

FW2023101002

复旦大学统一身份认证系统升级

采 购 文 件

采购编号：YX-FDCG-2023-035

项目名称：复旦大学统一身份认证系统升级

采购人：复旦大学

采购代理机构：上海银鑫建设咨询有限公司

2024年9月

总目录

响应邀请书	1
第一章 供应商须知及前附表	5
第二章 采购需求一览表	21
第三章 采购需求	23
第四章 合同条款	28
第五章 各种格式	33
第六章 资格证明文件格式	42
第七章 评审办法	94

采购文件

项目编号：FW2023101002

采购编号：YX-FDCG-2023-035

响应邀请书

响应邀请书

根据《复旦大学快速交易采购实施细则（试行）》的规定，复旦大学（以下简称采购人）和上海银鑫建设咨询有限公司（以下简称采购代理机构）兹邀请合格供应商就本项目提交响应文件。

一、项目基本情况：

- 1、项目编号：FW2023101002（采购编号：YX-FDCG-2023-035）
- 2、项目名称：复旦大学统一身份认证系统升级
- 3、采购需求：

采购对象名称	复旦大学统一身份认证系统升级
项目简要描述	为全面保障采购人信息化安全工作能力和水平，有效提升信息系统内控管理水平，实现信息化业务向全流程无纸化、高效统一、安全可靠、合法合规方向发展，采购人将按照“统一身份、集中管理、简化应用、保障安全”的原则，打破各系统独自进行认证和账号管理的格局，逐步形成以“用户为中心”的“业务便捷、安全可信”身份安全服务系统，实现人员身份、组织、账户、应用、认证的“可管、可控、可信”，促进采购人各类信息系统互认互通，为采购人“智慧校园”建设保驾护航。
采购预算金额 (人民币)	80 万元
最高限价 (人民币)	80 万元
合同履行期限	自合同签署日起，3 个月内完成平台所有的功能上线。
中小微企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业
本项目是否专门面向中小微企业采购	否

二、本次采购的合格供应商应满足下列资格要求：

1、供应商应当具备下列条件，为此，供应商应在响应文件中提供下列证明材料和书面声明：（a）法人或者其他组织的营业执照等证明文件；（b）财务状况报告，依法缴纳税收

和社会保障资金的相关材料或声明函；（c）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；（d）参加采购活动前三年（2021年9月至响应截止时间，以下简称“近三年”或“前三年”）内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（e）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料

2、近三年未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单。

3、法人的分支机构以自己的名义参与响时，应提供由法人出具的对本采购活动承担全部直接责任的承诺。

4、本项目不接受联合体响应。

三、本项目落实政府采购政策的情况：

本次采购执行政府强制或优先采购节能和环境标志产品、促进中小微型企业、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区、支持科学进步以及限制采购进口产品等相关政策。

四、采购文件的获取：

本项目采购公告发布之日为：2024年9月28日

凡愿参加响应的潜在供应商应于2024年9月29日起至2024年10月10日16:30止（北京时间），通过复旦大学采购与招标管理系统（以下简称电子采购平台，网址为：<https://cz.fudan.edu.cn>）在线获取采购文件，逾期不再办理。潜在供应商可进入电子采购平台后在“正在进行的项目”版块中选择项目进入在线获取采购文件流程并下载电子采购文件，电子采购文件售价零元。未按规定获取采购文件的供应商不得参加响应。采购文件获取阶段无资格审核流程，若电子采购平台显示有的也将直接通过。

注：供应商应授权一名联系人处理响应截止时间之前的联系工作，并对应上传供应商联系人的授权（格式自拟）。

五、响应和唱价：

1. 响应截止时间和唱价时间：2024年10月12日10:00时，迟交或不符合规定的响应文件恕不接受。

2. 响应和唱价地点：电子采购平台

注意事项：

1、供应商应在响应截止时间之前，按电子采购平台的操作步骤对其响应文件进行加密后递交（上传）至电子采购平台。

2、唱价程序在电子采购平台上进行，所有供应商应登录到系统内参加唱价，并在规定时间（唱价时间到达后60分钟）内进行响应文件解密。

六、公告期限：本项目的公告期限为5日。

七、其他须知：

1、供应商不得相互串通参加响应，供应商不得与采购人或采购代理机构等串通，否则其响应文件将被判定为无效并依法各自接受有关监管部门的处罚。

2、本项目采取快速交易的采购方式进行，属于未列入中央预算单位现行集中采购目录且采购预算也未达到中央预算单位现行政府采购限额标准的采购人可以自主采购的项目。

3、本项目采用电子采购方式，并在电子采购平台（复旦大学采购与招标管理系统，网址为：<https://cz.fudan.edu.cn>）操作，进入平台后，供应商可在系统通知栏目下载供应商操作手册。电子采购平台技术咨询电话：400-808-5975 转 2。

4、响应文件需使用到 CA 加密和解密，操作步骤需严格按照电子采购平台的要求进行。

八、联系方式：

采购人：复旦大学

地址：中国上海邯郸路 220 号

邮编：200433

联系人：陈老师

电话：021-65645621

采购代理机构：上海银鑫建设咨询有限公司

地址：上海市徐汇区零陵路 583 号海洋石油大厦 1216 室

邮编：200030

联系人：吴佳

电话：021-33312773*802 / 13370067006

邮箱：344605699@qq.com

提交保证金帐户信息：

帐户名：上海银鑫建设咨询有限公司

开户银行：建行上海第五支行

帐号：31001505400050017159

采购文件

项目编号：FW2023101002

采购编号：YX-FDCG-2023-035

第一章 供应商须知及前附表

分目录

响应邀请书	2
供应商须知前附表	8
供应商须知	9
一、总则	9
1 适用范围	9
2 采购人和采购代理机构	9
3 合格的供应商	9
4 采购政策	9
5 响应费用	10
6 异议	10
二、采购文件	10
7 采购文件的构成	10
8 采购文件的澄清	11
9 采购文件的修改	11
三、响应文件的编制	11
10 响应语言	11
11 响应文件的构成	11
12 响应函	12
13 响应报价	12
14 响应货币	12
15 资格证明文件	12
16 证明提供的采购对象合格性的文件	13
17 响应保证金	13
18 响应有效期	14
19 响应文件的式样和签署	14
四、响应文件的递交	15
20 响应文件的密封、标记和发送	15
21 响应截止时间	15
22 迟交的响应文件	15
23 响应文件的修改、撤回和撤销	15
五、唱价与评审	15
24 唱价和解密	15

25	资格审查	16
26	评审过程的保密性	16
27	响应文件的澄清	16
28	评审办法	17
六、	授予合同及其他	17
29	合同授予标准	17
30	采购人接受和拒绝任一或所有响应的权利及采购失败的情况	17
31	成交通知书	17
32	签订合同	17
33	履约保证金（若合同条款有约定）	17
34	采购代理咨询服务费	18
35	响应保证金提交和退还操作	18
	从业人员廉洁自律承诺	20

供应商须知前附表

注：本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	条款号	内容
1	1	项目名称：复旦大学统一身份认证系统升级 公告发布媒体：复旦大学采购与招标管理中心网站（ czzx.fudan.edu.cn ）、复旦大学信息公开网（ xxgk.fudan.edu.cn ）
2	2	采购人名称：复旦大学
3	2	采购代理机构名称：上海银鑫建设咨询有限公司 地址：上海市徐汇区零陵路 583 号海洋石油大厦 1216 室 邮编：200030 联系人：吴佳 电话：13370067006 传真：021-33312773*809 邮箱：344605699@qq.com
4	4	中小微型企业划分标准：《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号） 所属行业：见响应邀请书
5	8	对采购文件提出澄清问题的截止时间：采购文件获取截止日当日 17:00 时（北京时间）
6	17.1	响应保证金：响应保证金的金额为预算的 2%，即 16000.00 元；其有效期应至少能覆盖响应有效期（即其有效期的起始时间应不晚于响应截止时间，其有效期的届满日应不早于响应有效期的届满之日）；其收退规定见供应商须知附件
7	18.1	响应有效期：唱价后 90 天
8	19.1	电子采购平台：复旦大学采购与招标管理系统。供应商应使用该系统专用工具编制数据电文形式的响应文件，最终生成并上传加密电子响应文件。
9	20.1	递交响应文件的方法：按照电子采购平台的要求递交数据电文形式的响应文件。
10	21.1	响应截止时间：2024 年 10 月 12 日 10:00 时（北京时间），迟交或不符合规定的响应文件恕不接受。
11	24.1	唱价时间：2024 年 10 月 12 日 10:00 时
12	24.3	响应文件解密时限：唱价时间到达后 60 分钟
13	24.5	唱价电子签名或确认时限：唱价记录表生成后 10 分钟，超过时限未签名或确认的，视为对唱价内容和过程无异议。
14	24.6	响应文件的纸质归档：无
15	32.1	合同签约地点：复旦大学
16	其他	本次采购为重新公告，重新采购政策详见“供应商须知”“六、授予合同及其他”中第 30.2 条。

供应商须知

一、总则

1 适用范围

本采购文件适用于本须知前附表第1项所列项目的采购。

2 采购人和采购代理机构

本次采购的采购人和采购代理机构见本须知前附表第2项和第3项。

3 合格的供应商

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股或管理关系的不同单位，不得参加同一包件的响应或者未划分包件的同一采购项目的响应。

3.2 供应商应未曾为采购人在本采购合同项下拟采购的对象提供设计、编制采购需求或者提供项目管理、监理、检测等服务。

3.3 供应商应满足响应邀请书中规定的合格供应商的各项资格要求。

3.4 如果本次采购允许两个或两个以上单位组成响应联合体参与响应，则整个响应联合体将被视为一个供应商，且组成响应联合体的牵头人及各成员应满足响应邀请书中所列明的相关资格要求。当由两个或两个以上单位组成响应联合体时，除须提交联合体各方各自的相关证明文件外，还应符合下列要求：

(1) 应随响应文件一起提交一份“联合响应协议”，该协议中应明确指定联合体的牵头人，阐明联合体各方的职责和分工，声明联合体各方在合同执行过程中将承担各自独立和相互连带的责任；

