合招标文件的规定；
- (5) 按照本须知第 16 条要求提交的投标保证金。

11 投标函

投标人应按照招标文件第五章中所附的“投标函格式”完整地填写投标函。

12 投标报价

12.1 投标人所填写的任一报价项的报价均应包括符合招标文件要求的与该报价项相关的所有费用（包括所有软硬件、服务费用、可能有的关税、增值税及其他税费

等)。

12.2 投标人应按照招标文件第五章中所附的格式完整地填写投标报价表，说明所提供服务的数量、单价和总价。每项服务只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

12.3 投标人的报价不应有缺漏项。如有缺漏项，在授标时将被认为已包含在其他已报明价格的项目中（即合同价格将不予增加），但在评标时将把其他有效标中的该项最高报价计入该投标人的评标价格之中。

12.4 投标人在其服务清单中如有超出招标文件服务需求一览表及**采购需求**要求的附加、辅助或额外的服务，不论其是否标明分项价格，在计算评标价时一律不予扣除。除非投标人在其“投标函”和“投标报价汇总表”中对这一部分价格作出了明确申明，且在开标时和开标记录中已扣除了这部分价格。

12.5 投标报价表中的价格应按下列方式分开填写：对所提供的服务进行报价，该报价必须包括投标人提供相关服务所包括的所有人力成本、操作成本、管理费用、增值税和其他全部税费。

12.6 投标人应按照**本须知**第 12.5 条的要求分类报价，其目的是便于评标委员会评标。在任何情况下，分类报价方式并不限制招标人以任何条款签订合同的权利。

12.7 投标报价表中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更，以可调整的价格递交的投标将视为非响应性的投标而被判为无效。

13 投标货币

本采购项下的投标应以人民币（RMB）报价。

14 资格证明文件

14.1 按照**本须知**第 10 条的规定，投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。对于本项目合格投标人资格条件中提及的与单位或个人相关的资质或资格证明文件，投标人可以在投标文件中直接提供相关资质或资格证明文件，也可以提供可以查询到相关资质或资格信息的有关官方网站的网址（必须保证此类查询无需任何费用，也无需事先办理注册或认证等手续）；如果投标人在其投标文件既未提供上述资质或资格证明文件，也未提供可供查询的官方网站的网址，则将视为投标人未按规定提供资格证明文件。

14.2 投标人提交的证明其有资格参加投标和中标后有履行合同的文件应能使招标人和招标代理机构满意，并符合下列要求：

- (1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (4) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- (5) 证明满足**投标邀请书**中规定的合格投标人的其他资格要求的文件；
- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

14.3 投标人应填写并提交招标文件第六章中所附的资格证明文件。

14.4 投标人的信用情况将以招标代理机构从财政部指定的“信用中国”网站（www.credit.china.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等官方渠道查得的信息为准。

15 证明服务合格性的文件

15.1 按照本须知第 10 条的规定，投标人应提交有关证明文件，证明其按合同要求提供的所有服务的合格性，并能满足招标文件的要求。证明文件应作为投标文件的一部分。

15.2 证明服务能够满足招标文件要求的文件可以是文字资料、图样和数据，投标人应提供：

- (1) 服务的范围和内容；
- (2) 服务的时间；
- (3) 项目管理和技术人员、项目管理和技术支持方案等；
- (4) 售后服务计划（包括质量保证承诺、售后服务机构等）；
- (5) 类似项目业绩证明（提供合同复印件等证明材料）；
- (6) 投标人的相关证书、证明投标符合招标要求或针对第七章评标办法可提升投标竞争力的其他资料等；
- (7) 逐条对**采购需求**进行评议，说明自己提供的服务是否作出了实质性响应，并按招标文件第五章中所附的格式逐条填报“技术要求响应/偏离表”；
- (8) 对招标人提出的商务条款进行评议，并按招标文件第五章中所附的格式填报“商务条款响应/偏离表”。

15.3 凡是投标文件的商务或技术部分与招标文件的要求之间存在负偏离（即不能满足招标文件要求）的，必须在投标文件的“商务条款响应/偏离表”和“技术要求响应/偏离表”中予以反映，否则在中标后一律不予考虑。但在评标时，如果在投标文件的“商务条款响应/偏离表”和“技术要求响应/偏离表”之外发现上述负偏离的，则将作出对投标人不利的评估。

16 投标保证金

16.1 投标人应提交一笔本须知前附表规定的投标保证金，并作为其投标文件的一部分。

投标保证金是为了保护招标人和招标代理机构免遭因投标人的行为而蒙受的损失。招标人和招标代理机构在因投标人的行为而蒙受损失时，可根据本须知第 16.5 条的规定不退还其投标保证金。

16.2 对没有随附投标保证金的投标，在评标时将视为非响应性的投标而被判为无效。

16.3 未中标人的投标保证金，将在招标人向中标人发出中标通知书后的 5 个工作日内退还。

16.4 中标人的投标保证金，将在中标人按本须知第 33 条规定与招标人签订合同并按本须知第 34 条规定交纳履约保证金（若合同条款有约定）后的 5 个工作日内退还。

16.5 当发生下列任一情况时，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在其投标函中承诺的投标有效期内撤销投标；
- (2) 中标人在规定期限内未能
 - (a) 根据本须知第 33 条规定与招标人签订合同；
 - (b) 根据本须知第 34 条规定提交履约保证金（若合同条款有约定）；
 - (c) 根据本须知第 35 条规定向招标代理机构支付招标代理咨询服务费。

17 投标有效期

17.1 投标人的投标应从本须知第 23 条规定的开标之日起，在本须知前附表所规定的投标有效期内保持有效。投标有效期比规定短的投标将被视为非响应的投标而被判为无效。

17.2 在特殊情况下，在原投标有效期届满之前，招标人可征得投标人的同意延长投标有效期。这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝招标人的这种要求，其投标保证金不会因此而不被退还。同意延长投标有效期的投标人既不能被要求也不允许修改其投标文件，但要相应延长其投标保证金的有效期。

18 投标文件的式样和签署

18.1 投标人应按照本须知第 10 条的要求，使用本须知前附表规定的电子采购平台编制数据电文形式的投标文件。

18.2 凡招标文件的投标格式中要求投标人代表签名和加盖公章之处，投标文件对应文件均应由投标人的单位负责人或经正式授权并对投标人有约束力的代表签字和加盖投标人的单位公章。由授权代表签字时，须在投标文件中加附“法定代表人授权委托书”，其格式应符合招标文件第六章的规定。

18.3 投标人应按电子采购平台的要求将投标文件转换成正确的格式，并按电子采购平台的操作方法对其投标文件进行签名和盖章。

18.4 当要求投标人在递交数据电文形式投标文件的基础上在电子采购平台指定页面（或投标工具）的价格填报栏中直接填报价格时，上述投标文件及报价具有同等法律效力，投标人应保证相关内容间的一致性。如果在资格审查、评标或签署合同时发现某一投标人所递交上述文件或报价的内容存在不一致时，评标委员会和招标人都将按不利于该投标人的原则进行处理。

四、投标文件的递交

19 投标文件的密封、标记和发送

19.1 本次招标要求投标人按本须知前附表所规定的方式递交投标文件。

19.2 投标人应在投标截止时间之前按电子采购平台的操作规程对其投标文件进行加密后上传至电子采购平台。

19.3 由于投标人的原因造成其投标文件未能加密的，招标人和招标代理机构对投标信息的意外泄露不承担责任。

19.4 对未按规定获取招标文件的潜在投标人递交的投标文件，未通过资格预审的申请人递交的投标文件，逾期送达，未按规定加密或未按规定上传的投标文件，招标代理机构将不予受理。

20 投标截止时间

20.1 招标代理机构收到投标文件的时间不得迟于本须知前附表规定的截止日期和时间。投标截止时间之后，电子采购平台将不再接受投标人上传投标文件。

20.2 招标人和招标代理机构可以按本须知第 8 条的规定，通过修改招标文件自行

决定酌情延后投标截止时间。在此情况下，招标人和招标代理机构与投标人之间受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延后至新的截止时间。

21 迟交的投标文件

按照本须知第 19.4 条和第 20 条的规定，招标代理机构将拒收并原封退回在其规定的投标截止时间之后收到的任何投标文件。

22 投标文件的修改、撤回和撤销

22.1 投标人在递交投标文件后，可以通过电子采购平台修改其投标文件，但必须在规定的投标截止时间之前重新上传修改后的投标文件。开标时将以投标截止时间之前最后一次上传的投标文件为准。

22.2 投标人在递交投标文件后，可以通过电子采购平台撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间之前进行撤回操作。

22.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

22.4 根据本须知第 16.5 条的规定，在投标截止时间至投标人承诺的投标有效期届满这段时间内，投标人不得撤销其投标，否则其投标保证金将不予退还。

五、开标与评标

23 开标和解密

23.1 招标代理机构将在本须知前附表规定的时间组织公开开标。

23.2 开标程序在电子采购平台进行，所有投标人应登录电子采购平台参加开标。

23.3 开标时间到达后，投标人应在本须知前附表所规定的时间内按电子采购平台的操作步骤对其投标文件进行解密。因投标人自身原因未能在规定时间内对其投标文件进行解密的，视为该投标人放弃投标。

23.4 投标文件解密后，电子采购平台将根据投标文件的内容自动汇总生成开标记录表。只有在开标时汇总生成的报价变更声明才能在评标时予以考虑。

23.5 开标记录表生成后，投标人应及时检查开标记录表的数据是否与其投标文件一致，并在本须知前附表所规定的时间内按电子采购平台的操作步骤对开标结果和过程进行确认和电子签名。因投标人自身原因未能在规定时间内作出确认的视为其默认开标结果和过程。

24 资格审查

24.1 开标结束后，招标人或者招标代理机构将依法对投标人的资格进行审查，审查的内容包括：

- (1) 投标人的资格是否符合本项目投标邀请书中列明的对合格投标人的资格要求（投标人应按要求提供相关证明材料）；
- (2) 投标文件的签署和盖章情况是否符合本须知第 18.2 条的规定（包括当投标文件由授权代表签字时，是否提交了格式符合招标文件第六章要求的“法定代表人授权书”）；
- (3) 投标人是否按本须知第 16.1 条的要求提交了投标保证金（包括投标保

- 证金的金额、形式和有效期等)；
- (4) 投标人承诺的投标有效期是否符合本须知第 17.1 条的规定；
 - (5) 投标报价是否超过了本项目投标邀请书中可能列明的最高限价（含可能有和分项最高限价），或者在未规定最高限价的情况下是否超过了本项目投标邀请书中列明的采购预算（含可能有的分项预算）；
 - (6) 是否提供了两份以上内容不同的投标文件或对任一报价项提出了可选择的报价（除招标文件允许设备选方案外）；
 - (7) 对于专门面向中小微型企业采购或预留部分预算专门面向中小微型企业采购的项目，投标人是否按规定对专门面向中小微型企业采购的部分提交中小企业声明函；
 - (8) 对接受联合体投标项目，以联合体形式投标的投标人是否未按规定提交共同投标协议，或者提交的共同投标协议未明确牵头人、各成员间的分工和一旦中标将向招标人承担连带责任，或者投标单位以单独或联合成员形式在不同投标人中出现两次以上的；
 - (9) 对接受分包的项目，拟进行合同分包的投标人是否未按规定提交分包意向协议，或者提交的分包意向协议未明确各主体的工作范围和责任，或者分包供应商以单独或分包承接主体的形式在不同投标人中出现两次以上的。