(2) 联合体各方的职责和分工应与各自的特长、专业工作经验和资质等级允许承担的工作范围（若有时）相适应；

(3) 供应商的响应文件及成交后签署的合同文件，对联合体的每一成员均具有法律约束力；

(4) 除牵头人之外的联合体其他各方的单位负责人应签署并提交一份授权书，以证明联合体牵头人的资格；

(5) 联合体牵头人应被授权代表所有联合体成员承担责任和接受指令，并且由联合体牵头人负责整个合同的全面实施；

(6) 联合体的各成员不得再以自己名义单独参加本次响应，也不得同时加入两个或两个以上联合体参加本次响应，如有违反将取消全部相关供应商的响应资格；

(7) 由同一专业的单位组成的联合体，按照“联合响应协议”中分工承担该专业工作的资质等级较低的成员确定整个联合体该专业的资质等级。

4 采购政策

本项目为非专门面向中小微型企业采购的项目，服务如为小型或微型企业提供的，响应人或响应联合体成员应按《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知的规定》（财库〔2022〕19号）规定填写和提交中小微企业正本声明函，评审时评审委员会将依据工信部联企业〔2011〕300号文的规定对声明的中型、小型和微型企业作出认定，并在评审时对由小型或微型企业提供的服务给予10%评审价格扣除。如响应人为残疾人福利性单位，则响应人须在响应文件中提供符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）格式要求的《残疾人福利性单位声明函》，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，执行上述支持中小微型企业的相同政策；如响应人为监狱或戒毒企业，则响应人须在其响应文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱或戒毒企业的证明文件，监狱或戒毒企业视同小型、微型企业，执行上述支持中小微型企业的相同政策。响应人一旦成交将在成交公告中公告其声明函，接受社会监督；若提供声明函与事实不符的，将依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

5 响应费用

供应商应承担编制和递交响应文件的所有费用，不论响应的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

6 异议

如供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应在供应商知道或者应知其权益受到损害之日起1个工作日内，以书面形式向响应邀请书中注明的采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的全部异议，否则将不予受理。

二、采购文件

7 采购文件的构成

7.1 采购文件包括：

章节	名称
	响应邀请书
一	供应商须知及前附表
二	采购需求一览表
三	采购需求
四	合同条款
五	各种格式
六	资格证明文件格式
七	评审办法

7.2 供应商应认真阅读采购文件中所有的章节、条款、格式、图样、附表和附件。如果供

应商没有按照采购文件的要求提交全部资料，或者响应文件没有对采购文件在各方面都作出实质性响应，属于供应商的风险。根据**评审办法**的规定，没有实质上响应采购文件要求的响应将被判为无效。

7.3 如果采购人在**采购需求**中给出了的工艺、材料和设备的标准或者参照的品牌及型号，则它们仅仅起说明作用，并没有任何限制性，供应商在其响应文件中可以选用替代的工艺、材料、标准、品牌和（或）型号等，但这种替代要实质上优于或相当于**采购需求**中的相关要求，并能使采购人满意。

8 采购文件的澄清

任何要求对采购文件进行澄清的供应商，均应在**本须知前附表**第5项规定的截止时间前按**响应邀请书**中采购代理机构的联系方式以书面形式（如信函、传真或电子邮件，下同）发给采购代理机构。采购代理机构在该截止时间前收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复，同时将书面答复发送给每个获取采购文件的供应商。

9 采购文件的修改

9.1 在响应截止时间之前的任何时候，无论出于何种原因，采购人和采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行修改。

9.2 对采购文件的修改将以书面形式通知所有获取采购文件的供应商，并对其具有约束力。供应商应立即以书面形式确认已收到了修改通知。

9.3 为使供应商在编制响应文件时有充足的时间对采购文件的修改部分进行研究，采购人可以自行决定，酌情延后响应截止时间。

三、响应文件的编制

10 响应语言

供应商递交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关响应活动的所有来往函电均应使用中文。供应商可以提交使用其他语言的资料，但有关的段落必须翻译成中文，在有差异和矛盾时以中文为准。

11 响应文件的构成

供应商编制的响应文件应包括下列部分：

- (1) 按照**本须知**第12条要求填写的响应函；
- (2) 按照**本须知**第13条和第14条要求填写的响应报价表；
- (3) 按照**本须知**第15条要求出具的资格证明文件，以证明供应商是合格的，成交后有能力履行合同；
- (4) 按照**本须知**第16条要求出具的证明文件，证明供应商提供的采购对象是合格的，且符合采购文件的规定；

(5) 按照本须知第17条要求提交的响应保证金。

12 响应函

供应商应按照采购文件第五章中所附的“响应函格式”完整地填写响应函。

13 响应报价

13.1 供应商所填写的任一报价项的报价均应包括符合采购文件要求的与该报价项相关的所有费用（包括所有软硬件、服务费用、可能有的关税、增值税及其他税费等）。

13.2 供应商应按照采购文件第五章中所附的格式完整地填写响应报价表，说明所提供的采购对象的名称、数量、规格、原产地及制造商（仅适用于货物）、数量、单价和总价。每项内容只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

13.3 供应商的报价不应有缺漏项。如有缺漏项，在授标时将被认为已包含在其他已标明价格的项目中（即合同价格将不予增加），但在评审时将把其他有效标中的该项最高报价计入该供应商的评审价格之中。

13.4 供应商在其响应内容清单中如有超出采购文件采购需求一览表及采购需求要求的附加、辅助或额外的服务、部件、配件等，不论其是否标明分项价格，在计算评审价格时一律不予扣除。除非供应商在其“响应函”和“响应报价汇总表”中对这一部分价格作出了明确申明，且在唱价时和唱价记录中已扣除了这部分价格。

13.5 响应报价表中的价格应按下列方式分开填写：对所提供的采购对象进行报价。该报价必须包括所有采购对象的费用、配套部件、人力成本、操作成本、管理费用、增值税和其他全部税费；

13.6 响应报价表中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更，以可调整的价格递交的响应将视为非响应性的响应而被判为无效。

14 响应货币

本采购项下的响应应以人民币（RMB）报价。

15 资格证明文件

15.1 按照本须知第11条的规定，供应商应提交证明其有资格参加响应和成交后有能力履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分。

15.2 供应商提交的证明其有资格参加响应和成交后有能力履行合同的文件应能使采购人和采购代理机构满意，并符合下列要求：

- (1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件；
- (2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。为此，供应商应按照采购文件第六章中所附的格式提供书面声明或以下三项证明材料：
 - (a) 财务状况报告。供应商应提供经审计的财务报告或其基本开户银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。供应商也可以提供《财政部关于开展政府采购信用担

保试点工作方案》（财库(2012)124号）中规定的财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的担保函作为财务状况报告的证明；

- (b) 依法缴纳税收的相关材料。依法缴纳税收的相关材料指：由税务机关出具的供应商依法缴纳税收的凭证或依法享受免税的证明；
- (c) 依法缴纳社会保障资金的相关材料。依法缴纳社会保障资金的相关材料指：由供应商当地社保中心或类似机构出具的含有参保人数信息的供应商交纳社保资金证明材料；
- (3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (4) 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- (5) 证明满足**响应邀请书**中规定的合格供应商的其他资格要求的文件；
- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

15.3 供应商应填写并提交采购文件第六章中所附的资格证明文件。

16 证明提供的采购对象合格性的文件

16.1 按照本须知第11条的规定，供应商应提交有关证明文件，证明其按合同要求提供的所有采购对象的合格性，并能满足采购文件的要求。证明文件应作为响应文件的一部分。

16.2 证明提供的采购对象能够满足采购文件要求的文件可以是文字资料、图样和数据，供应商应提供：

- (1) 货物的技术内容和规格或服务的内容和范围的详细说明；
- (2) 项目实施计划；
- (3) 项目管理和技术人员、项目管理和技术支持方案等；
- (4) 售后服务计划（包括质量保证承诺、售后服务机构、维保计划和备品备件等）；
- (5) 类似项目业绩证明（提供合同复印件等证明材料）；
- (6) 供应商的相关证书、证明响应符合采购要求或针对第七章**评审办法**可提升响应竞争力的其他资料等；
- (7) 逐条对**采购需求**进行评议，说明自己提供的采购对象是否作出了实质性响应，并按采购文件第五章中所附的格式逐条填报“技术响应/偏离表”；
- (8) 对采购人提出的商务条款进行评议，并按采购文件第五章中所附的格式填报“商务响应/偏离表”。

16.3 凡是响应文件的商务或技术部分与采购文件的要求之间存在负偏离（即不能满足采购文件要求）的，必须在响应文件的“商务响应/偏离表”或“技术响应/偏离表”中予以反映，否则在成交后一律不予考虑。但在评审时，如果在响应文件的“商务响应/偏离表”和“技术响应/偏离表”之外发现上述负偏离的，则将作出对供应商不利的评估。

17 响应保证金

17.1 供应商应提交一笔**本须知前附表**第6项规定的响应保证金，并作为其响应文件的一部分。

响应保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因供应商的行为而蒙受的损失。采购

人和采购代理机构在因供应商的行为而蒙受损失时，可根据本须知第17.5条的规定不退还其响应保证金。

17.2 对没有随附响应保证金的响应，在评审时将视为非响应性的响应而被判为无效。

17.3 未成交人的响应保证金，将在采购人向成交人发出成交通知书后退还。

17.4 成交人的响应保证金，将在成交人按本须知第32条规定与采购人签订合同并按本须知第33条规定交纳履约保证金（若合同条款有约定）后退还。

17.5 当发生下列任一情况时，响应保证金将不予退还：

- (1) 供应商在其响应函中承诺的响应有效期内撤销响应；
- (2) 成交人在规定期限内未能
 - (a) 根据本须知第32条规定与采购人签订合同；
 - (b) 根据本须知第33条规定提交履约保证金（若合同条款有约定）；
 - (c) 根据本须知第34条规定向采购代理机构支付采购代理咨询服务费。

18 响应有效期

18.1 供应商的响应应从采购文件规定的唱价之日起，在本须知前附表第7项所规定的响应有效期内保持有效。响应有效期比规定短的响应将被视为非响应性的响应而被判为无效。

18.2 在特殊情况下，在原响应有效期届满之前，采购人可征得供应商的同意延长响应有效期。这种要求与答复均采用书面形式。供应商可以拒绝采购人的这种要求，其响应保证金不会因此而不被退还，但如果该供应商通过了初步评审，其详细评审总分将被直接判定为零分。同意延长响应有效期的供应商既不能被要求也不允许修改其响应文件，但要相应延长其响应保证金的有效期。

19 响应文件的式样和签署

19.1 供应商应按照本须知第11条的要求，准备本须知前附表第8项规定的响应文件。

19.2 供应商应严格按照电子采购平台的要求编制数据电文形式的响应文件。

19.3 响应文件的签章：凡采购文件的格式中要求供应商代表签名和加盖公章之处，由供应商的单位负责人或经正式授权并对供应商有约束力的代表签字和加盖供应商的单位公章（公章是指符合《国务院关于国家行政机关和企业事业单位印章的规定》（国发〔1999〕25号）的单位正式印章。供应商是自然人时，无须加盖公章。下同）。由授权代表签字时，须在响应文件中加附“法定代表人授权书”，其格式应符合采购文件第六章的规定。

19.4 供应商应按电子采购平台的要求将响应文件转换成规定的格式。

19.5 当要求在递交数据电文形式响应文件的基础上在系统指定页面（或编制工具）的价格填报栏中直接填报价格时，上述数据与响应文件具有同等法律效力，供应商应保证相关内容间的一致性。如果在资格审查、评审或签署合同时发现不一致时，除按评审办法规定的报价计算错误修正外，评审委员会和采购人都将按不利于该供应商的原则进行处理。

19.6 如确有错漏之处确需要修改或补充，须重新上传修改后或补充的响应文件，唱价时以响应截止时间前供应商最终上传的响应文件为准。

四、响应文件的递交

20 响应文件的密封、标记和发送

- 20.1 本次采购要求供应商按本须知前附表第9项所规定的方式递交响应文件。
- 20.2 供应商应在响应截止时间之前按电子采购平台的操作规程对其响应文件进行加密后上传至系统。
- 20.3 由于供应商的原因造成其文件未能加密的，采购人和采购代理机构对信息的泄露不承担任何责任。
- 20.4 对未按规定获取采购文件的潜在供应商递交的文件，未通过资格预审的申请人递交的文件，逾期送达，未按规定加密或未按规定上传的文件，采购代理机构将不予受理。

21 响应截止时间

- 21.1 采购代理机构收到响应文件的时间不得迟于本须知前附表第10项规定的截止日期和时间。响应截止时间之后，采购代理将不再接受供应商递交的响应文件。
- 21.2 采购人和采购代理机构可以按本须知第9条的规定，通过修改采购文件自行决定酌情延后响应截止时间。在此情况下，采购人和采购代理机构与供应商之间受响应截止时间制约的所有权利和义务均应延后至新的截止时间。

22 迟交的响应文件

按照本须知第 20.4 条和第21条的规定，采购代理机构将拒收响应截止期后提交的任何响应文件。

23 响应文件的修改、撤回和撤销

- 23.1 供应商在上传响应文件后，可以通过电子采购平台修改其响应文件，但必须在规定的响应截止时间之前撤回并重新上传修改后的响应文件。唱价时将以响应截止时间之前最后一次上传的响应文件为准。
- 23.2 供应商在上传响应文件后，可以通过电子采购平台撤回其响应文件，但必须在规定的响应截止时间之前进行撤回操作。
- 23.3 在响应截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。
- 23.4 根据本须知第17.5条的规定，在响应截止时间至供应商承诺的响应有效期届满这段时间内，供应商不得撤销其响应，否则其响应保证金将不予退还。

五、唱价与评审

24 唱价和解密

- 24.1 采购代理机构将在本须知前附表第11项规定的时间组织公开唱价。

24.2 唱价程序在电子采购平台进行，所有供应商应准时登录电子采购平台在线参加唱价。

24.3 唱价时间到达后，供应商应在**本须知前附表**第 12 项所规定的时间内按电子采购平台的操作步骤对其响应文件进行解密。解密倒计时结束后，不论唱价成功与否，供应商上传的数据电文形式响应文件未解密的视为放弃响应，如已解密但因供应商原因无法正常打开的视为响应无效，相关责任均由供应商自行承担。

24.4 响应文件解密后，电子采购平台将根据响应文件的内容生成唱价记录表。只有在唱价时汇总生成的报价变更声明才能在评审时予以考虑。

24.5 唱价记录表生成后，供应商应及时检查唱价记录表的数据是否与其响应文件一致，并在**本须知前附表**第 13 项所规定的时间内按电子采购平台的操作步骤对唱价结果和过程进行确认和电子签名。因供应商自身原因未能在规定时间内作出确认并签名的视为其认可唱价结果和过程。

25 资格审查

25.1 唱价结束后，采购人委托采购代理机构将依法对供应商的资格进行审查，审查的内容包括：

- (1) 供应商的资格是否符合本项目**响应邀请书**中列明的对合格供应商的资格要求（供应商应按要求提供相关证明材料）；
- (2) 对于专门面向中小微型企业采购或预留部分预算专门面向中小微型企业采购的项目，供应商是否按规定对专门面向中小微型企业采购的部分提交中小企业声明函；
- (3) 对接受联合体响应项目，以联合体形式响应的供应商是否未按规定提交**联合响应协议**，或者提交的**联合响应协议**未明确牵头人、各成员间的分工和一旦成交将向采购人承担连带责任，或者供应商以单独或联合成员形式在不同供应商中出现两次以上的；

25.2 如果供应商未通过上述资格审查，其响应将被直接否决，不再进入后续评审程序。

25.3 如通过资格审查的供应商数量不足 3 家，本项目将直接发布评审结果公告（或失败公告），不再启动后续评审程序（重新公告项目除外）。

26 评审过程的保密性

26.1 公开唱价后，直至向成交人授予合同为止，凡与对响应文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标意见等，均不得向供应商及与评审无关的其他人透露。

26.2 在评审过程中，如果供应商试图在响应文件的审查、澄清、评价、比较及授予合同方面向采购人、采购代理机构和（或）评审小组的评委施加任何影响，其响应将被判为无效。

27 响应文件的澄清

为有助于对响应文件的审查、评价和比较，评审小组或经评审小组授权的采购代理机构可要求供应商对其响应文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得寻求、提供或允许对响应价格或响应文件中的其他实质性内容做任何更改。

28 评审办法

本次采购将按采购文件第七章**评审办法**所规定的评审方法和标准进行评审。

六、授予合同及其他

29 合同授予标准

除本须知第30条规定外，采购人应将合同授予被确定为实质上响应采购文件要求的，能够满意履行合同义务的**综合评分得分最高**的供应商。

30 采购人接受和拒绝任一或所有响应的权利及采购失败的情况

30.1 当因重大变故采购任务取消时，采购人保留在授标之前的任何时候接受或拒绝任一响应、宣布采购程序无效或拒绝所有响应的权利，对受影响的供应商不承担任何责任。

30.2 **本次采购如为首次公告项目**，当参与唱价的供应商数量、通过资格审查的供应商数量或通过符合性审查的供应商数量不足3家时，本次采购失败。除采购任务取消情形外，采购人有权重新发布采购公告。**本次采购如为重新公告项目**，当有效响应供应商不足3家但大于等于1家时，将进行2家或1家唱价或评审，但经评审完全响应采购文件实质性需求且除价格因素以外的评审得分达到60%分值的响应文件，方可视为有效响应。若无有效响应，项目再次采购失败。

31 成交通知书

31.1 在响应有效期届满之前，采购代理机构将以书面通知的形式通知成交人。

31.2 成交通知书将成为合同的组成部分之一。

32 签订合同

32.1 成交人应当在采购代理机构发出成交通知书之日起三十（30）天内，按照采购文件和成交人响应文件的规定，与采购人签订书面合同。合同签订地点为**本须知前附表第12项**注明的地点。

32.2 除不可抗力外，成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人或采购代理机构将不向其退还响应保证金；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可以重新采购。成交人未在法律规定期限内与采购人签订合同（除采购人原因之外），或者拒绝按照采购文件和成交人响应文件的规定签订合同均视为拒绝与采购人签订合同。

33 履约保证金（若合同条款有约定）

33.1 若合同条款中约定履约保证金退还的方式、时间、条件和不予退还的情形，明确逾期退还履约保证金的违约责任的，供应商应按约定提交履约保证金。

33.2 供应商可以采用网上支付、电汇、支票、汇票、本票、保函等形式提交履约保证金。

向采购人提交履约保证金银行保函的，其格式应为采购人可以接受的格式。

33.3 如果成交人没有按照上述第32.1或33.1条的规定执行，采购人和采购代理机构将有充分理由取消原先发出成交通知书，并不退还其响应保证金。在此情况下，采购人可将本标授予评审小组推荐的下一个成交候选人，或重新采购。

34 采购代理咨询服务费

本次采购的采购代理咨询服务费由成交人支付，支付标准以成交金额为准，按《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号、发改办价格〔2003〕857号）所规定的收费标准乘以62.68%计算；支付时间为收到成交通知书后十四（14）天内。如果成交人未按上述规定向采购代理机构支付采购代理咨询服务费，采购代理机构有权不退还其响应保证金。

35 响应保证金提交和退还操作

35.1 接收响应保证金的银行账户信息

- (1) 开户银行：建行上海第五支行
- (2) 户名：上海银鑫建设咨询有限公司
- (3) 账号：31001505400050017159

35.2 提交响应保证金的地点和时间

- (1) 地点：上海市徐汇区零陵路583号海洋石油大厦1216室
- (2) 截止时间：同响应截止时间，以保证金实际到账为准。

35.3 响应保证金的提交

35.3.1 供应商可以采用网上支付、贷记凭证、电汇、银行本票、银行汇票、支票、保函等形式提交响应保证金。为提高效率，鼓励供应商用网上支付、贷记凭证或电汇方式提交响应保证金。

35.3.2 响应保证金如以银行转账等形式提交的，须从基本账户转出。

35.3.3 供应商不得以现钞方式提交响应保证金，也不得用经过背书转让的支票、银行本票或银行汇票提交响应保证金。

35.3.4 供应商应当按照下列方式办理响应保证金的提交手续：

- (1) 当采用网上支付、贷记凭证或电汇方式提交响应保证金时，应在采购文件规定的响应截止时间之前，将相应款项直接付至接收响应保证金的银行账户（以实际到账时间为准，宜适当提前办理）；在汇款附言中请务必注明：“响应保证金：项目编号”（示例：“响应保证金：FW2023101002”）。
- (2) 当采用银行本票或银行汇票方式提交响应保证金时，应在采购文件规定的响应截止时间之前，委派代表携带银行本票或银行汇票，到提交响应保证金的地点办理响应保证金提交手续；在办理过程中，供应商代表须向采购代理机构的经办人明确申明项目编号等信息。
- (3) 当采用支票方式提交响应保证金时，应在采购文件规定的响应截止时间的3个工作日之前，委派代表携带支票，到提交响应保证金的地点办理响应保证金提

交手续；在办理过程中，供应商代表须向采购代理机构的经办人明确申明项目编号等信息；供应商应保证提交的支票不是空头支票和不被银行退票，否则，在评审时将被视为未按规定提交响应保证金处理。