24.2 如果投标人未通过上述资格审查，其投标将被直接判为无效，不再进入后续评标程序。

24.3 如通过资格审查的投标人数量不足 3 家，本项目将直接发布评标结果公告（或废标公告），不再启动后续评标程序。

25 评标过程的保密性

25.1 公开开标后，直至向中标方授予合同为止，凡与对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

25.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件的审查、澄清、评价、比较及授予合同方面向招标人、招标代理机构和（或）评标委员会的评委施加任何影响，其投标将被判为无效。

26 投标文件的澄清

为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标委员会或经评标委员会授权的招标代理机构可要求投标人对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得寻求、提供或允许对投标价格或投标文件中的其他实质性内容做任何更改。

27 评标办法

27.1 本次招标将按招标文件第七章评标办法所规定的评标方法和标准进行评标。

28 政府采购政策落实

28.1 本项目为非专门面向小型和微型企业的项目，当拟供服务是由小型和微型企业提供时，将给予 10% 的价格扣除；享受上述评标优惠的前提条件是小型和微型企

业不得将自己承担的工作分包或转包给大型和/或中型企业或其他组织，且联合体中的大型和/或中型企业或其他组织与上述小型和/或微型企业之间不得存在投资关系。为此，投标人或投标联合体成员如果是小型或微型企业的话，应按（财库[2022]19号文）文的规定填写和提交小微企业正本声明函，且评标时评标委员会将按工信部联企业〔2011〕300号文的规定对声明的小型 and 微型企业作出认定（**本项目属于软件和信息技术服务业**）；上述产品的占比将按投标人在其投标分项报价表中填报的相关信息进行计算，如投标人未在分项报价表中填报相关信息，将按不利于相关投标人的原则进行处理。如投标人为残疾人福利性单位，须在投标文件中提供符合财库〔2017〕141号文格式要求的残疾人福利性单位正本声明函；在评标时残疾人福利性单位将视同小型和微型企业，执行上述支持小型和微型企业的相同政策。如投标人为监狱或戒毒企业，应在其投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱或戒毒企业的证明文件；在评标时监狱或戒毒企业将视同小型和微型企业，执行上述支持小型和微型企业的相同政策。一旦投标人中标，则将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督，若提供声明函与事实不符的，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究其法律责任。

28.2 如投标人为残疾人福利性单位，须在投标文件中提供符合财库〔2017〕141号文格式要求的残疾人福利性单位声明函；在评标时残疾人福利性单位将视同小微企业，执行支持小微企业的相同政策。如投标人为监狱或戒毒企业，应在其投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱或戒毒企业的证明文件；在评标时监狱或戒毒企业将视同小微企业，执行支持小微企业的相同政策。

28.3 一旦投标人中标，则将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督；若提供声明函与事实不符的，将依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究其法律责任。

28.4 在详细评审中，当两家或两家以上投标人最终的评分相等时，凡投标产品列入了国家有关部门最新公布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单，则提供了由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的投标人排序在前（当投标产品为集成产品时，则上述产品价格占比高的投标人排序在前）。

28.5 当采购标中含有国家有关部门最新公布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单且要求强制采购的产品时，第七章评标办法符合性审查阶段判定投标无效的条款中应包含：“对投标产品中列入国家有关部门最新公布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单且要求强制采购的产品，投标人未提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。”

28.6 当中标人为中小微型企业时，所签订的合同中约定的支付条款将按《保障中小企业款项支付条例（国务院第728号令）》的规定作出相应调整。

28.7 本项目评标过程中依法享受中小企业扶持政策的小微型企业，中标后不得将合同分包给大中型企业。本项目评标过程中依法享受中小企业扶持政策的中型企业，中标后不得将合同分包给大型企业。

六、授予合同

29 合同授予标准

除本须知第 31 条规定外，招标人应将合同授予被确定为实质上响应招标文件要求的，能够满意履行合同义务的综合评分得分最高的投标人。

30 资格复审

30.1 在最终授标之前，原评标委员会有权对综合评分得分最高的中标候选人是否有能力履行合同义务进行资格复审。资格复审将针对该投标人在资格预审（若有时）或开标之后可能发生的资格变化而进行。

30.2 如果复查通过，则将合同授予该投标人；如果复审没有通过，则其投标将作无效处理。在此情况下，原评标委员会将对综合评分得分排序在后的中标候选人作类似的资格复审。

31 招标人接受和拒绝任一或所有投标的权利

当因重大变故采购任务取消时，招标人保留在授标之前的任何时候接受或拒绝任一投标、宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，对受影响的投标人不承担任何责任。

32 中标通知书

32.1 在投标有效期届满之前，招标代理机构将以书面通知的形式通知中标人。

32.2 中标通知书将成为合同的组成部分之一。

33 签订合同

33.1 中标人应当在招标代理机构发出中标通知书之日起三十（30）天内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与招标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。合同签订地点为本须知前附表注明的地点。

33.2 除不可抗力外，中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人或招标代理机构将不向其退还投标保证金；招标人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新招标。中标人未在法律规定的期限内与招标人签订合同（除招标人原因之外），或者拒绝按照招标文件和中标人投标文件的规定签订合同均视为拒绝与招标人签订合同。

34 履约保证金（若合同条款有约定）

34.1 中标人应按照合同条款的规定，向招标人提交履约保证金银行保函，其格式应为招标文件第五章中提供的或其他招标人可以接受的格式。

34.2 如果中标人没有按照上述第 33.1 或 34.1 条的规定执行，招标人和招标代理机构将有充分理由取消原先发出中标通知书，并不退还其投标保证金。在此情况下，招标人可将本标授予评标委员会推荐的下一个中标候选人，或重新招标。

35 招标代理咨询服务费

本次招标的招标代理咨询服务费由中标人支付，支付标准以本项目中标金额为准，按《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号、发改办价格

〔2003〕857号）所规定的服务类招标收费标准**乘以折扣率（72.03%）**计算；支付时间为收到中标通知书后十四（14）天内。如果中标人未按上述规定向招标代理机构支付招标代理咨询服务费，招标代理机构有权不退还其投标保证金。

第二章 采购需求概况

采购需求概况

通过本次招标，择优选定 1 家供应商作为本次**复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站变电设备等托管运行管理服务（2024-2026 年度）** 供应商。本次招标服务期限为三年（36 个月），合同一年一签，合同期满经考核合格后续签下一年度合同。本项目每年预算金额人民币 55 万元，三年预算金额共计 165 万元，上述金额为最高限价，即各投标单位报价每年不得超过 55 万元，三年不得超过 165 万元，否则做否决投标处理。

服务期限/合同履行期限：2024 年 1 月 15 日至 2027 年 1 月 14 日，合同一年一签。

第三章 采购需求

一、项目概况：

复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站位于上海市杨浦区国权路以西，政肃路以北，南区学生公寓区域旁，变电站规模为 2 台 20MVA 主变，35kV/10kV 电压等级，是邯郸校区重要的供配电系统组成，现通过本次招标确定邯郸校区南区 35kV 及下属用户站变电设备等托管运行服务单位。

服务期限/合同履行期限：2024 年 1 月 15 日至 2027 年 1 月 14 日，合同一年一签。

二、服务范围、内容、标准及要求：

(一) 运行管理设备清单:

站点一:

站点名称	序号	设备名称	型号	数量	生产厂家
南区 35KV 用 户站	1	电力变压器	SCRZ11-20000/35±4x2.5%/10.5kV Dyn11 Uk%=10%	2	ABB 上海变压器有限公司
	2	35kV 进线引线开关柜	SF6 绝缘高压开关柜 ZX2-40.5	2	厦门 ABB 开关有限公司
	3	35kV 进线断路器柜	SF6 绝缘高压开关柜 ZX2-40.5	2	厦门 ABB 开关有限公司
	4	35kV 计量出线柜	SF6 绝缘高压开关柜 ZX2-40.5	2	厦门 ABB 开关有限公司
	5	10kV 进线开关柜	UniGear ZS1-12 (1000mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	6	10kV 分段开关柜	UniGear ZS1-12 (1000mm 宽)	1	厦门 ABB 开关有限公司
	7	10kV 分段引线柜	UniGear ZS1-12 (1000mm 宽)	1	厦门 ABB 开关有限公司
	8	10kV 馈线开关柜	UniGear ZS1-12 (650mm 宽)	20	厦门 ABB 开关有限公司
	9	10kV 电容器开关柜	UniGear ZS1-12 (650mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	10	10kV 站用变开关柜	UniGear ZS1-12 (650mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	11	10kV 压变避雷器柜	UniGear ZS1-12 (800mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	12	10kV 馈线开关柜	UniGear ZS1-12 (800mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	13	成套电力电容器柜	TBBGzt10-3000(1200+1800)/400(300)AK	2	永锦电容器有限公司
	14	小电阻成套装置	NER-1000/10	2	苏州市龙源电力科技股份有限公司
	15	10kV 站用变	SC12-100/10,100KVA 10.5±2X2.5%/0.4KV,Uk=4% DYn11	2	上海然效输配电设备有限公司 ABB 上海变压器有限公司
	16	一体化交直流电源系统		1	苏州市龙源电力科技股份有限公司
	17	监控主机柜	2 台监控主机 T3640, 2 台总控装置 PCS-9799M (含时钟功能)、1 台交换机 NR-PCS9882-Z-E24G4、1 套 3kVA 逆变电源 EA1000-030B	1	南京南瑞继保工程技术有限公司

	18	公用测控及电能质量监测柜	1台测控装置 PCS-9705-G-3-5A、2台电能质量监测装置 PQS-882A_1U1I-5A、1台规约装换装置 PCS-9794A	1	南京南瑞继保工程技术有限公司
	19	继电保护装置	T650	2	GE
	20	继电保护装置	F650	31	GE
	21	10kV 母线测控装置	PCS-9705TB	2	南京南瑞继保工程技术有限公司
	22	10kV 间隔层交换机	PCS-9882-Z-E24G4	2	南京南瑞继保工程技术有限公司
	23	故障信息系统	IEC-3300	1	GE
	24	能耗数据采集器		1	上海复华信息科技有限公司