- (4) 当供应商选投一个采购项目的多个包件或标段且合并提交响应保证金时，必须在响应文件中用表格或其他方式清晰注明每个包件或标段的响应保证金金额。如供应商未在响应文件中注明其所响应各包件或标段的响应保证金金额，且合计的保证金金额又不足时，评审小组将按其所投全部包件或标段的响应保证金均不符合要求来处理。

35.3.5 采购代理机构的项目负责人将会“响应保证金收据”（原则上采用电子收据，如供应商有特殊需求，请与采购代理机构的项目负责人联系，下同）发给已经提交响应保证金的各供应商，供应商应将“响应保证金收据”的复印件装订在响应文件中。如果供应商在封装响应文件时尚未收到“响应保证金收据”，也可直接将响应保证金支付单据的打印件或复印件封装在响应文件中。

35.3.6 当采用网上支付、贷记凭证、电汇、银行本票、银行汇票或支票方式提交响应保证金，且供应商收取了纸质版的“响应保证金收据”时，供应商应妥善保存该收据的原件，在办理响应保证金退还手续时，该收据的原件将作为退还凭证。

35.4 响应保证金的退还

35.4.1 在具备向成交人发出成交通知书的条件之后，采购人和（或）采购代理机构将向成交人发出“成交通知书”，除发生采购文件规定的采购人和（或）采购代理机构有权不退还响应保证金的情况之外，在成交人与采购人签订合同且采购代理机构收到成交人提供的合同扫描件之日起的5日内，其提交的响应保证金将自动按原路退还，请注意查收退款邮件（邮箱为成交人在采购代理机构处登记的项目联系人邮箱）和退款。如果在规定时间内未收到退款，请及时与项目负责人联系。

35.4.2 在具备向成交人发出成交通知书的条件之后，采购人和采购代理机构将向未成交人发出未成交通知书，除发生采购文件规定的采购人和（或）采购代理机构有权不退还响应保证金的情况之外，在成交人与采购人签订合同之日起的5日内，未成交人提交的响应保证金将自动按原路退还，请注意查收退款邮件（邮箱为未成交人在我司登记的项目联系人邮箱）和退款。如果在规定时间内未收到退款，请及时与项目负责人联系。

35.4.3 对采用网上支付、贷记凭证、电汇、银行本票、银行汇票或支票方式提交的响应保证金，在退还的同时还将按中国人民银行公布的人民币活期存款利率向供应商支付响应保证金的利息。

35.4.4 对采用银行保函形式提交的响应保证金，将只根据供应商的要求退还保函正本，不支付响应保证金的利息。

35.5 其他

对于因不可抗力等原因导致响应保证金未及时到账等情况，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

附件：

从业人员廉洁自律承诺

为了加强公司的廉政建设，规范从业人员的代理行为，充分体现公开、公平、公正和诚实守信的原则，确保公司代理的各类项目均能依法、合规地进行操作，防止出现违法、违纪行为，特对制定本廉洁自律承诺。

本廉洁自律承诺将在公司代理的每个采购项目的采购文件或采购文件中予以公布，以接受招响应或采购活动有关当事人（包括监管部门、采购人、评审专家、供应商、供应商等，下同）的监督。

公司所有从业人员在采购代理工作中须自觉遵守下列规定：

- （1） 不索取或接受采购人、供应商、供应商或其他利害关系人馈赠的现金、礼品、礼物、有价证券及其它财物等，无法拒绝的一律上缴。
- （2） 不要求供应商、供应商或其他利害关系人报销应由个人或公司支付的各项费用。
- （3） 不接受供应商、供应商或其他利害关系人安排的宴请、旅游、娱乐或其他有悖于法律规定和职业道德的各种活动。
- （4） 除采购人之外，在响应截止期（包括提交谈判响应文件及报价文件的截止期）之前不对外泄露潜在供应商或供应商的名称及数量；除依法公示评审结果或发出有关通知之外，不对外泄露资格审查及评审情况，保守有关当事人的商业秘密。
- （5） 不与采购人或供应商串通，搞虚假响应，或者协助供应商、供应商作假、作弊、串通响应、陪同响应等。
- （6） 除支付合理评审费之外，不向评审专家提供其他财物或好处以影响或干扰其独立、客观和公正地履行评审职责。
- （7） 严格遵守有关法律、法规和规章，自觉接受有关当事人及社会的监督。
- （8） 积极配合有关监管部门采取的对各类违法、违规行为的调查和处理。如公司人员有违反上述规定行为，有关当事人均可向公司反映，或直接向有关监管部门或纪检、监察部门举报。

公司监督电话：021-33312773 ， 传真：021-33312773*809

采购代理机构名称：上海银鑫建设咨询有限公司

采购文件

项目编号：FW2023101002

采购编号：YX-FDCG-2023-035

第二章 采购需求一览表

采购需求一览表

序号	采购对象名称	数量	最高限价/分项最高限价 (人民币)
1	复旦大学统一身份认证系统升级	1 项	80 万元

注：供应商的响应报价不得超过对应的最高限价（含可能有的分项最高限价）。若供应商的任意一项响应报价超过对应的最高限价或分项最高限价，则其响应将被判为无效。

采购文件

项目编号：FW2023101002

采购编号：YX-FDCG-2023-035

第三章 采购需求

一、总则

1. 本**采购需求**所提出的要求是对本次采购欲采购对象的基本服务要求，并未涉及所有技术细节，也未充分引述有关标准、规范的全部条款。供应商应保证其提供的采购对象除了满足本**采购需求**的要求外，还应符合中国国家、地方等有关标准、规范（尤其是必须符合中国国家标准的相关强制性规定）。除本**采购需求**有例外说明外，当上述标准、规范的有关规定之间存在差异时，应以要求高的为准；当上述标准、规范的有关规定与本**采购需求**的规定之间存在差异时，应以本**采购需求**为准（但当中国国家标准的相关强制性规定严于本**采购需求**的规定时，供应商应在获取采购文件后，尽快向采购人提出，以取得采购人的确认，如果供应商没有提出，则在成交后采购人仍有权在合同价格不变的前提下要求成交人按中国国家标准的相关强制性规定执行）。如供应商所投产品或服务有优于或超出本**采购需求**，或者优于或超出中国国家、地方等有关标准、规范之处，可以在响应文件的《技术响应/偏离表》中列明，并提供相关证明材料，以便评审小组在评审时能够作出对其有利的评估。
2. 除有特殊说明之外，本**采购需求**中所有指定的具体技术参数或参数范围，均应理解为是采购人可接受的最低要求。也即，当对应技术参数或参数范围是越小越好时，则指定的具体技术参数或参数范围应理解为是上限值或最大允许范围；当对应技术参数或参数范围是越大越好时，则指定的具体技术参数或参数范围应理解为是下限值或最小允许范围。
3. 供应商针对采购文件中所规定的各项要求的响应不得弄虚作假。供应商成交之后，如果其实际提供的产品或服务的技术指标或状态达不到其在响应文件中承诺的参数值或水平时，采购人将向有关监管部门报告其弄虚作假行为；同时该供应商还应就其每一项达不到承诺值或承诺水平的技术指标或要求向采购人支付违约赔偿，且采购人保留终止合同的权利。
4. 本**采购需求**中所有加注“★”号的要求均为实质性要求，供应商在响应文件中应对这些要求作出实质性响应。对于技术规格的主要要求，供应商应提供技术支持资料。如果供应商的响应未对任意一项主要要求作出实质性响应，或者未按要求提供技术支持资料，其响应将被判为无效。

二、采购需求

一、项目概况

经过多年的建设发展，采购人在信息基础设施、信息系统、信息安全保障以及信息化管理等方面经过长期发展，现已建成多套应用系统，在采购人教学、科研、校务管理、师生服务等方面发挥了重要作用，信息化建设取得了阶段性的成果，但随着师生对信息系统的依赖程度不断增强，对信息系统的安全性也提出了更高的要求及挑战。

为全面保障采购人信息化安全工作能力和水平，有效提升信息系统内控管理水平，实现信息化业务向全流程无纸化、高效统一、安全可靠、合法合规方向发展，采购人将按照“统一身份、集中管理、简化应用、保障安全”的原则，打破各系统独自进行认证和账号管理的格局，逐步形成以“用户为中心”的“业务便捷、安全可信”身份安全服务系统，实现人员身份、组织、账户、应用、认证的“可管、可控、可信”，促进采购人各类信息系统互联互通，为采购人“智慧校园”建设保驾护航。

二、服务范围、内容、标准及要求

系统在为采购人数字化转型提供数字身份安全底座的同时，需要实现采购人现有各系统的功能调用与在身份与认证层面的互联互通。同时系统的建设支持细颗粒权限管理、风险管理、特权账号管理、零信任、支持国产化(信息技术应用创新，简称：信创)、国产化密码改造等能力，进一步提升平台的共性支撑能力，支撑采购人的业务发展要求。

说明：响应供应商必须真实答复以下参数的满足情况，成交后，采购人可要求响应供应商在一定时间内进行实网测试，在本项目服务过程中或实网测试的结果若采购人发现成交人提供的服务与成交人提交的响应文件不一致或成交人提供的服务存在明显缺失的，采购人有权取消其继续服务的资格并终止合同，采购人不因此弥补成交人任何损失，若给成交人造成损失的，由成交人进行相应赔偿。

本条“二、服务范围、内容、标准及要求”所涉及的要求均为预计要求，最终实现将以采购人实际情况为准，响应供应商应根据采购人实际需求完成开发及相关辅助服务，且成交价格不做变动。

功能要求：

(一) 身份管理功能要求

1、组织机构管理

- 1) 需支持从上游权威数据源同步机构数据；
- 2) 需支持多维度组织机构管理，以及多个机构之间的人员兼职、调动、借调、合并等功能；
- 3) 需支持组织机构的属性自定义扩展，并支持定义多值属性；
- 4) 需支持分级授权管理，管理员可以将自己可管理的身份子集管理权限再分配，实现统一存储，分级管理。

2、用户管理

- 1) 需支持组织机构内用户的纵向和横向查询，支持从上游权威数据源同步用户数据；
- 2) 需支持用户的新建、信息变更、禁用、启用、逻辑删除、销户、回滚等操作；
- 3) 需支持多种用户类型定义，例如：教职工、本科生、研究生、临时用户等；
- 4) 需支持用户名在多种规则范围内的修改；
- 5) 需支持用户组及动态用户组管理；
- 6) 需支持用户属性的自定义扩展，并可以定义多值属性；
- 7) 需支持用户查看应用操作日志记录，要有日志筛选的能力，针对某个系统、登录状态或其他登录行为相关属性的筛选；
- 8) 需支持根据用户角色、用户类型查看其应用权限；
- 9) 需支持 ETL、API 推、API 拉方式向下游应用同步账号。