站点二

站点名称	序号	设备名称	型号	数量	生产厂家
中华经济文化研究中心 10KV 开关站	1	#1 进线柜	KYN28-12\017, 1250A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	2	#2 进线柜	KYN28-12\017, 1250A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	3	I 段 PT/避雷器柜	KYN28-12\069, 1250A	1	上海纳杰电气成套有限公司
	4	II 段 PT/避雷器柜	KYN28-12\069, 1250A	1	上海纳杰电气成套有限公司
	5	分段开关柜	KYN28-12\036, 1250A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	6	分段隔离柜	KYN28-12\058, 1250A	1	上海纳杰电气成套有限公司
	7	馈 11	KYN28-12\007, 630A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	8	馈 12	KYN28-12\007, 630A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	9	馈 13	KYN28-12\007, 630A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	10	馈 14	KYN28-12\007, 630A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	11	馈 21	KYN28-12\007, 630A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	12	馈 22	KYN28-12\007, 630A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	13	馈 23	KYN28-12\007, 630A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	14	馈 24	KYN28-12\007, 630A; 25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	15	交流屏	GK-1/800	1	苏州市龙源电力科技股份有限

					公司
	16	直流屏	GK-1/800	1	苏州市龙源电力科技股份有限公司
	17	电池屏	GK-1/800	1	苏州市龙源电力科技股份有限公司
	18	继电保护装置	F650	11	GE

站点三

站点名称	序号	设备名称	型号	数量	生产厂家
中华经济文化研究中心1号变电站	1	HA , HB 10KV 开关柜	KYN28-12, 630A; 25kA	2	上海然效输配电设备有限公司
	2	TA ,TB 变压器柜	SCB13-2000KVA, 10KV/0. 4/0. 23KV	2	江苏华鹏变压器有限公司
	3	LA1 , LB1 进线柜	MNS-PC1000	2	上海然效输配电设备有限公司
	4	LA1a 联络柜	MNS-PC800	1	上海然效输配电设备有限公司
	5	LA2 ,LB2 电容器柜(带自动补偿)	MNS-RC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	6	LA3 ,LB3 电容器柜(固定补偿)	MNS-RC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	7	LA4 ,LB4 馈电柜	MNS-MCC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	8	LA5 ,LB5 馈电柜	MNS-MCC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	9	LA6 馈电柜	MNS-MCC800	1	上海然效输配电设备有限公司
	10	LA7, LB6 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	11	LA8, LB7 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	12	LA9, LB8 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	13	LA10, LB9 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	14	LA11, LB10, LB11 馈电柜	MNS-MCC600	3	上海然效输配电设备有限公司
	15	壁挂直流屏	GZFA-20AJ/DC110V	1	上海芙亚能源科技有限公司

站点四

站点名称	序号	设备名称	型号	数量	生产厂家
------	----	------	----	----	------

中华经济 文化研究 中心2号 变电站	1	HC , HD 10KV 开关柜	KYN28-12, 630A;25kA	2	上海然效输配电设备有限公司
	2	TC ,TD 变压器柜	SCB13-1600KVA,10KV/0.4/0.23KV	2	江苏华鹏变压器有限公司
	3	LC1 , LD1 进线柜	MNS-PC1000	2	上海然效输配电设备有限公司
	4	LC1a 联络柜	MNS-PC800	1	上海然效输配电设备有限公司
	5	LC2 ,LD2 电容器柜(带自动补偿)	MNS-RC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	6	LC3 ,LD3 电容器柜(固定补偿)	MNS-RC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	7	LC4 ,LD4 馈电柜	MNS-MCC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	8	LC5 ,LD5 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	9	LC6,LD6 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	10	LC7,LD7 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	11	LC8,LD8 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	12	LC9,LD9 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	13	LC10,LD10 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	14	壁挂直流屏	GZFA-20AJ/DC110V	1	上海英亚能源科技有限公司

（二）35kV 及下属用户站托管要求：

1. 遵照上海市电力公司《上海电网高压用户技术管理规范》Q/SDJ1081-2005 和参照国家电网公司发布的变电站管理规范国家《变电站管理规范（试行）》（国家电网生[2003]387 号）的要求：变电站安全运行管理、变电值班岗位职责、安全管理、资料管理、设备管理和班组建设，结合复旦大学邯郸校区南区 35kV 及下属用户站设备的实际情况制定有效的各项管理制度。

2. 35kV 及下属用户站运行设备托管职责范围：

（1）复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站内全部变配电气设备（不包括市电网 35kV 进户电缆线路）。

（2）中华经济文化研究中心开关站及变配电站全部变配电气设备

（3）楼内自带变压器供电的楼宇，以站内低压出线开关下桩头为工作界面；通过低压 400V 电缆供电的楼宇，以楼内第一进户点上桩头为工作界面。

3. 投标人需具备处理变电站日常运行中遇到的零星维修工作的能力，对于所涉及的材料费用另行与招标人结算。

4. 做好“工作票、操作票、交接班制度、设备巡视检查制度；定期试验切换制度、值班管理制度、变电站进出制度、设备缺陷管理制度；停送电联系制度等、各级人员岗位责任制”等，制定变电消防措施和变电站应急预案。

5. 做好邯郸校区 35kV 及下属用户站设备台账，做好定期安全检查台账，做好运行、检修、电试等记录，根据变配电气设备运行技术状况制定定期维护保养工作计划，制定变电站设备运行月报表。

6. 配合复旦大学邯郸校区南区 35kV 及下属用户站设备的设备基建、验收及启动的管理。

7. 健全复旦大学邯郸校区南区 35kV 及下属用户站管理体制，成立以站长为主核心小组，坚持每月工作例会制度。

8. 做好培训工作，制定培训计划，每季度进行反事故演习。

9. 制定日常巡视工作内容，及早发现事故隐患，及时处理，做到防患于未然。

10. 做好复旦大学邯郸校区南区 35kV 及下属用户站设备的日常清洁维护保养工作。

11. 做好来访人员制度，对来访人员做好登记，以备查阅。

12. 做好安全用具登记制度，对于安全用具使用情况记录在案。

13. 35kV 及下属用户站或其他电气设备发生故障时，值班人员应根据现场实际情况尽快判别故障情况，并提出事故处理方案。抢修工作应随叫随到，随到随修，尽快恢复供电，做到当天可解决的重要设备缺陷不过日。

14. 复旦大学邯郸校区南区 35kV 及下属用户站设备在日常运行中发生突发事故，投

标人承诺具有 30 分钟达到现场处理事故的能力。

15. 复旦大学邯郸校区 35kV 及下属用户站设备配备相应的电力监管平台运行软件，投标人每天对监管平台软件进行查看并书面记录运行状况。

16. 投标人配合校园节能监管平台运行的要求，对所涉及变配电站的智能表进行线路检查及现场抄表工作。

17. 招标人对于投标人的日常管理具有监管和处置的权力，招标人对投标人日常运行制定“变电站标准化考核办法”，对中标人进行考核，最终运行费用根据考核结果，与中标人进行结算。每月定期召开工作例会，就当月运行情况做出总结及反馈。

18. 投标人需根据上述托管服务要求编制各类切实可行的服务方案。

(三) 服务人员配置要求

1. 投标人需提供 35kV 及下属用户站托管安全运行的岗位人员名单及资格证书，中标后需得到招标人的认可。招标人对变电站岗位人员有审核权利，变电站岗位人员发生变动，投标人需提前一个月向招标人提出书面申请，在得到招标人认可后，方可进行人员变动。

2. 招标人要求在复旦大学邯郸校区南区 35kV 及下属用户站实行 24 小时值班制度，投标人需配备核实数量的值班人员，满足 24 小时内每班次在岗人员不得少于 2 人。

3. 招标人对变电站配备的岗位人员具体要求如下：

(1) 站长（1 人）：a、从事变配电日常运行工作 10 年及以上相关工作经历。b、具备工程师级别（或相当于工程师级别）以上的职业证书和国家相关部门认可并有效的高压、低压操作证书。c、对变电站岗位人员有管理和协调能力，对于变电站日常运行中的突发状况有相应的应变方案和处理能力。d、需具备 35kV、10KV、0.4KV 变配电运行管理经验。

(2) 主值（不少于 3 人）：a、需具备从事变配电日常运行工作 3 年及以上相关工作经历。b、需具备中级工（或相当于中级工级别）的职业证书和国家相关部门认可并有效的高压、低压操作证书。c、能够胜任变电站日常运行中遇到的维修工作和应急事故处理的能力，协助站长对于变电站日常运行和突发状况做出相应的方案。

(3) 副值（不少于 3 人）：a、需具备从事变配电日常运行工作 2 年及以上相关工作经历。b、需具备国家相关部门认可并有效的高压、低压操作证书。c、完成变电站日常运行中的相关工作，能协助主值进行变电站日常运行管理工作。

4. 若招标人发现有关人员不能胜任相关岗位的，中标人应及时予以调整。

5. 岗位人员年龄男性不得高于 55 周岁、女性不得高于 50 周岁。

(四) 服务质量要求

1. 一旦成交，招标人将与中标人签订承包合同成为本项目的托管单位，承包范围内工作和项目未经招标人同意一律不得转包，一经查实，立即取消成交单位的承包资格，由此造成的一切后果由成交单位承担。

2. ★中标人在响应文件中承诺的本站站长,不得任意调换或撤离,变电站配置站长发生变动,中标人需提前一个月向招标人提出书面申请,在得到招标人认可后,方可进行人员变动。(须提供承诺书)

3. 中标人在复旦大学邯郸校区南区 35kV 及下属用户站设备等托管运行管理期间,应根据实际情况,建立全方位的安全制度和有效措施。确保本站在托管运行管理期间安全运行和做好日常的值班管理及维护保养工作。

(五) 报价要求

1. 本项目一招三年(36个月),一年一签。三年预算165万元,每年预算55万元。
2. 上述预算金额为最高限价,即投标人报价不得超过最高限价,否则做否决响应处理。
3. 投标报价应包含变配电设备运行托管期间产生的所有运行托管人工费用、管理费、税金等,招标人不再另外支付任何费用。

(六) 付款方式

合同签订后每季度支付一次,支付日期为每季度第一个月28日前。

第四章 合同条款

(如果本项目为专门面向中小微型企业采购的项目,则本合同视为中小企业预留合同)

合同编号：

复旦大学邯郸校区南区 35kV 及下属用户站 变电设备等托管运行管理服务

甲方：复旦大学

甲方现场代表：

联系电话：

乙方：

乙方现场代表：

联系电话：

年 月

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规、在双方自愿、平等、协商一致的基础上，甲方位于邯郸校区南区学生公寓旁的35kV及下属用户站等设备乙方提供变配电设备运行托管服务，为了明确双方权利义务特订立本合同。

第一条 变配电设备运行托管服务基本情况

1、管理校区：邯郸校区南区35kV及下属用户站设备运行；

2、管理范围：

(1) 复旦大学邯郸校区南区35kV用户站内全部变配电气设备（不包括市电网35kV进户电缆线路）。

(2) 中华经济文化研究中心开关站及变配电站全部变配电气设备

(3) 楼内自带变压器供电的楼宇，以站内低压出线开关下桩头为工作界面；通过低压400V电缆供电的楼宇，以楼内第一进户点上桩头为工作界面。

3、管理内容：（见附件1《设备清单》）

第二条 管理标准要求

符合上海市电力公司《上海电网高压用户技术管理规范》Q/SDJ1081-2005和国家电网公司发布的变电站管理规范。

第三条 管理期限

管理期限自_____年___月___日起至_____年___月___日止。本合同终止前，甲方有权组织人员对乙方的服务质量进行考核，考核结论是决定是否续签合同的重要依据。