3、身份聚合管理

- 1) 需支持从多个身份源同步和聚合身份信息，将来自不同身份源的属性融合，作为同一身份的属性；
- 2) 需支持周期性 with 外部身份源进行同步；
- 3) 需支持可视化基于条件策略身份同步机制，可按照用户类型、岗位、自定义属性条件触发同步机制，同步机制可在界面灵活编排，包括与、或等策略，可灵活组合，满足不同应用对身份同步的需求。

4、应用管理

- 1) 需支持应用系统的基本管理（增、删、改、查）功能，同时支持应用图标维护功能，可灵活扩展应用的属性定义，并支持定义多值属性；
- 2) 需支持可视化应用分类配置；

- 3) 根据应用需要，需为应用配置组织机构、账号属性映射；
- 4) 需支持可视化引导式应用注册集成配置界面；
- 5) 需支持根据应用系统查询已授权的组织机构、应用账号、用户类型、用户角色等信息。

5、账号管理

- 1) 需支持手动为用户/用户组分配应用权限，通过定义策略，自动分配应用权限；
- 2) 需支持应用权限的启用、禁用、删除操作，具有应用权限的回收功能；
- 3) 需能批量开通/编辑 /禁用/删除等操作，并能进行预处理；
- 4) ★需支持基于应用对僵尸账号、孤儿账号、非活跃账号的统计分析功能，需支持多种协议（包括但不限于 CAS、OAuth、LDAP、Radius、AD 等）认证的应用；（须提供相关功能的视频演示，视频命名为“非活跃账号管理”，演示内容包括但不限于“对僵尸账号、孤儿账号、非活跃账号的统计分析功能、支持多种协议（包括但不限于 CAS、OAuth、LDAP、Radius、AD 等）认证的应用”）
- 5) 需支持账号间关联、合并；
- 6) 需要能对弱密码进行审计，需要应用登录时可以对密码强度进行校验；
- 7) 用户首次登录需强制修改密码；
- 8) 提供账号冻结与解冻的安全方案；
- 9) 账号激活需考虑实人认证解决方案，避免账号被盗用后激活；
- 10) 实现账号管理的工作流对接采购人现有工作流；
- 11) 需提供与采购人现有服务台管理系统的对接方案。

6、自服务管理

- 1) ▲需支持用户通过自服务页面修改(授权允许其修改的)个人属性；能够查看其所拥有的应用访问权限和应用列表；用户自身能够对所拥有的应用进行打开和关闭操作，实现在关闭该应用后，该应用无法通过单点认证，打开后，该应用可通过单点认证，对于用户自身关闭的应用，无法单点认证时，应提供友好的提示说明，用户自身打开该应用的权限时，应根据风险策略调用相应的身份验证方式，验证通过后方可打开；（提供承诺书）
- 2) 自助服务中的敏感操作，例如修改手机号、绑定的第三方账号等，需提供身份验证方案，确保是由用户本人进行的操作，同时最大程度上保障用户隐私安全；
- 3) 需支持自助修改或找回密码；

- 4) 需支持账号安全评分、个人操作历史轨迹、操作日志查看（包含所有的认证协议），需能查看绑定的第三方账号、解绑。

（二）认证管理功能要求

1、认证管理

- 1) 需支持多种认证框架，能够支持账号密码、扫码认证、短信、动态口令、手势、指纹、人脸、声纹、FIDO 等认证方式集成扩展；
- 2) ▲需支持采购人有线网络、VPN、无线网络 802.1X 等设备的统一身份认证集成，满足设备切换认证源时无需账号、密码的同步等待期；（提供承诺书）
- 3) 需支持密码口令认证技术，密码复杂度可根据用户类型或动态用户组灵活配置。口令信息应进行安全保护，支持国密算法；
- 4) 锁定解锁策略需能配置调整；
- 5) 需支持标准认证协议，包括但不限于 LDAP、CAS、SAML、OpenID、OAuth、AD 等协议；
- 6) 需支持可视化统一认证源配置界面，支持多种认证技术按自定义策略进行认证组合；
- 7) ▲需支持认证方式统一 API 服务，应用一次对接，即可一键化拥有平台所拥有的认证方式，并支持对业务系统风险安全级别的划分，可根据不同安全级别配置不同的认证方式；（提供承诺书）
- 8) 需支持二次认证，例如用户在 PC 端进行业务操作时，可通过扫码、推送、动态口令、人脸、指纹、声纹、手势等进行身份鉴别，实现双重认证与授权；
- 9) 需支持用户会话管理功能，支持指定会话的注销及一键注销；
- 10) 需支持可视化认证方式编排，认证方式支持拖拉拽的方式进行认证链管理。

2、单点登录

- 1) 需支持多种单点登录协议，支持 B/S 到 C/S 的单点登录以及 SaaS 应用系统的单点登录，包括但不限于 CAS、OAuth、SAML、JWT、OIDC 等
- 2) 需支持单点登录与单站点认证相结合的模式；
- 3) 需支持一人多账号、公共账号单点登录；
- 4) 应用无需改造，需支持非侵入式集成实现单点登录；
- 5) 应用无需改造，针对敏感应用单点后需能触发二次认证，二次认证方式包括但不限于 OTP、指纹、声纹、人脸等；

- 6) 需支持社交网络 APP 第三方认证，包括但不限于微信、钉钉、微博、QQ、企业微信、飞书等，PC 端可以扫码登录。

(三) 权限管理功能要求

- 1) 需支持创建、删除、编辑角色，定义角色的生命周期和关键状态，并关联工作流实现生命周期的管理；
- 2) 根据职位和机构的变化，需能自动调整或撤销用户的应用权限。构建不同类型用户的管理模式，具备灵活的配置功能，能够针对不同的用户类型、所属机构、用户组、岗位自动授权，支持对授权生效、失效时间的灵活配置，能为不同类型的用户设置灵活的有效期；
- 3) 需支持账号授权，包括账号列表、账号搜索、账号启用、禁用、账号详细（基本资料、岗位、角色、功能权限、数据权限、权限视图等）；
- 4) 需支持岗位授权，包括岗位展示、岗位搜索、岗位数据维护、与账号、组织机构之间的关系定义；
- 5) 需支持用户群组进行授权控制，支持基于角色、角色组授权，支持基于功能授权方式，即可直接给用户授权功能；
- 6) 需支持对不同协议认证应用进行控制（包括但不限于 CAS、OAuth、LDAP、Radius 等）
- 7) 需支持组织机构内进行授权，支持跨机构授权，管理其他机构的用户权限；
- 8) 需支持根据用户查询（应用名称、应用代码、应用类型）名下所有应用系统已启用的账号，在根据应用模型进行相应的授权操作；
- 9) 需支持对授权访问的资源进行管理，包括应用、功能、接口、服务、特权账号和数据等资源，支持静态授权策略、动态角色策略、动态过滤策略；
- 10) 需支持职权分离检查，可设置角色冲突、岗位冲突等权限互斥检测策略，并具备告警机制；
- 11) ▲需支持可视化权限模型配置，支持包括 RBAC、DRBAC、ACL、ABAC 权限模型，可对权限模型进行点选、勾选、开关进行配置出不同权限模型，支持对应用系统角色、菜单、功能等细粒度权限进行统一管控；（提供相关功能的视频演示，视频命名为“可视化权限模型配置”，演示内容包括但不限于“RBAC/ACL 模型配置、DRBAC 模型配置、ABAC 模型配置”）

- 12) 需支持所有授权策略存储于统一权限库，统一权限库需要具备高可用性、可扩展性、开放性，支持通过 API 开放接口或 ETL 形式将用户授权数据开放给第三系统用于管理、统计和分析；
- 13) ▲需支持可视化权限统计分析能力，支持应用权限现状统计（账号角色数、菜单授权数、接入系统数、用户数、角色用户数据）及权限现状分析（账号状态、权限开通方式、自助权限申请趋势、自动开通权限、角色相似度）；（提供相关功能的视频演示，视频命名为“权限统计分析能力”，演示内容包括但不限于“账号状态分析、账号角色数统计、菜单授权数统计、权限开通方式分析、自助权限申请趋势分析、角色相似度分析、接入系统数统计、用户数统计、角色用户数据统计”）
- 14) 需支持用户全生命周期查询，能够查询用户权限发生变化的时间、权限变化具体详情（开通、关闭系统的记录），支持按照操作时间查询系统开通明细，支持用户权限历史查询，能够查询用户过往已有权限的权限记录情况；
- 15) 需支持用户自助中心，对普通用户集中展示已在平台内已纳管的应用，包括各应用名称、详情描述、申请应用权限等，并支持对该应用进行评论及评分，支持展示普通用户所有可访问的应用系统及应用下的权限信息，包括角色、数据权限等，并支持权限视图展示；
- 16) 需支持权限申请功能。支持用户权限申请工作流程定义，同时也支持与外部 workflow 引擎整合，用户和管理员可查看自身或者所管辖用户权限申请记录。

（四）风险管控功能需求

- 1) 需支持用户行为特征检测，包括登录时间习惯检测、使用设备习惯（包括但不限于操作系统、浏览器等）检测、异地登录检测、内网登录区域变化检测；
- 2) ▲需支持对平台的用户行为进行分析，实现基于风险的智能场景认证，平台可根据用户行为特征判断，用户当前访问行为是否存在风险，如暴力破解、缓慢攻击、未授权访问等异常行为，实现在检测出异常行为后，智能调度认证方式，降低系统安全风险；（提供视频演示，视频命名为“认证攻击防范”，演示“暴力破解或高频异常访问应用时，智能调度认证方式或阻断用户访问，降低系统安全风险”）
- 3) ▲需支持用户及管理员对平台的用户单点登录行为进行自定义（包括但不限于 IP、应用、访问设备、会话时长、认证状态等）的监控与分析，实现基于风险的智能场景化单点登录，当监测到用户的单点登录过于频繁，符合攻击特征，能够智能的调度认证方式或者阻断用户访问；（提供视频演示，视频命名为“异常单点风险防范”，演示“高频异常

单点登录访问应用时，智能调度认证方式或阻断用户访问，降低系统单点登录安全风险”)