第四条 双方权利义务

一、甲方权利和义务

1、甲方根据企业经营及维修等要求，有权决定变电站部分或全部停电。

2、甲方可随时了解变电站运行情况。

3、有越出职责范围或不符合采购文件要求“运行人员年龄男性不得高于55周岁、女性不得高于50周岁，晚间值班人员必须为同性”，甲方有权对乙方提供安排的工作人员进行审核；影响企业经营的值班人员，甲方可以要求乙方调离该人员。

4、甲方应当为乙方进行有效管理创造条件并提供方便。

(1) 提供值班所需的设施、办公用具。

(2) 为出入甲方变电站提供方便。

5、甲方如需变更所委派的与乙方业务对口的专业人员，应提前通知乙方。

6、甲方应为乙方提供必要的办公场所设施，包括电网调度室、通讯设备。

7、 甲方应负责具体监督和管理乙方的服务，应根据谨慎管理的惯例负责审核和监督乙方每月的服务质量和水准，并向乙方提出书面建议。

8、 甲方应负责提供本合同项下委托管理范围内乙方管理和维护变电站所必须的图纸、资料，包括：（1）所有设计单位汇总后的符合国家标准的变电站的所有电气施工图和设计变更图（如有）；（2）电气设备产品样本；（3）变电站内设备的合格证明及出厂试验报告；（4）变电站内设备的用户使用手册；（5）用于变电站维修、维护用途的电缆、电缆附件、电缆支架、电力排管材料、订货技术协议、产品样本、合格证明及出厂试验报告或质保书；（6）隐蔽工程验收报告；（7）施工更改情况记录、中间验收记录、现场设备调试报告、工程竣工图（含一次主接线图、接地网竣工图）；（8）竣工验收报告；（9）电网接线图及变电站的地理位置图；（10）电缆线路工程竣工图、敷设报表、接头报表。

二、乙方权利义务

1、 乙方有权取得甲方委托管理的变电所相关的技术资料 and 图纸。

2、 对有可能影响变电站安全运行的设备、元件、器材，乙方有权提出由甲方进行改进或调换。

3、 乙方应编制与变电站有关的运行规程和相关管理制度。乙方应根据相关的法律规定和电业行业谨慎运营的良好惯例制定和严格执行与乙方履行其在本合同项下的义务和职责相关的规程，包括但不限于日常管理和维护规程、紧急情况处理规程、防火和安全规程等，乙方在制定该等规程时应当与甲方进行密切沟通，并将制订完毕的该等规程供甲方审阅批准。

4、 乙方应协助甲方，就变电站运行安全等问题与供电部门进行业务联系。乙方应根据电业公司规定，主动与电业公司和甲方联系电试、继保日期，并利用电试、继保停电时间，对设备进行全面保养，尤其应针对值班记录中的缺陷对变电站进行调试，使变电站内设备处于最佳的运行状态。

5、 乙方作为变电站的运营管理方，应负责协助甲方接收变电站，并审核、汇总竣工图纸及资料等；参与变电站送电及设备运行验收及投入运营工作；实施变电站的运行停送电操作、对变电站定期进行巡视、检查、日常保养维护、维修、事故处理及变电站的管理等。

6、 于订立本合同时以及委托管理期限内，乙方应始终持续拥有从事本合同项下委托管理事项所需要的经营范围和国家及上海市法律、法规要求的所有合法、有效及适当的资格和资质（若适用）。乙方并确保其派往变电站的所有工作人员均具备履行委托管理事项所需的国家及上海市法律、法规要求的所有合法、有效及适当资格和资质（若适用）。所有操作人员必须持证上岗，严格遵守操作规程。

7、 乙方应根据甲方的要求参与变电站送电及设备运行验收及投运工作。

8、 乙方负责变电站的运行管理准备工作，包括根据甲方提供的图纸及设备电器仪表布置等资料，结合现场安装情况进行核对，并负责设备铭牌的命名和变配电站系统图的制作；提供运行值班必备的图表和记录簿等；按电业行业有关变电站的现场运行、典型操作票等管理规定和电业行业的谨慎运营的良好惯例，以及电缆、电缆附属设备的现场运行维护规程和抢修规程运营、管理和维护变电站和相关附属设施。

9、 乙方应根据电业行业的谨慎运营的良好惯例负责做好变电站的日常运行维护管理工作，包括巡视、检查、日常保养维护等；乙方还应对站长、值班员的实际工作情况和工作时间备制详细的书面记录以备甲方核查审阅。

10、 变电站正式投入运营后，乙方应向变电站派出的相应人员配置。其中站长应由工程师级别（或相当于工程师级别）以上的工程技术人员担任。如乙方发现委派的变电站工作人员因任何原因导致其无法或不适宜继续履行职责，则乙方应立即通知甲方，并在经过甲方批准后，于第一时间安排合格的适当人员接替，其中站长应由工程师级别（或相当于工程师级别）以上的工程技术人员担任。此外，如果甲方发现乙方委派的变电站工作人员因任何原因无法或不适宜继续履行职责，则甲方有权要求乙方立即以适当的人员进行替换。

11、 乙方应指派高级工程师一名作为变电站的技术支持。上述技术支持的费用应已包括在管理费中，对于技术支持服务（包括但不限于文件审核和现场指导等）甲方无义务向乙方支付除本合同第五条约定的管理费外的其他费用。

12、 乙方必须根据甲方的安排与要求，负责变电站设备的运行方式与相应的停电、送电事故处理工作；负责变配电站和有关线路的运行值班以及委托范围内的变配电站的倒闸工作（电业调度要求紧急处理、本变电站事故紧急处理不受本条款限制，值班人员有权根据紧急处理规定办理）。

13、 为了确保用电安全、可靠用电，乙方根据电业安全工作规定，实施工作票制度。工作票应由变电站站长签发，乙方应保证工作票书写规范、整洁并妥善存档，甲方有权在其认为合适的时间要求查阅工作票。变电站内拉、合开关的停电和送电操作必须由甲方的电气主管书面通知或在紧急情况下，甲方电话命令通知（电话命令乙方必须复诵无误、并记录在值班日志上）方可进行停、送电操作。设备突发事故处理按电业安全规程可紧急处理拉、合开关。

14、 乙方应具备处理变电站日常运行中遇到的零星维修工作的能力，对于所涉及的材料费用另行计算。

15、 乙方配合校园节能监管平台运行的要求，对所涉及变配电站的智能表进行线路检查及现场抄表工作。

16、乙方应按照电力行业部门的要求，确保变电站 24 小时有人值班（值班至少两人）；高压设备操作，应一人监护唱票，一人复诵操作，必须两人进行。

17、乙方应每月向甲方提供月度报表，内容应至少包括，但不仅限于：当月变电站运行情况、设备仪器仪表运行情况、维护保养记录、设备运行故障记录、设备缺陷及处理结果。

18、乙方应对变电站事故预案编写典型操作票，做到及时快速处理。可切换的设备恢复送电不超过半小时；发生停电紧急事故，乙方抢修班 30 分钟赶到事故现场进行处置；抢修 24 小时不间断进行；需更换一般设备的应在 1 天内恢复送电，更换进口设备的应在设备到达后的 24 小时内恢复送电）。

19、乙方应自行为其派往变电站的人员办理社会保险和其他任何履行本合同项下委托管理事项所应办理的保险。上述乙方派出的人员在任何时候都不应视为甲方的雇员或代理人，甲方无义务就上述人员在履行职责过程中受到的损害承担任何赔偿责任。

20、乙方应于本委托管理期限届满前至少提前 15 日或于本合同提前解除或终止（如适用）后 7 日内向甲方移交全部属于甲方的财产及运行管理工程的全部资料，并与甲方的接管人员做好一切交接工作。

21、乙方应配合甲方做好涉及变电站日常管理的相关工作。

第五条 变配电设备运行托管服务费用

托管运行管理服务总费用为：人民币小写：_____元。大写：_____整。

托管运行管理服务费分四次支付：

第一次支付费用为：元 时间： 年 月 日前

第二次支付费用为：元 时间： 年 月 日前

第三次支付费用为：元 时间： 年 月 日前

第四次支付费用为：元 时间： 年 月 日前

第六条 解除条款

出现下列任何一种情形时，甲方有权解除合同。

1、乙方变配电设备运行托管服务标准达不到，经过甲方两次以书面的形式进行催促仍达不到服务标准的。

2、乙方从业人员在工作出现违法、犯罪现象如打架斗殴、聚众饮酒、破坏公物等。

3、乙方从业人员出现损害师生、学校（并造成严重后果的）、国家等行为。

第七条 违约责任

1、甲方违反本合同及附件的约定，造成乙方未完成规定管理目标，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决的，乙方有权终止合同；造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方经济赔偿。

2、乙方违反本合同及附件的约定，不能完成管理目标，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改的，甲方有权终止合同；造成甲方经济损失，乙方应给予甲方经济赔偿。

3、乙方违反本合同的约定和国家及地方有关规定，擅自提高收费标准的，甲方有权要求乙方清退；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

4、在本合同期内，甲乙双方任何一方无故提前终止合同的，违约方应依法支付违约金合同总额的10%。造成对方经济损失的，应给予经济赔偿。

5、如因乙方工作失误导致变电站所管楼宇使用人人身或财产损失，乙方应进行赔偿。

第八条 免责条款

一、在下列情形发生时，甲方可以免责

1、乙方从业人员的工资、各种税金、奖金、保险等均由乙方托管运行管理服务公司向乙方的从业人员发放或购买，如，乙方不向乙方从业人员发放工资，缴纳各种税金，购买保险等，甲方不承担任何责任。

2、乙方从业人员的行为均代表乙方，乙方从业人员的任何行为或事件均由乙方负责。

二、在下列情形发生时，乙方可以免责。

1、因维修养护变电站所管楼宇共用部位、共用设施设备需要且事先已告知甲方和变电站所管楼宇使用人，暂时停水、停电、停止共用设施设备使用等造成损失的。

2、因非乙方责任出现供水、供电、通讯、有线电视及其他共用设施设备运行障碍造成损失的。

第九条 考核

在合同期结束前一个月，甲方根据考核表内容（考核表见附件2）从安全生产管理、运行管理、设备管理、文明生产、培训工作等几个方面对乙方在托管期间的工作情况进行考核，并根据考核分数确定是否续签下一年的合同（考核分数不低于80分的，续签下一年合同）。考核内容根据甲方需要可随时更新。

第十条 附则

1、本合同执行期间，如遇学校发展规划需要，甲方提前一个月告知乙方后可提前终止合同；如遇不可抗力，如，地震、飓风、洪水、战争等致使合同无法履行时，双方须按有关法律规定及时协商处理。合同期满，本合同书自然终止；一方欲续订合同，须在该合同书期满 60 天前向对方提出书面意见。