- 4) 需支持黑名单限制，包括时间、地点、网络、设备等维度；
- 5) 需支持千人千面风险监测机制，可针对不同应用、组织机构、用户制定不同的风险策略；
- 6) 需支持与外部风险情报联动的能力，包括黑产手机号、密码泄露、风险 IP 等风险分析能力；
- 7) 风险监控模块需支持主题颜色自定义、可视化布局、界面可视化编排风险报表、报表权限控制，并支持个人驾驶舱功能扩展；
- 8) 需支持认证风险可视化监控，包括累计认证数量、累计风险数量、活跃用户量、登录成功、登录失败、疑似风险的变化历史、应用访问排行、部门访问排行、登录失败排行、登录失败部门排行、登录失败原因分布、认证方式使用分布、操作系统使用分布、用户风险排行、部门风险排行、触发风险类型分布、风险触发列表；
- 9) ▲需支持可视化用户行为轨迹监控，包括用户行为轨迹时间轴、登录次数统计、单点登录次数统计、访问资源统计、风险触发统计、登录地点统计、使用设备统计、个人习惯信息统计（访问系统、登录地点、使用操作系统、使用设备）；（提供视频演示，视频命名为“用户行为轨迹查看”，演示内容包括但不限于“用户行为轨迹时间轴、登录次数统计、访问资源统计、风险触发统计、登录地点统计”）
- 10) 需支持以表格的形式展示底层存储数据（比如认证日志、系统操作日志），并提供时间和内容查询的能力，主要用于对原始日志的记录和分析；
- 11) 异常行为检测类风险发生时，需能记录这个异常点（IP、用户、设备等）到该列表，通过该列表可查看在该 IP、用户及设备上的账号登录历史情况；
- 12) 需支持规则适配策略划分风险检测的群体；
- 13) 风险检测规则的需采用可视化管理方式，并支持定制风险检测后，通过可视化界面进行风险规则发布；
- 14) 需支持可视化用户标签定义，根据不同维度的用户标签定义不同风险属性条件策略，包括身份属性、行为属性、人群属性等，属性条件支持界面可视化动态自定义，包括且、或等条件灵活定义；
- 15) 需支持接入点管理并支持调用 API 的凭据，并且为不同接入需要检测的系统关联不同的检测规则；

- 16) 需具备风险处置能力，支持与认证模块进行集成实现基于风险等级认证联动，并能够在用户发生风险时通过不限于邮件、短信等方式通知用户，并在系统中实时产生告警。

(五) 与现有系统的集成需求

- 1) ▲需对采购人当前统一认证平台进行迁移，提供无缝迁移方案，包括但不限于现有账户、密码和接入应用等迁移内容，并在迁移过程中不对现有应用和用户的使用产生影响；（提供视频演示，视频命名为“迁移方案”，演示内容包括但不限于“现有账户、密码的迁移过程，接入应用在现有系统和新系统之间无缝迁移的过程”）
- 2) 需满足多因素认证，可对接采购人建设的人脸库、CA 认证、OTP、扫码认证等方式，可与采购人移动办公、小程序门户对接。
- 3) 需能够实现与采购人现有人员身份信息体系的打通。
- 4) 需具备注册、激活、修改密码等用户自服务功能，并可由管理员定义功能开关。
- 5) 系统对单点登录应用的权限管控粒度需到达用户级别，从认证层面做到控制单个用户能否登录某个应用。

(六) 其他需求

- 1) ▲需有国产化产品版本，支持从非国产化环境向国产化环境迁移，提供产品信创适配证书、产品信创部署案例说明等；（提供相关证明文件）
- 2) 需支持国密算法，以及国密证书。（提供相关证明文件）

技术要求：

(一) 架构指标

- 1) 系统架构需具有一定的灵活性、扩展性和开放性，需能支持未来 5 年可能出现业务变化，便于扩展与集成；
- 2) 系统部署需支持数据层、中间层、Web 层三层架构，通过可靠的（软件/硬件）负载均衡（检测上游健康，故障自动切换…）实现高可用、故障时可自动切换，支持线性扩展；
- 3) 系统需支持多语言版本，满足国际化需求，至少包括中文、英文等；
- 4) 系统需支持 B/S 架构，要求实现客户端零维护，即无需安装插件、无需设置浏览器等；
- 5) 要求系统运行稳定，抗误操作能力强，前端错误操作不会导致系统死锁、服务器反应过慢或宕机等严重危害正常业务运行的情况；

- 6) 系统报错时需能自动跳转至统一的出错页面，提示错误类型和相关错误信息，错误信息中不得泄露硬件、操作系统、IP 地址、品牌 Logo 等信息；
- 7) 系统需提供系统管理员、安全保密管理员和安全审计员维护界面，以便进行日志审计、数据备份、数据回复等系统运维操作，“三员”不能以其他用户身份登录系统、不能查看和修改任何业务数据库中的信息、不能增删改日志内容。

(二) 集成指标

- 1) 需支持与校级系统及平台集成；
- 2) 需支持 Web Service 接口，符合相关接口规范。

(三) 性能指标

- 1) ★高可用性：系统需支持 7*24 小时不间断运行，可用率不低于 99.9%，且平均故障间隔时间（Mean Time Between Failures, MTBF）大于 180 天，平均故障修复时间（Mean Time to Repair, MTTR）小于 1 小时；（提供承诺书）
- 2) ★高并发性：用户规模数大于 300000、同时在线用户数大于 30000、并发用户数大于 15000，首屏时间小于 3 秒、附件下载速度大于 500KB/秒、页面加载时间小于 3 秒；（提供承诺书）
- 3) 可扩展性：需只通过计算资源的添置或较小的系统改动，实现整个系统处理能力的线性增长，始终保证高吞吐量和低延迟高性能。

(四) 安全指标

- 1) 系统需采用 https 网络传输协议、支持数据国产化加密算法、日志管理、备份与恢复等符合等保 2.0 的安全规范标准（GBT 22240-2020、GBT22239-2019、GBT25070-2019 等）。
- 2) 信息系统规划、开发、测试、验收各阶段，需通过采购人组织的安全测试，如基线检查、漏洞扫描、渗透测试、代码审计等；
- 3) 需配合完成信息系统安全等级保护三级备案及测评工作；
- 4) ★服务应当符合相关国家标准的强制性要求。在信息系统生命周期内发现其产品、服务存在安全缺陷、漏洞等风险时，响应供应商需无条件配合整改和修复。响应供应商有义务配合采购人完成网络安全等级保护备案和测评相关配合工作。系统所依赖的第三方软件版本过低导致安全问题或第三方软件已无上游服务商支持或超过上游服务商对该版本的最终支持期，则响应供应商必须对软件进行相应升级；（提供承诺书）

- 5) 服务器操作系统需支持主流 Linux 系统（非 Redhat 系列），例如 Ubuntu 18 以上、主流国产操作系统等；
- 6) 前端需能兼容 IE（版本>10），Edge, Firefox、Chrome、Safari 浏览器，若仍出现兼容性问题，需要在用户访问平台的时候，提示建议使用的浏览器及版本；
- 7) 需按照国家网络安全相关法律法规要求，系统操作日志保留 180 天；
- 8) 响应供应商需对因合作获得的采购人所有数据和信息进行保密，该约定不因合作终止而失效。响应供应商对所接受的保密期限：自响应供应商接受采购人信息起至采购人同意披露成为公开信息前；响应供应商应按约定承担保密义务；
- 9) 对于响应供应商在合同签订及履行过程中依法获得的个人信息和重要数据，响应供应商应当依法在境内存储，且不得向境外提供。

（五）兼容指标

- 1) 系统需符合采购人浏览器兼容性要求，适配全部主流浏览器；
- 2) 需支持 iOS、Android、Mac、Linux、国产化操作系统及 Windows 等主流系统终端自适应展现；
- 3) 系统产品版本的版本升级需能兼容定制开发模块。

（六）用户体验指标

- 1) 用户界面编码需符合 JavaScript、HTML、CSS 等标准规范；
- 2) 界面简洁美观、布局合理，符合用户使用习惯、操作方便；
- 3) 系统界面需能适配多种分辨率及屏幕大小，针对不同年龄用户支持页面（字体，输入框）比例缩放，需采用响应式布局，根据屏幕大小分配显示列数；
- 4) ★页面加载速度不超过 3 秒，消息提醒等自动实时刷新，且对用户无感知（不得要求用户清空缓存、重启浏览器、降低兼容配置等）；（提供承诺书）
- 5) 需支持多套页面风格，允许用户自定义，页面组件包含多种展现形式，根据场景内容合理选择展现方式；
- 6) 提供系统初次使用导航、字段填写提示、操作手册、帮助视频等必要的提示与帮助；
- 7) 系统上线前需通过采购人组织的测试用户体验评价。

（七）运维指标

- 1) 提供完整的系统部署、数据备份及恢复、安全保障等方案；

- 2) 提供系统硬件和网络架构设计；
- 3) 提供数据库表结构文档；
- 4) 提供系统运维保障和服务支持的方案。

(八) 其他指标

- 1) 需符合软件开发行业相关的规范要求及服务标准，一旦成交，还需符合采购人的相关管理规定、所有功能需求和技术指标必须通过现网运行的实际验证等。

三、服务人员配置要求

项目建设人员需包括项目经理、开发人员、实施人员等；响应供应商为本项目提供的项目团队成员在类似项目咨询实施及相关领域需要具备足够的资质与丰富经验，并配备有丰富的相关项目经验的核心专家；项目经理要求稳定，自始至终负责本项目，有较强的组织协调能力，对本项目的咨询有深入的理解，与采购人相关人员保持经常性的沟通。

项目经理需要具备丰富的类似项目的咨询和实施经验：

项目经理（项目负责人）：身份认证行业从业经验不少于 10 年，至少具备 5 年以上类似项目管理经验，项目经理参与身份认证同类型项目不少于 5 个；需具有项目管理类认证证书（包括 PMP、CPMP 项目管理师及以上的认证证书）；

实施人员：要求具备 3 年以上的类似项目实施经验，同类型项目经验不得低于 3 个；

开发人员：要求具备 3 年以上的类似项目实施经验，同类型项目经验不得低于 3 个；

项目团队人员（不包括项目负责人）应具备专业技术能力，具备与本项目相关的专业资质证书（包括且不限于 CISP、CISAW、CISSP、高级系统架构设计师）；

响应供应商保证在项目验收通过前，至少安排不少于 3 名现场驻场实施人员，驻场实施人员包括项目经理、实施人员、开发人员。

资源投入保障要求：

响应供应商需向采购人提供项目团队所有人员的社保、资历及项目经验证明，以及相关资格认证等，需提供团队人员名单及在响应供应商单位自 2023 年 9 月起任意六个月缴纳社保的证明；