2、甲方委派具体部门和专人与乙方工作对接。

3、如乙方在巡视管理过程中发现管辖区域内的公共配套设备、设施损坏或发生异常情况，应立即向甲方书面告知。经甲方确认后，通知有关维修部门、保修单位或请乙方进行修理，如需购买零配件，乙方按实向甲方报销。

4、乙方在管辖区域内实施保洁工作所涉及的日常工具、易耗品，由甲方承担。乙方事先编制购置清单报甲方批准，按实结算，按实报销。

5、因本合同书所涉服务形式，属高教事业发展过程中的新型模式，在执行合同中若发生意见分歧，双方须本着互相理解、互相尊重，以诚相待的原则协商解决。协商不成时，合同当事人同意向上海市杨浦区人民法院提起诉讼。

6、因房屋建造质量、设备设施质量或安装技术等原因，达不到使用功能，造成重大事故的，由甲乙双方协调做好善后处理（产生质量事故的直接原因以政府主管部门的鉴定为准）。

7、在本合同履行过程中，如遇人力资源和社会保障局对用工工资标准有所调整时，合同期内甲方不承担上调工资标准所增加的任何费用。

8、本合同书壹式肆份，甲乙双方各执贰份，经双方签字盖章后生效。

甲方：复旦大学

乙方：

法定代表人：

法定代表人：

授权代表：

授权代表：

单位公章：

单位公章：

地址：上海市杨浦区邯郸路 220 号

地址：

开户行：农业银行上海翔殷支行

开户行：

账号：033267-08017003441

账号：

附件 1:

设备清单

站点名称	序号	设备名称	型号	数量	生产厂家
南区 35KV 用户站	1	电力变压器	SCRZ11-20000/35±4x2.5%/10.5kV Dyn11 Uk%=10%	2	ABB 上海变压器有限公司
	2	35kV 进线引线开关柜	SF6 绝缘高压开关柜 ZX2-40.5	2	厦门 ABB 开关有限公司
	3	35kV 进线断路器柜	SF6 绝缘高压开关柜 ZX2-40.5	2	厦门 ABB 开关有限公司
	4	35kV 计量出线柜	SF6 绝缘高压开关柜 ZX2-40.5	2	厦门 ABB 开关有限公司
	5	10kV 进线开关柜	UniGear ZS1-12 (1000mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	6	10kV 分段开关柜	UniGear ZS1-12 (1000mm 宽)	1	厦门 ABB 开关有限公司
	7	10kV 分段引线柜	UniGear ZS1-12 (1000mm 宽)	1	厦门 ABB 开关有限公司
	8	10kV 馈线开关柜	UniGear ZS1-12 (650mm 宽)	20	厦门 ABB 开关有限公司
	9	10kV 电容器开关柜	UniGear ZS1-12 (650mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	10	10kV 站用变开关柜	UniGear ZS1-12 (650mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	11	10kV 压变避雷器柜	UniGear ZS1-12 (800mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	12	10kV 馈线开关柜	UniGear ZS1-12 (800mm 宽)	2	厦门 ABB 开关有限公司
	13	成套电力电容器柜	TBBGzt10-3000(1200+1800)/400(300)AK	2	永锦电容器有限公司
	14	小电阻成套装置	NER-1000/10	2	苏州市龙源电力科技股份有限公司
	15	10kV 站用变	SC12-100/10,100KVA 10.5±2X2.5%/0.4KV,Uk=4% DYn11	2	上海然效输配电设备有限公司 ABB 上海变压器有限公司
	16	一体化交直流电源系统		1	苏州市龙源电力科技股份有限公司
	17	监控主机柜	2 台监控主机 T3640, 2 台总控装置 PCS-9799M (含时钟功能)、1 台交换机 NR-PCS9882-Z-E24G4、1 套 3kVA 逆变电源 EA1000-030B	1	南京南瑞继保工程技术有限公司
	18	公用测控及电能质量监	1 台测控装置 PCS-9705-G-3-5A、2 台电	1	南京南瑞继保工程技术有限公司

		测柜	能质量监测装置 PQS-882A_1U1I-5A、1台 规约装换装置 PCS-9794A		司
	19	继电保护装置	T650	2	GE
	20	继电保护装置	F650	31	GE
	21	10kV 母线测控装置	PCS-9705TB	2	南京南瑞继保工程技术有限公司
	22	10kV 间隔层交换机	PCS-9882-Z-E24G4	2	南京南瑞继保工程技术有限公司
	23	故障信息系统	IEC-3300	1	GE
	24	能耗数据采集器		1	上海复华信息科技有限公司
站点名称	序号	设备名称	型号	数量	生产厂家
中华经济文化研究中心 10KV 开关站	1	#1 进线柜	KYN28-12\017, 1250A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	2	#2 进线柜	KYN28-12\017, 1250A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	3	I 段 PT/避雷器柜	KYN28-12\069, 1250A	1	上海纳杰电气成套有限公司
	4	II 段 PT/避雷器柜	KYN28-12\069, 1250A	1	上海纳杰电气成套有限公司
	5	分段开关柜	KYN28-12\036, 1250A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	6	分段隔离柜	KYN28-12\058, 1250A	1	上海纳杰电气成套有限公司
	7	馈 11	KYN28-12\007, 630A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	8	馈 12	KYN28-12\007, 630A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	9	馈 13	KYN28-12\007, 630A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	10	馈 14	KYN28-12\007, 630A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	11	馈 21	KYN28-12\007, 630A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	12	馈 22	KYN28-12\007, 630A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	13	馈 23	KYN28-12\007, 630A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	14	馈 24	KYN28-12\007, 630A;25kA	1	上海纳杰电气成套有限公司
	15	交流屏	GK-1/800	1	苏州市龙源电力科技股份有限公司
	16	直流屏	GK-1/800	1	苏州市龙源电力科技股份有限

					公司
	17	电池屏	GK-1/800	1	苏州市龙源电力科技股份有限公司
	18	继电保护装置	F650	11	GE

站点名称	序号	设备名称	型号	数量	生产厂家
中华经济文化研究中心1号变电站	1	HA , HB 10KV 开关柜	KYN28-12, 630A;25kA	2	上海然效输配电设备有限公司
	2	TA ,TB 变压器柜	SCB13-2000KVA, 10KV/0. 4/0. 23KV	2	江苏华鹏变压器有限公司
	3	LA1 , LB1 进线柜	MNS-PC1000	2	上海然效输配电设备有限公司
	4	LA1a 联络柜	MNS-PC800	1	上海然效输配电设备有限公司
	5	LA2 ,LB2 电容器柜(带自动补偿)	MNS-RC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	6	LA3 ,LB3 电容器柜(固定补偿)	MNS-RC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	7	LA4 ,LB4 馈电柜	MNS-MCC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	8	LA5 ,LB5 馈电柜	MNS-MCC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	9	LA6 馈电柜	MNS-MCC800	1	上海然效输配电设备有限公司
	10	LA7, LB6 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	11	LA8, LB7 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	12	LA9, LB8 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	13	LA10, LB9 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	14	LA11, LB10, LB11 馈电柜	MNS-MCC600	3	上海然效输配电设备有限公司
	15	壁挂直流屏	GZFA-20AJ/DC110V	1	上海芙亚能源科技有限公司

站点名称	序号	设备名称	型号	数量	生产厂家
中华经济文化	1	HC , HD 10KV 开关柜	KYN28-12, 630A;25kA	2	上海然效输配电设备有限公司
	2	TC ,TD 变压器柜	SCB13-1600KVA, 10KV/0. 4/0. 23KV	2	江苏华鹏变压器有限公司

研究中心2号 变电站	3	LC1 , LD1 进线柜	MNS-PC1000	2	上海然效输配电设备有限公司
	4	LC1a 联络柜	MNS-PC800	1	上海然效输配电设备有限公司
	5	LC2 ,LD2 电容器柜(带 自动补偿)	MNS-RC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	6	LC3 ,LD3 电容器柜(固 定补偿)	MNS-RC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	7	LC4 ,LD4 馈电柜	MNS-MCC800	2	上海然效输配电设备有限公司
	8	LC5 ,LD5 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	9	LC6,LD6 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	10	LC7,LD7 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	11	LC8,LD8 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	12	LC9,LD9 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	13	LC10,LD10 馈电柜	MNS-MCC600	2	上海然效输配电设备有限公司
	14	壁挂直流屏	GZFA-20AJ/DC110V	1	上海芙亚能源科技有限公司

序号
指标项目
标准分
评价标准
评分标准
得分
备注

一、安全生产管理（30分）

1

规章制度管理

3

变配电运行管理相关的法规、标准和作业制度
无管理制度每项扣1分

停送电管理制度

两票管理制度

安全管理制度

安全管理奖惩制度

2

工作票管理

5

明确工作票签发人、工作负责人、工作许可人并认真执行，有检查、统计、分析、考核记录，“两票”合格率100%
合格率每降低1%扣0.5分，合格率统计以张为单位，不允许涂改；填写漏项；未加盖“已执行”，或“作废”章；未进行自查和字迹潦草不可辨认等，即为不合格票

“应拉开的断路器、隔离开关及应断开的二次设备”，“应合接地刀闸”、“应装设接地线”、“应设遮拦、应挂标示牌及防止二次回路误碰等措施”、“工作地点保留带电部分或注意事项”和“补充工作地点保留带电部分和安全措施”，工作票栏内无原则性错误每漏一项或错误一处，该张票即为不合格票，另外每张加扣1分

3

操作票管理

5

全年操作票有编号，保存齐全
每缺少一张扣1分，缺3张以上此项不得分

全年操作票合格率达到100%以上，操作票中危险点分析和预控措施
每降低1%扣0.5分；未加盖“已执行”或“作废”章；工作票不得有涂改现象，未进行自查和字迹潦草不可识别（认者）即为不合格票。不进行危险点分析或不采取预控措施的扣1分

票面应无严重错误

若出现以下错误，除记为不合格票，每个错误加扣0.5分术语和调度号写错，操作任务与顺序不符，操作步骤颠倒或漏步，操作步骤未按唱票管理划勾执行的，扣1分

4

防误闭锁装置管理

3

有“防止电气误操作管理”规定并严格执行（微机防误系统）
无规定未按规定执行，每违反一项扣1分

解锁钥匙应封存管理，并有解锁钥匙使用手续和记录
解锁钥匙未封存扣0.5分，没有解锁钥匙使用记录扣0.5分

防误闭锁装置设置应完备，发现问题应记入设备缺陷记录并及时上报
站内设备应加装防误闭锁装置而违章的扣1分，防误闭锁设备缺陷无记录扣0.5分

现场运行规程中应有防误闭锁装置的管理制度（明确规定）
（现场规程中无规定）无管理制度或管理制度不完善扣1分

5

消防管理

3

各级消防组织健全，消防责任制落实，消防设施符合规程要求
组织不健全扣 0.5 分。责任制不落实扣 0.5 分，每发现一处不符合规定扣 0.5 分

变电站消防设施台账包括室内应有消防器材布置图，图中应标明个存放地点的位置、数量和消防器材类型，统一标识，消防器材量充足

无消防器材布置图扣 0.5 分，

有布置图但不符合要求扣 0.5 分

电缆、夹层、控制室盘、配电盘、线缆桥架、封闭型母线和设备区的端子箱等电缆孔应用防火材料封堵
未封堵一处扣 0.5 分，封堵不合格一处扣 0.5 分

设备室或设备区不得存放易燃、易爆物品
存放易燃易爆物品扣 1 分

主控室、蓄电池室、电缆夹层的门上应有“禁止烟火”的警示
没有设置每一处扣 0.5 分

6

防汛工作管理

2

每年组织进行春、秋安全大检查，做好避雷器测试、变电站防避雷设施检查等防雷工作。对查出的隐患按“五定”（定人员、定时间、定措施、定资金、定期复查），原则做好整改工作并有相关记录
不按规定进行大检查或有问题不及时整改扣 1 分，没有记录扣 0.5 分

雨季来临前对可能积水的电缆沟及配电室的排水设施进行全面检查和疏通，做好防进水和排水措施
电缆沟及变配电站的排水设施一处有不畅通扣 0.5 分

室内变压器、配电柜等室外设备箱门应关闭，密封良好。柜内照明符合工作要求
每有一个箱门未关闭扣 0.5 分；一处密封不严扣 0.5 分。一处照明不亮的 0.5 分

7

防小动物工作

2

（室内应制定结合本配电室实际的）变配电站要有针对现场实际情况的防止小动物措施，检查室外通向室内的电缆沟、道应严密封堵，因施工拆卸后的应及时堵好，开关柜应做好封堵
没有制定扣 0.5 分。封堵不严每处扣 0.5 分

高压配电室（10kV 及以下电压等级高压配电室低压配电室、电缆层、蓄电池柜等设备区）出入门应有防鼠板，室内应有防鼠药。
防鼠板每缺一块扣 0.5 分

停电工作使用临时悬挂的各种警示牌应符合现场情况和安全规程的要求

不符合要求每一处扣 0.5 分

8

安全工器具的管理

4

安全工具应有试验合格标签及校证书并有固定存放地点，绝缘杆、验电器绝缘工具必须标明电压等级、编号、节数、存放地应清洁干燥，要有安全用具台账并记录齐全

无台账记录扣 0.5 分。安全工具无编号或存放点不符合要求每件扣 0.5 分

安全工具合格有效（室），不应有损坏或超期校验的安全工具缺少、损坏或使用超期每件扣 1 分

接地线应无断股，护套完好、接地线端部接触牢固、卡子应无损坏和松动，弹簧有效携带型地线有断股或卡子损坏，每组合扣 1 分

9

安全管理工作（安全文件管理健全活动）

3

安全生产文件、通报应有传达或学习后的贯彻、执行记录
无学习记录扣 0.5 分

查阅安全活动记录做到每月不少于一次班长组织的全站安全活动日
每缺少一次扣 0.5 分

安全活动日应认真填写记录，记录活动日期、主持人、参加人员和活动内容等齐全，对学习内容的讨论情况，事故教训及建议和措施应详细记录
没有记录或记录与安全生产无关的内容，凡不符合要求的每次扣 0.5 分

二、运行管理（25 分）

10

交接班制度

3

值班人员应按现场交接班制度的规定进行交接，未办完交接手续之前，不得擅离职守。《交接班记录簿》要事不遗漏，记录清楚
未按交接班制度进行交接班的扣 1 分

职工进入生产场所必须正确配带使用劳动保护用品，着装符合安全规程要求
不按规定着装每一人扣 1 分

《运行日志》、《巡视记录》内容应按照规定标准，其中体现的内容应包括巡视的范围和巡视中发现的问题
发现一处问题扣 0.5 分

11

巡视制度

4

每天应进行一次熄灯巡视，内容是检查设备有无电晕、放电、接头有无过热现象、有无异常声响并有记录
每少一次或缺项扣 1 分

12

图纸管理

4

配电室应有相应的图纸一次系统接线图、继电保护、自动装置及二次回路图，远动及自动化设备二次回路图，正常和事故照明接线图，
直流系统图，消防设施布置图。图纸齐全正确，存放整齐，并（于）与现场实际设备相符
每缺少一种图纸扣 1 分图纸存放混乱扣 0.5 分，每一种图纸不全扣 1 分，与实际不符扣 1 分

13

技术资料管理

3

各种设备技术资料齐全

每缺一种扣1分

14

指示图表

3

配电室应有的指示图表：一次系统图；有权发布调度操作命令人员名单，有权签发工作票人员、工作负责人、工作许可人名单、事故处理及火灾紧急使用电话号表、继电保护及自动保护定值表
各种图表齐全，全站规格统一按要求绘制并与运行设备相符，未按规定要求绘制按无图标考核，每缺一种图标扣0.5分，图表与实际不符或有错误及内容不全，有一处扣1分

15

设备台帐管理

3

设备台账：完整、准确，账、卡、物一致；做到设备维修保养电试等台账信息及时更新
未建立台帐扣1分；每缺少一种设备扣0.5分

16

记录管理

5

运行日志：日期、安全天数、运行方式正确；内容详实、齐全、准确，字迹清晰，符合填写要求
发现一处问题扣 0.5 分

继电保护及自动装置检验记录、设备检修和设备试验记录，不缺签字，内容详实符合填写要
发现一处问题扣 1 分

断路器（开关）故障跳闸记录，分类正确，记录内容符合要求
发现一处问题扣 0.5 分

测温记录：严格按照条例中的要求填写，注明测温范围；发现的异常设备接头温度和负荷记录清楚；未发现异常时也应按照要求填写
“测温未发现异常”填写不丢项
发现一处问题扣 1 分

三、设备管理（25 分）

17

各类设备完好率

4

10KV 及以上电压等级主变压器完好率为 100%，主变压器无缺陷（保护完好、接线规范、无滴漏、接头接触良好）。进、出线色标清晰

发现一项扣 1 分

10KV 及以上断路器、隔离开关正确动作率 100%，断路器、隔离开关无缺陷（保护完好、接线规范、无滴漏、接头接触良好），设备及构架无锈蚀、脱皮现象

发现一项扣 1 分

18

测温监视工作

6

按照“制度”要求，进行测温工作。所有一次设备导流接头、夏季长期运行的主电流互感器、电压互感器、及时增加测温次数，设备套管、隔离开关等

1、长期大负荷的设备增加测温次数。2、设备存在异常情况时增加测温次数。未对设备进行测温扣 1 分

19

防护工作

2

按季节及时做好防火、防污、防小动物、防汛等各项工作
未按季节及时做好防火、防污、防小动物、防汛等各项工作，扣1分

20

继电保护、母差保护运行率（各类设备完成率、投入率）

2

继电保护校验完成率 $\geq 95\%$ ，投入率100%，母差（母查）保护投入率 $\geq 95\%$ ，自动装置投入率 $\geq 95\%$
各率每降1%扣0.5分

21

电气设备预防性试验完成率

1

电气设备预防性试验完成 $\geq 98\%$
每降1%扣0.5分

22

电测仪表校验率及调前合格率

1

电测仪表校验率及调前合格率 $\geq 98\%$
每降1%扣0.5分

23

功率因数达标（设备功率）

1

功率因数达到 0.9 以上
达不到扣 1 分

24

蓄电池维护

2

直流系统运行正常，定期做好蓄电池维护、保养工作、制定蓄电池维护制度，做好记录
没有蓄电池维护制度扣 1 分。发现一次没有做记录扣 0.5 分

25

保护定值计算准确

1

保护定值计算和设置准确，并按负荷变化及时计算并调整校验
一项计算不准确扣 1 分，不按时校验扣 0.5 分

26

继电保护及自动装置

2

继电保护及自动装置动作或告警后，运行人员必须准确记录保护动作信号后复位
保护及自动装置动作或告警后未及时记录扣 1 分

27

二次压板要标示明确

2

继电保护及自动装置的二次压板要标示明确

二次压板要标示不明确，退出压板查无记录扣 1 分

28

设备缺陷管理制度

1

建立设备缺陷管理制度，发现安全设备缺陷应及时上报

设备缺陷管理制度记录不完整扣 1 分，发现设备缺陷未及时上报扣 1 分

四、文明生产（10 分）

29

人员仪表

2

运行人员应按照规定着装整洁、佩戴标志、坚守岗位且待（代）人文明礼貌，当（日）值人员应统一着装

每发现一处问题扣 0.5 分

30

环境卫生

3

站内外设备及环境应整洁，场地平整，道路畅通。设备区无杂物、无积水、照明、围墙、大门完好、设备厂房无渗漏

不及时上报上述现象，每发现一处问题扣 1 分

室内物品摆放有序，门窗完整，地面清洁；办公室座椅摆放整齐，桌面干净，办公用品放置整齐
每发现一处问题扣 0.5 分

31

常用工具管用

2

站内应有存放常用工具、常用仪器、备品备件、钥匙专用器具且存放整齐有序，标志醒目，实现定置管理
每发现一处问题扣 1 分

32

电缆沟盖

1

电缆沟盖齐全完整，放置整齐，沟内电缆排列整齐，无积水、无杂物、无堵塞
每发现一处问题扣 0.5 分

33

站用电源和照明

2

站用电源箱、电气控制箱正常且整洁，室内外照明、疏散指示灯和事故照明灯、完好率 100%
每发现一处问题扣 0.5 分

五、培训工作（10分）

34

有完整的员工培训、考核和检查制度

2

有领导分管培训工作，明确职工培训职能部门及人员并有培训制度
无职工培训职能部门及人员扣 0.5 分，无培训制度扣 0.5

35

反事故演习工作

1

应按照规定完成反事故演习

少做一次反事故演习扣 0.5 分，反事故演习记录填写缺页扣 0.5 分；反事故演习内容错误扣 0.5 分

36

培训记录完整

2

参加培训的人员必须参加考核或考试，要有参加培训人员记录，并有完整的培训台账
没有考核或考试扣 0.5 分。记录填写不完整扣 0.5 分

37

岗位证书及业务熟练度

5

工作人员必须持证上岗，对管理人员及值班人员（操作工）进行现场提问

无证上岗每发现一人扣 0.5 分，每答对一题加 0.5 分，答错一题扣 0.5 分

中标通知书样式

_____:

复旦大学_____采购招标项目（项目编号：_____），经评审确定贵司为中标单位，中标金额：共计人民币_____元（CNY_____元）

其中：

2024年1月15日至2025年1月14日共计人民币_____元（CNY_____元）；

2025年1月15日至2026年1月14日共计人民币_____元（CNY_____元）；

2026年1月15日至2027年1月14日共计人民币_____元（CNY_____元）。

你单位在中标通知书发出之日起三十日内与采购单位签订合同。

采购单位：复旦大学

招标代理：上海祥浦建设工程监理咨询有限公司

日期：____年____月____日

注：本项目已在财政部备案 是（ ） 否（ ）

第五章 各种格式

投标函格式

致：（招标人名称）

根据贵方（项目名称、招标编号）采购的招标公告及投标邀请，（姓名、职务）被正式授权代表投标人（投标人名称、地址），向贵方提交下述投标文件。

据此函，投标人兹宣布同意如下：

- a) 按招标文件的规定提供服务的报价见“投标报价表”。
- b) 我们将按招标文件的规定，承担完成合同规定的责任和义务。
- c) 我们已详细审核了全部招标文件，包括招标文件的修改通知（如果有的话）、我们知道必须放弃对上述文件中所有条款提出存有含糊不清或不理解之问题的权利。
- d) 我们同意在“投标人须知”所述的开标日期起遵循本投标文件的规定，并在“投标人须知”规定的投标有效期届满之前对我方均具有约束力，而且有可能中标。
- e) 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可被贵方没收。
- f) 如果贵方有要求，我们愿意进一步提供与本投标有关的任何证据或资料。
- g) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的正式通讯地址为：