响应供应商需同意采购人有权在签约前或项目进行过程中对参与项目的人员进行资历、水平的考核及对响应供应商参与项目建设人员有最终决定权；

响应供应商项目团队人员需专职参加本项目的实施工作。响应供应商项目团队的项目经

理需常驻项目实施现场；

响应供应商的专职项目团队必须遵守国家的政策、法令，严格执行采购人的各项规章制度，服从采购人管理和调度，认真履行工作职责，努力完成采购人安排的工作任务。由于响应供应商人员责任而造成采购人经济损失或人员受伤害，响应供应商负责赔偿全部损失；

★任何人员变更必须提前书面通知采购人，并征得采购人书面同意，且更换人员须是同等级别的项目人员；核心项目人员如项目经理、开发人员、实施人员等均需提前 15 日书面通知采购人，经确认后方可实行更换，否则由人员变动引起的任何损失应由响应供应商承担。在人员调整前后，响应供应商需保证本项目工作的正常进行，且不对项目进度及质量产生负面影响。（提供承诺）

四、服务质量要求

响应供应商应按照采购人提供的软件工程化体系标准或不低于 CMMI 三级标准开展系统的开发活动。响应供应商还需满足 ISO27001 安全管理体系、ISO9001 质量管理体系、ISO20000 信息技术服务管理体系、ISO27701 隐私管理体系的认证；具有信息系统安全集成服务 2 级及以上、国家信息安全测评-信息技术产品安全测评 EAL3 级及以上的履约能力。项目开展一个月内制订项目软件开发计划、质量保证计划、配置管理计划，并经采购人认可后，在双方协商开发环境中，完成软件的需求分析和详细设计、代码开发和测试等实施工作。

响应供应商在开发过程中需遵循采购人提供的软件开发规范、文档编制规范与质量管理要求。具体包括：

（1）响应供应商按照编码规范（企业标准或行业通用标准）开展软件编程工作，完成的软件、个性化代码及文档等要求格式规范，内容全面，具有详细的注释和说明；

（2）响应供应商按照测试规范（企业标准或行业通用标准）开展软件测试工作，测试过程应留有完整详尽的记录；

（3）响应供应商按照采购人提供的文档规范编制各类软件开发文档，并通过采购人检查满足提交要求。在开发和测试的同时，需要根据采购人提出的改进意见，实行优化设计；

（4）重要的研制节点，如软件需求分析报告，系统级集成报告、验证报告要进行评审；

（5）项目实施过程中，响应供应商应在每月的第五个工作日前向采购人提交月工作报告，每周一向采购人提交周工作报告。工作报告里须说明项目计划的执行情况，以及下一个时间段的工作计划内容，并应针对项目的实际进展情况提出相关合理化建议；

(6) 整个开发过程按照软件质量保证计划开展质量保证活动并形成相关记录，按照软件配置管理计划开展配置管理活动并形成相关记录，其他活动按照开发计划中的项目监控、测量分析、风险控制等开展相关活动并形成记录；

(7) 响应供应商在项目开展的一个月内提交过程质量计划并由采购人认可，项目开展过程中按照控制点实施质量监督，控制点涉及采购人时，响应供应商应以书面形式提前通知采购人。

(8) 响应供应商在开展本项目的开发地点遵照采购人要求执行。

(9) 响应供应商在开展本项目需遵照采购人保密要求。

响应供应商应在响应文件内提供具体的实施方案，方案内容应至少包括：

(1) 对本项目的业务理解：包括对业务需求、功能需求和实施要求等内容，提供清晰、明了、准确的业务流程图和数据流程图；包含：①业务需求理解；②业务逻辑理解；③业务规划理解。

(2) 对本项目系统建设方案和技术方案，包括对各个模块的全面、准确的功能描述；包含：①详细架构设计；②业务流程设计；③详细功能设计。

(3) 对本项目计划、执行、风险管理方案。包含：①项目实施进度计划；②项目人员计划；③项目风险分析。

(4) 针对现有统一认证平台平滑迁移的方案。包含：①现有统一认证平台情况分析，平台数据和应用迁移可行性分析；②迁移方案涉及的关键技术和操作流程；③迁移集成逻辑、新老平台并存业务交互、数据流转方案。

五、验收及维保服务要求

(一) 培训要求

响应供应商应在项目实施期间，须向采购人提供充分的培训，包括制定培训计划、提供培训大纲与内容、指派培训教师等。培训和推广的具体要求包括但不限于以下内容：

推广方案应包括宣讲、培训和变革建议等；

响应供应商应对采购人相关人员进行全面的使用培训，教材和讲解说明要求用中文编写；

响应供应商在重大系统调整或关键应用开发完成后，应对采购人相关人员进行技术和使用培训，教材和讲解说明要求用中文编写；

对于所有培训，响应供应商应派出具有相应专业资格和实际工作、培训经验的教师和相应的辅导人员进行培训。响应供应商的培训教员、培训内容及培训计划应通过采购人审核通过后方可安排培训，包括使用户熟练掌握系统的各功能模块使用，使技术人员熟练掌握系统各功能模块关联关系及相应的技术、接口，具备二次开发能力，具体要求如下：

- A. 培训内容：系统架构、软件代码、系统部署、基本操作培训等，培训地点为采购人现场；
- B. 培训计划：响应供应商提供，双方具体协商；
- C. 培训时间：双方协商，按需提供，且培训课时不少于 30 课时（1h/课时）；
- D. 培训方式：课堂讲述为主，结合实例上机操作；
- E. 培训人次：采购人确定；
- F. 培训地点：采购人现场；
- G. 培训资料：供方提供软件的全套培训教材及相应电子文档。

（二）交付物要求

根据项目进度按时向采购人提供相应文档，响应供应商应配合采购人、项目组、PMO 团队进行阶段性、里程碑节点的项目交付物的评审。需提交全面、完整、详细的相关项目文档，满足系统安装、使用、日常维护与升级的需要，文档采用纸面和电子两种形式。文档至少需要包括（包括本项目实施的全部文档资料）：

- 1) 项目工作说明书；
- 2) 项目计划；
- 3) 需求分析说明书；
- 4) 技术方案建议书；
- 5) 总体设计说明书；
- 6) 系统详细设计说明书；
- 7) 项目功能说明书；
- 8) 测试类文档(单元测试、集成测试、用户验收测试)；
- 9) 系统安装和配置手册；
- 10) 系统维护手册；
- 11) 系统应急预案；
- 12) 系统巡检方案；

- 13) 最终用户手册（运维手册）；
- 14) 培训手册；
- 15) 项目总结报告等。

（三）验收要求或考核要求

采购人自行组织验收，项目验收合格条件如下：

- （1）产品技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准；
- （2）产品技术资料齐全并与投标时所提供的技术资料一致；
- （3）软件产品在安装调试并试运行符合要求；
- （4）在系统调试期间所出现的问题得到解决，并运行正常；
- （5）在规定时间内完成货物的交付，并经采购人确认。

系统初验通过后进入试运行，系统试运行期为 3 个月。

试运行结束后，可进行终验。终验对系统试运行情况进行总结，并对初验时遗留的问题进行补测，全部达到要求时，双方签署终验文件。

（四）项目维保服务要求

响应供应商应根据采购人的需求，对其所开发并提供的应用软件保证进行全面、有效、及时的技术支持和售后服务。响应供应商应对其提交的软件产品（含第三方产品和自主知识产权产品）提供 1 年的免费维保服务，提供一名项目组成员作为项目维保服务的接口人，维护期从竣工验收合格证书签署之日起开始计算，工作内容包括运维支持、巡检服务、程序缺陷修正、配合测试、错误修正、咨询服务、应急服务、日程问题处理，重要日期现场支持服务等。

响应供应商需提供 7×24 小时的故障服务受理，提供专业的技术支持工程师，对反馈的问题及时迅速响应，一般问题 30 分钟内响应，紧急问题 15 分钟内响应。并配备足够数量的经验丰富的工程师，提供驻场服务、电话指导、远程协助、故障解决、安全保障、投诉受理等运维服务，保障系统正常稳定运行。响应供应商需承诺本系统故障现场运维人员无法解决时，需立即远程响应并支持，如远程无法解决故障，需承诺在 3 小时内提供现场支持服务，故障解决后，给出诊断、结论及方案。

响应供应商需在响应文件内明确免费维保服务期结束后 5 年内每年的维保费用金额（不超过响应报价的 8%），且免费维保服务期结束后 5 年内每年维保费用需相同。

六、报价要求

总价报价。对所提供的服务进行报价，该报价必须包括响应供应商提供相关服务所包括的所有人力成本、操作成本、管理费用、增值税和其他全部税费等费用、采购人不再另行支付。

七、商务要求

- 1) ★付款方式：第一阶段占合同总价款的 10 %，合同签订，完成平台功能开发、上线并验收合格后支付；第二阶段占合同总价款的 90 %，完成 1 年的免费维保服务后支付。（提供承诺）
- 2) 根据付款要求，选择稳定运行后进行考核评价：采购人、响应供应商签署《稳定运行 3 个月验收报告》后，采购人考核评价部门填制《供应商监督考核评价打分表》（稳定运行 3 个月阶段），作为考核响应供应商履约及付款依据。
- 3) 本采购文件所附合同模板中相关内容以项目实际情况为准。

八、服务期限

响应供应商在响应文件中需提供本项目计划(工作安排要细致，内容应尽量详细)。综合分析项目整体进度、实施内容及难度，项目整体周期要求在自合同签署日起至 3 个月内完成平台所有的功能上线。

实施方案需包含系统设计、系统开发、测试与试运行及推广上线阶段的开发实施工作。

响应供应商须结合拟定的组织架构，制定工作进度保障措施与管理流程，以确保工作按进度完成。进度保证部分的应标内容须包括以下内容（但不限于）：

工作进度管理组织架构、方式及流程；

工作进度变更管理方式与流程；

工作进度应急处理方式与流程。

注：响应供应商提供的工作进度管理相关流程与措施，采购人有权与最终中标方商讨最终管理方式、规范及标准、流程的权利，并有结合复旦大学发展修订、完善管理方式、规范及

标准、流程的权利。

九、知识产权要求

1. 响应供应商应保证在本次项目使用的任何产品和服务时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引发的法律和经济纠纷。如因专利权、商标权或其他知识产权而引发法律和经济纠纷，由响应供应商承担所有相关责任。
2. 如响应供应商采用采购人所不拥有的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。
3. 响应供应商应提供相应基于本次开发部分内容定义代码、业务流程分析、数据库设计、使用说明书等文档并对其承担严格的保密义务。
4. 除了响应供应商在响应文件中明确知识产权权属的产品外，采购人享有本项目过程中所产生的知识成果及知识产权。在本项目实施过程中形成的交付物，包括但不限于客户定制化的源代码（非本项目开发需求的除外）及项目文档等相关成果，归采购人所有。