地址：

邮政编码：

电话号码：

传真号码：

电子信箱：

投标人代表姓名：

公章：

日期： 年 月 日

投标报价汇总表

编号：FW2023101901

投标公司名称：（加盖公章）

项目名称	供应商	服务期限 (月)	报价(元)	其它关键信息	备注

投标人代表签字或盖章：

日期：

报价明细表

项目名称：

招标编号：

服务日期	服务期限（月）	报价：元	备注
2024年1月15日至2025年1月14日			
2025年1月15日至2026年1月14日			
2026年1月15日至2027年1月14日			
合计			

说明：

- (1) 所有价格均系用人民币表示。
- (2) 投标人应按照《采购需求》和《投标人须知》的要求报价。
- (3) 投标人应根据分类报价费用情况编制明细费用表并随本表一起提供。
- (4) 分项目明细报价合计应与投标报价汇总表中报价相等。

投标人授权代表签字： _____

投标人（公章）： _____

日期：年月日

分项报价表

项目名称：

招标编号：

序号	分类名称	报价费用	备注
1	人员费用		详见明细（ ）
2	设施设备日常运行及 维护费用		详见明细（ ）
3		详见明细（ ）
4			详见明细（ ）
6			详见明细（ ）
6			详见明细（ ）
7			详见明细（ ）
报价合计			

说明：

- (1) 所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个位数。
- (2) 投标人应按照《采购需求》和《投标人须知》以及物业管理服务定价成本监审办法（试行）的要求报价。
- (3) 投标人应根据分类报价费用情况编制明细费用表并随本表一起提供。
- (4) 分项目明细报价合计应与投标报价汇总表中本年度报价相等。
- (5) 维修材料费由招标人支付，实报实销。

投标人授权代表签字：

投标人（公章）：

日期：年月日

与评标有关的投标文件主要内容索引表

项目名称:

序号	响应项目	主要内容概述	详细内容所在投标文件页次	备注

说明：上述具体内容要求可以参照本项目评标方法与程序及评分细则。

★项响应索引表

序号	★项内容名称	针对★项技术参数提供相应材料名称	投标文件中所在页码	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

投标人授权代表签字：_____ 公章：_____

▲项响应索引表

序号	▲项内容名称	针对▲项提供相应材料名称	投标文件中所在页码	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

投标人授权代表签字：_____ 公章：_____

项目负责人情况表（站长）

项目名称：

招标编号：

姓名		出生年月		文化程度		毕业时间	
毕业院校 和专业			从事本服 务工作年 限			联系方式	
职业资格			技术职称			聘任时间	
主要工作经历： 主要服务项目： 主要工作特点： 主要工作业绩： 胜任本项目负责人的理由： 本项目负责人管理思路和工作安排：							
更换项目经理的方案							
更换项目负责人的前提和客观原因： 更换项目负责人的原则： 替代项目负责人应达到的能力和资格：							

投标人授权代表签字： _____

投标人（公章）： _____

日期： 年月日

主要人员配备及相关工作经历、职业资格汇总表

项目名称:

招标编号:

项目组成员姓名	年龄	在项目组中的岗位	学历和毕业时间	职称及职业资格	进入本单位时间	相关工作经历	联系方式
.....							

商务条款响应/偏离表

包件号: _____

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

投标人授权代表签字: _____ 公章: _____

注: 若投标人对招标文件商务条款无偏离, 则可在本表中注明“所有条款无偏离”。

投标保证金银行保函格式

(若报价保证金采用电汇、支票等其他非现钞形式提供, 则无需填写本格式)

致: _____ (招标机构名称)

本保函作为 _____ (投标人名称) (以下简称投标人) 对 _____ (买方名称) 第 _____ 号投标邀请书, 关于提供 _____ (服务名称) 的投标保证金。

_____ (银行名称) 无条件地、不可撤销地保证并约束本行及其后继者, 一旦收到贵方提出的下列任何一种情况的书面通知后不管投标人如何反对, 立即不可追索地向贵方支付总额为 _____ 元的人民币:

- (1) 投标人在开标后至投标有效期届满前撤销其投标; 或
- (2) 投标人在收到中标通知书后三十 (30) 天内, 未与招标人签订合同; 或
- (3) 投标人在收到中标通知书后三十 (30) 天内, 未向招标人提交可接受的履约保证金 (若合同条款有约定)。
- (4) 投标人在收到成交通知书后三十 (30) 天内, 未向贵方支付采购服务费。

除贵方提前终止或解除本保函外, 本保函从开标之日起至投标有效期届满之日始终有效, 且在贵方和投标人同意延长并通知本行的期限内继续有效。

银行授权代表 (打印): _____

银行授权代表 (签字): _____

银行名称: _____

银行盖章: _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

银行地址: _____

服务提供者的声明

名称及其他情况

- (1) 服务提供者名称: _____
- (2) 地址: _____
- (3) 成立和(或)注册日期: _____
- (4) 所属行业: _____
- (5) 企业性质: _____
- (6) 从业人员人数: _____
- (7) 营业收入: _____
- (8) 资产总额: _____
- (9) 近期资产负债表(到____年____月____日止)
 - (a) 固定资产: _____
 - (b) 流动资金: _____
 - (c) 长期负债: _____
 - (d) 短期负债: _____

服务提供者提供此类服务的历史(年数)

近三年该服务提供给境内、外主要客户的名称地址

名称和地址	销售项目
_____	_____
_____	_____

近三年的年营业额

年份	总额
_____	_____
_____	_____

有关开户银行的名称和地址

银行名称	地址
_____	_____

其他情况

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我方同意遵照

贵方要求出示有关证明文件。

日期：_____

服务提供者名称：_____

授权代表签字：_____

授权代表的职务：_____

电话号码：_____

传真号码：_____

电子信箱：_____

公章：_____

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（ 单位名称 ）的（ 项目名称 ）的采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站变电设备等托管运行管理服务（2024-2026 年度），属于其他未列明行业；承建企业为（ 企业名称 ），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（ 中型企业、小型企业、微型企业 ）；

2. 复旦大学邯郸校区南区 35kV 用户站变电设备等托管运行管理服务（2024-2026 年度），属于其他未列明行业；承建企业为（ 企业名称 ），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（ 中型企业、小型企业、微型企业 ）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

第六章 资格证明文件

营业执照、基本账户开户许可证（或基本账户网上备案截图）

（复印件加盖公章）

保证金递交凭证

（保证金须从基本账户汇出，提供递交凭证复印件加盖公章，如：汇款凭证、银行汇票等）

法定代表人授权书

（若投标人为非法人企业，应参照此格式，由营业执照上的单位负责人签署此授权书）

本授权书声明：注册于_____的_____公司的在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权_____（单位）的在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就_____项目提交投标文件、澄清答复、谈判、签约、执行、完成和保修，并以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，有效期为_____天。

特此声明。

附：被授权人身份证复印件。

授权代表签字或盖章：_____

代理人（被授权人）签字或盖章：_____

见证人签字或盖章：_____

单位名称：_____

单位公章：_____

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

信用查询记录的相关材料

(复印件加盖公章)

1 近三年未被国家财政部指定的“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等官方渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单的网页截图:

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明

致：_____（招标人名称）

我们_____（投标人名称）是按中华人民共和国法律正式成立的一家公司，主要营业地点设在_____（投标人地址）。我司具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

特此证明。

投标人名称：_____

公章：_____

投标人授权代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

附：相关资质证明文件！

无违法记录声明函

致：_____（招标人名称）

我们_____（投标人名称）是按中华人民共和国法律正式成立的一家公司，主要营业地点设在_____（投标人地址）。我司在参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

投标人名称：_____

公章：_____

投标人授权代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

法人出具的承诺函

（若由法人依法设立的分支机构以自己的名义直接参与投标或竞争时，须在投标或响应文件中提供本承诺函的原件或复印件，否则将判定该分支机构的资格不符合本项目合格供应商的资格要求）

敬启者：

_____（填入分支机构的名称）_____是由我公司设立的分支机构，该分支机构已按国家有关法律、行政法规规定进行了登记。在本承诺函的载明的有效期内，该分支机构参与的所有投标、竞争性谈判、竞争性磋商、询价、比选或类似竞争性活动所产生的民事责任均直接由我公司承担。

本承诺函的有效期为：_____年__月__日至_____年__月__日。

法人名称（加盖公章）：_____

法人的法定代表人或单位负责人签名：_____

_____年__月__日

无行贿犯罪承诺书

招标人：：

我单位

(姓名)

(姓名)

(单位名称)和法定代表人：

(身份证号码)和拟派的项目负责人：

(身份证号码)，在近三年(年 月 日起至投标截止日)未发生行贿犯罪，特此承诺

承诺单位：

法定代表人：

项目负责人：

(签名)

(签名)

(盖章)

年 月 日

不存在与参加本项目的其它供应商单位负责人为同一人
或者存在直接控股、管理关系承诺

:

我公司参加贵中心组织的（项目名称及编号）招标活动，郑重承诺：在参加本次招标活动中不存在与参加本项目的其它供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺

投标人名称：（单位盖章）

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

日 期：年月日

其它

（如：满足投标邀请书中规定的合格投标人的其他资格要求的证明文件。

第七章 评标办法

第七章 评标办法

1 基本情况

1.1 本项目评标办法参照根据国家招标投标相关法律法规规定，以本评标办法为主要依据，由评标委员会对各投标文件进行综合评定。评标将严格遵守公平、公正的原则。

2 评标细则

2.1 本项目采用综合评分法进行评标。

2.2 评标步骤

本次招标的评标工作将按下列步骤进行：

- (1) 初步评审；
- (2) 详细评审；
- (3) 排序并推荐中标候选人。

3 初步审查

3.1 评标委员会首先将审核投标报价，投标报价的错误修正方法如下：

- (1) 如果用数字表示的金额与用文字表示的金额不一致，将以文字表示的金额为准；
- (2) 当单价与数量的乘积与总价不符时，将以单价与数量的乘积为准修正总价；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

3.2 评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受调整后的价格，则其投标将被拒绝。

3.3 评标委员会将依据法律法规和招标文件的规定对投标文件进行初步审查，审查的内容包括：

- (1) 投标人的资格是否符合本项目投标邀请书中列明的对合格投标人的资格要求（投标人应按要求提供相关证明材料）；
- (2) 投标文件的签署和盖章情况是否符合本须知第 18.24 条的规定（包括当投标文件由授权代表签字时，是否提交了格式符合招标文件第六章要求的“法定代表人授权书”）；
- (3) 投标人是否按本须知的要求提交了投标保证金（包括投标保证金的金额、形式和有效期等）；
- (4) 投标人承诺的投标有效期是否符合本须知的规定；
- (5) 投标报价是否超过了本项目投标邀请书中可能列明的最高限价（含可能有和分项最高限价），或者在未规定最高限价的情况下是否超过了本项目投标邀请书中列明的采购预算（含可能的分项预算）；
- (6) 是否提供了两份以上内容不同的投标文件或对任一报价项提出了可选择的报价（除招标文件允许投备选方案外）；
- (7) 对接受联合体投标项目，以联合体形式投标的投标人是否未按规定提交共同投标协议，或者提交的共同投标协议未明确牵头人、各成员间的分工和一旦中标将向招标人承担连带责任，或者投标单位以单独或联合成员形式在不同投标人中出现两次以上的。
- (8) 投标人是否有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

(9) 投标文件是否满足招标文件技术要求中加注“★”号的技术要求；

(10) 是否存在有关法律、法规或规章和招标文件明确规定的其他将导致投标文件被否决的情况。

(11) 投标人、投标货物制造商或投标文件存在下列任一情况，经评审委员会认定，其投标将被否决：

A、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

B、不同投标人委托同一单位或者个人办理响应事宜；

C、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

D、不同投标人的投标文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

E、不同投标人的投标文件相互混装；

F、不同投标人的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出；

G、不同投标人的联系人姓名、电话、邮箱、公司地址等基本信息雷同；

H、不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

I、不同投标人投标文件所记录的硬件信息如网卡（MAC）地址或硬盘序列号等信息相同；

J、投标文件的编制、加密、提交等信息雷同，经评审委员会认定涉嫌串通响应的；

K、法律、法规或规章明确规定的其他将导致投标文件被否决的情况。

3.4 如果投标人未通过上述审查，其投标将被直接否决，不再进入后续评标程序。

4 详细评审

4.1 评标委员会将按照本评标办法规定，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术响应情况的详细评审。

4.2 评标委员会首先将审核投标报价，投标报价的错误修正方法如下：

(1) 如果用数字表示的金额与用文字表示的金额不一致，将以文字表示的金额为准；

(2) 当单价与数量的乘积与总价不符时，将以单价与数量的乘积为准修正总价；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

4.3 评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受调整后的价格，则其投标将被拒绝。

4.4 针对表1所列的各项评标要素的评审内容，由评标委员会成员对进入详细评审的各投标人进行独立评审，并给出相应的评分。

表1 各评标要素的评审要素、满分分值及主要评审内容一览表

序号	评审因素	满分分值	主要评审内容和评分标准
1	报价	30	以进入详细评审的各投标人的评审价的最低价为评审基准价，价格得分=评审基准价/评审价×30。 本项目执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2022]19号）的规定，对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

序号	评审因素	满分 分值	主要评审内容和评分标准
2	业绩	10	<p>提供近三年（2020年10月至今，以服务时间或合同签订时间为准）内的与本项目采购内容类似项目（含变电站管理）的业绩情况（业绩需提供合同复印件或用户证明作为证明材料，且证明材料中需体现出业绩内容、服务时间或合同签订时间），每提供1项业绩得1分，最高得10分。</p> <p>类似项目业绩和经验：是否属于有效的类似项目业绩由评审委员会根据响应投标人提供的业绩在业务内容、技术特点等方面与本项目的类似程度进行认定。</p>
3	站长	10	<p>a) 投标人所配站长从事变配电日常运营工作10年及以上的，得5分；投标人所配站长从事变配电日常运营工作5（含）-10（不含）年的，得3分；投标人所配所配站长从事变配电日常运营工作5（不含）年以下的，不得分。</p> <p>b) 投标人所配站长具备工程师级别（或相当于工程师级别）以上的职业资格证书和国家相关部门认可并有效的高压、低压操作证书的，得5分；不具备或证明不全的，不得分。</p> <p>注：以上评审内容需要提供个人简历、相关证明材料及在本单位最近六个月内任意一个月的社保缴纳证明，不提供或提供不全的，本项不得分。</p>
4	团队人员情况	11	<p>a) 投标人所配主值从事变配电日常运营工作3年及以上的，得5分；投标人所配主值从事变配电日常运营工作1（含）-3（不含）年的，得3分；投标人所配主值从事变配电日常运营工作不满1年或没有经验的，不得分。</p> <p>b) 投标人所配主值具备中级工（或相当于中级工级别）的职业资格证书和国家相关部门认可并有效的高压操作证书的，得3分；不具备或证明不全的，不得分。</p> <p>c) 投标人所配副值从事变配电日常运营工作2年及以上的，得3分；投标人所配副值从事变配电日常运营工作2（不含）年以下的，不得分。</p> <p>注：以上评审内容需要提供个人简历、相关证明材料及在本单位最近六个月内任意一个月的社保缴纳证明，不提供或提供不全的，本项不得分。</p>
5	日常服务方	24	<p>a) 投标人是否结合复旦大学邯郸校区南区35kV用户站设备的实际情况制定有效的各项管理制度。内容详细且有针对性的，得3</p>

序号	评审因素	满分 分值	主要评审内容和评分标准
	案		<p>分；方案内容一般，缺乏针对性的，得 1 分，不满足或未提供的不得分。</p> <p>b) 投标人是否建立台账制度，相关制度是否切实可行，是否具有针对性。内容详细且有针对性的，得 3 分；方案内容一般，缺乏针对性的，得 1 分，不满足或未提供的不得分。</p> <p>c) 投标人是否制定培训计划，计划内容是否与本项目相匹配相适应，是否具有针对性。内容详细且有针对性的，得 3 分；内容一般，缺乏针对性的，得 1 分，不满足或未提供的不得分。</p> <p>d) 投标人是否制定巡视计划，计划内容是否与本项目相匹配相适应，是否具有针对性。内容详细且有针对性的，得 3 分；内容一般，缺乏针对性的，得 1 分，不满足或未提供的不得分。</p> <p>e) 投标人是否制定日常清洁维护保养方案，该方案是否与本项目相匹配相适应，是否具有针对性。内容详细且有针对性的，得 3 分；内容一般，缺乏针对性的，得 1 分，不满足或未提供的不得分。</p> <p>f) 投标人是否提供安全用具及来访人员管理方案，相关管理方案是否与本项目相匹配相适应，是否具有针对性。内容详细且有针对性的，得 3 分；内容一般，缺乏针对性的，得 1 分，不满足或未提供的不得分。</p> <p>g) 投标人是否提供电力监管平台运行软件，是否与本项目相匹配相适应，是否具有针对性。软件合理，满足项目需求且有针对性的，得 3 分；通用性软件，缺乏针对性的，得 1 分，不满足或未提供的不得分。</p> <p>h) 投标人是否提供满足校园节能监管平台运行的要求的配合方案，方案是否切实可行，是否具有针对性。方案内容详细且有针对性的，得 3 分；方案内容一般，缺乏针对性的，得 1 分，不满足或未提供的不得分。</p>
6	应急服务预案	12	<p>根据应急服务预案编制的内容进行评审：</p> <p>a) 提供故障抢修预案并承诺重要设备缺陷不过日的得 1 分，预案内容翔实、可行性高的加 2 分，本项最高得 3 分，未提供抢修预案的得 0 分；</p> <p>b) 提供消防预案的得 1 分，预案内容翔实、可行性高的加 2 分，本项最高得 3 分，未提供消防预案的得 0 分；</p>

序号	评审因素	满分 分值	主要评审内容和评分标准
			c) 提供承诺具有 30 分钟达到现场处理事故的能力的得 1 分，提供资料翔实、可行性高的加 2 分，本项最高得 3 分，未提供预案的得 0 分； d) 提供特殊时期故障抢修应急预案的得 1 分，预案内容翔实、可行性高的加 2 分，本项最高得 3 分，未提供应急预案的得 0 分。
7	服务质量认证体系	3	投标人是否通过 ISO9001 质量管理体系认证、ISO45001 职业健康安全体系认证、ISO14001 环境管理体系认证。每通过 1 项得 1 分，最多得 3 分，须提供认证有效期内的证书复印件。

说明： 1. 各项评标要素所涉及的评审内容包括但不限于表中所列的“主要评审内容”。

4.5 评审工作小组成员、评审委员会成员对本项目所有评审资料必须保密，不与投标人作有关评审工作的谈论，不受外来的干扰和影响。

4.6 现场的有关人员须安排好相关工作，对评审工作的全过程必须保密，不得外泄。

4.7 评审期间不得将评审的有关资料带出工作场所，评审工作结束后，所有资料统一由评审工作小组整理后交招标人。

4.8 招标人和招标代理机构会将评审结果通知各投标人，但无义务向投标人解释成交或未成交原因。

4.9 根据国家招标投标相关法律法规规定，投标人如出现损害招标人或其他投标人合法权益的情况时，招标人有权取消有关违规投标人的投标资格。

5 推荐中标人

5.1 评标委员会根据各投标人最终得分的排序，向招标人推荐排名第一的投标人作为本次招标的中标候选人。

5.2 若投标人最终得分相同，则根据投标人须知第 27.3 条规则排序；若排序仍相同，则按投标价由低到高顺序排序；若排序仍相同，按产品技术指标得分由高到低顺序排序；若排序仍相同，则由评标委员会根据项目实际情况以利于采购资金使用效益的原则择优排序。

5.3 招标人将确定排名第一的中标候选人为本次招标的中标人。如中标候选人放弃中标，因不可抗力提出不能履行合同，不按招标文件要求提交履约保证金（若合同条款有约定），或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形而不符合中标条件的，招标人有权按序确定后续排名的中标候选人为本次招标的中标人，或重新组织采购。

上海祥浦建设工程监理咨询有限责任公司投标保证金退还操作须知

(2020 版)

投标保证金的退还:

(1) **中标（成交）人**：在评审结果公示后，招标人和（或）招标代理机构在**中标（成交）人缴纳中标服务费**后将向**中标（成交）人**发出“**中标（成交）**通知书”，在未发生招标文件规定的招标人和（或）招标代理机构有权不退还投标保证金的情况时，**中标（成交）人**的保证金在合同签订后并按下列方式办理投标保证金退还手续后退还：

中标人须提交**中标（成交）人**与**招标人**签署的加盖公章的合同扫描件，发送至招标代理单位提供的邮箱，招标代理单位收到合同扫描件后自动退还投标保证金。

(2) **未中标人**：在评标结果按有关规定公示结束 7 个工作日后，在未发生招标文件规定的招标人和（或）招标代理机构有权不退还投标保证金的情况时，招标代理单位将自动原路退还保证金。

(3) 保证金的缴纳只能由投标人的公司基本账户缴纳，注：开标时需提供基本账户开户证明。