十、视频演示要求

1. 响应供应商应对功能提供演示视频，演示视频（文件总大小不超过 600M）随响应文件上传。
2. 具体演示视频要求如下：
 - （1）演示时间：不得超过 30 分钟。
 - （2）演示要求：需为实际软件系统进行的功能演示，不能采用 PPT 等非真实系统演示。
 - （3）演示内容：按照“二、服务范围、内容、标准及要求”中标注的演示内容进行完整演示。

采购文件

项目编号：FW2023101002

采购编号：YX-FDCG-2023-035

第四章 合同条款

合同登记编号:

技术开发合同

(2003 版)

项目名称: _____

委托人: 复旦大学

(甲方) _____

研究开发人:

(乙方) _____

签订地点: 上海市 杨浦区

签订日期: 年 月 日

有效期限: 年 月 日至 年 月

日

上海市科学技术委员会

上海市工商行政管理局

依据《中华人民共和国民法典》的规定，合同双方就 项目的技术开发（委托/合并开发）（该项目属 计划※）经协商一致，签订本合同。

一、※标的技术内容、形式和要求：

系统在为甲方数字化转型提供数字身份安全底座的同时，需要实现甲方现有各系统的功能调用与在身份与认证层面的互联互通。同时系统的建设支持细颗粒权限管理、风险管理、特权账号管理、零信任、支持国产化(信息技术应用创新，简称：信创)、国产化密码改造等能力，进一步提升平台的共性支撑能力，支撑甲方的业务发展要求。

二、应达到的技术指标和参数：

详见采购文件

三、 ※研究开发计划：**四、 研究开发经费、报酬及其支付或结算方式：**

(一) 研究开发经费是指完成本项研究工作所需的成本；报酬是指本项目开发成果的使用费和研究开发人员的科研补贴。

本项目研究开发经费及报酬(大写)： 元(其中绩效元)。

(二) 经费和报酬支付方式(采用以下第 种方式)：

①一次总付： 元，时间：

②分期支付： 元，时间：
元，时间：

③按利润 %提成，期限：

④按销售额 %提成，期限：

⑤其它方式：

五、 利用研究开发经费购置的设备、器材、资料的财产权属：

六、履行的期限、地点和方式：

本合同自签订之日起至 年 月 日 在 复旦大学
(地点)履行。

本合同的履行方式：

七、※技术情报和资料的保密：

1、乙方不得未经甲方授权向任何第三方泄露所有非公开数据信息（以下简称数据）

2、乙方应按甲方要求，对数据的流向及涉及人员严格控制，确保数据的安全使用。乙方必须与甲方签订数据保密协议后，涉及数据的人员才能参与开发、测试、维护甲方的业务系统。

3、乙方未经甲方同意，不得因任何原因，以任何形式对数据进行篡改，或将数据转移至它处；除非岗位需要，不得对数据进行抄录、拍照、复制、上传、发送等操作，对于本地数据副本使用后应立即清除。

4、乙方需对因合作获得的甲方所有数据和信息进行保密，该约定不因合作中止而失效。乙方对所接受的保密期限：自乙方接受甲方信息起至甲方同意披露成为公开信息前，乙方应按本合同或订单之约定承担保密义务。

5、对于乙方在本合同签订及履行过程中依法获得的个人信息和重要数据，乙方应当依法在境内存储，且不得向境外提供。

6、如乙方违反数据保密规定，造成数据泄露或被篡改，乙方视具体情形负全部或主要责任并承担相应后果。

八、技术协作和技术指导的内容：**九、风险责任的承担：**

在履行本合同的过程中，确因在现有水平和条件下难以克服的技术困难，导致研究开发部分或全部失败所造成的损失，风险责任由 承担。

(1、甲方，2、乙方，3、双方，4、双方另行商定)

经约定，风险责任甲方承担 %
乙方承担 %

十、技术成果的归属和分享：

- （一）专利申请权：归甲方所有。
- （二）技术秘密的使用权、转让权：归甲方所有。

十一、验收的标准和方式：

研究开发所完成的技术成果，达到了本合同第一、二条所列技术指标按甲方标准，采用 双方签字确认 方式验收，由 甲 方出具技术项目验收证明。

十二、违约金或者损失赔偿额的计算方法：

违反本合同约定，违约方应当按照《中华人民共和国民法典》有关条款的规定，承担违约责任。

（一）违反本合同第 条约定， 方应当承担以下违约责任：

（二）违反本合同第 条约定， 方应当承担以下违约责任：

（三）其它：

十三、※合同争议的解决方式：

在履行本合同过程中发生的争议，当事人双方可以通过和解或者调解解决。当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的，采用以下第（二）种方式解决。

（一）双方同意由 仲裁委员会仲裁。

（二）向人民法院起诉，约定 ③ 人民法院管辖。

①被告住所地 ②合同履行地 ③合同签订地

④原告住所地 ⑤标的物所在地

十四、名词和术语的解释：**十五、※其它(上述条款未尽事宜，如中介方的权利、义务、服务费及其支付方式、定金、财产抵押、担保等)：**

1. 本合同正本一式 肆份，甲方持贰份，乙方持贰份。
2. 本合同附件与正本具备同等的法律效力。
3. 乙方不得在该项目成果中加入与甲方无关的乙方商标、图案、广告等元素，即系统中不能出现乙方的任何元素。未经甲方同意，乙方不得在为其公司自身形象或向特定客户宣传时使用该项目成果，如有用途，乙方需事先报备甲方，并获得甲方书面同意后方可进行，即如果乙方在市场推广前，需要介绍甲方相关的项目实施案例时，需提前征询甲方同意。

本合同标有※号的合同条款按填写说明填写

开发 (6)

委托人 (甲方)	名称(或姓名)	复旦大学 (签章)			技术合同专用章 或 单位公章
	法定代表人	金力 (签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办)人	(签章)			
	住所 (通讯地址)	上海市杨浦区邯郸路 220 号	邮政 编码	200433	
	电 话				
	开户银行				
	帐 号				
研究 开发人 (乙方)	名称(或姓名)	(签章)			技术合同专用章 或 单位公章
	法定代表人	(签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办)人	(签章)			
	住所 (通讯地址)		邮政 编码		
	电 话				
	开户银行				
	帐 号				
中 介 方	单位名称	(签章)			技术合同专用章 或 单位公章
	法定代表人	(签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办)人	(签章)			
	住所 (通讯地址)		邮政 编码		
	电 话				
	开户银行				
	帐 号				

填 表 说 明 (可贴印花税)

一、“合同登记编号”的填写方法:

合同登记编号由各合同登记处填写。

二、技术开发合同是指当事人之间就新技术、新产品、新工艺和新材料及其系统的研究开发所订立的合同,技术开发合同包括委托开发合同和合作开发合同。

三、计划内项目应填写国务院部委、省、自治区、直辖市、计划单列市、地、市(县)级计划,不属于上述计划的项目此栏划(/)表示。

四、标技术内容、形式:

包括开发项目应达到的技术经济指标、开发目的、适用范围及效益情况、成果提交方式和数量。

提交开发成果可采取下列形式:

1. 产品设计、工艺规程、材料配方和其他图纸、论文、报告等技术文件;
2. 磁盘、磁带、计算机软件;
3. 动物或植物新品种、微生物菌种;
4. 样品、样机;
5. 成套技术设备;

五、研究开发计划:

包括当事人各方实施开发项目的阶段进度,各个阶段要解决的技术问题,达到的目标期限等。

六、技术情报和资料的保密:包括当事人各方情报和资料保密义务的内容、期限和泄漏技术和秘密应承担的责任。

双方可以约定,不论本合同是否变更、接触、重视、本条款均有效。

七、合同争议的解决方式:

《中华人民共和国仲裁法》规定了或裁或审的制度,合同当事人一旦选择了仲裁,即放弃向法院起诉的权利;如果合同当事人选择了诉讼,即放弃仲裁,因此合同当事人应当对合同争议的解决方式进行约定。

八、其他:

合同如果是通过中介机构介绍签订的,应将中介合同作为本合同的附件。如双方当事人约定定金、财产抵押及担保的,应将给付定金、财产抵押及担保手续的复印件作为本合同的附件。

九、委托代理人签订本合同书时,应出具委托证书。

十、本合同书中,凡是当事人约定无需填写的条款,在该条款填写的空白处划(/)表示。

十一、本合同正本一式肆份。

登记机关审查登记栏:

技术合同登记机关(专用章)
经办人: (签章)

年 月 日

成 交 通 知 书 （格式）

_____:

复旦大学统一身份认证系统升级采购项目（项目编号：FW2023101002），经评审确定贵司为成交人，成交金额：人民币元（CNY _____）。

请你单位在成交通知书发出之日起三十日内与采购单位签订合同。

采购单位：复旦大学

采购代理：上海银鑫建设咨询有限公司

日 期：_____年___月___日

采购文件

项目编号：FW2023101002

采购编号：YX-FDCG-2023-035

第五章 各种格式

分目录

响应函格式	54
响应报价汇总表	56
分项报价表	57
技术规格响应/偏离表格式	58
商务条款响应/偏离表	77
中小企业声明函（服务）	78

响应函格式

致：_____（采购人和采购代理机构名称）

根据贵方_____项目的响应邀请书（项目编号为：_____），现正式授权的下列签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（供应商的名称），提交响应文件（包括且不限于）：

- （1） 响应报价表；
- （2） 服务说明一览表；
- （3） **商务条款响应/偏离表；**
- （4） **技术规格响应/偏离表；**
- （5） 资格证明文件；
- （6） 由_____银行转账的金额为_____的响应保证金；
- （7） “供应商须知”第15条和第16条要求供应商提交的全部文件。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

（a） 按采购文件的规定提交服务的响应报价为人民币：

项目编号	大写（元）	小写（元）

- （b） 我方将按采购文件的规定，承担完成合同规定的责任和义务。
- （c） 我方已详细审核了全部采购文件，包括采购文件的修改通知（如果有的话）、我方知道必须放弃对上述文件中所有条款提出存有含糊不清或不理解之问题的权利。
- （d） 我方同意在“供应商须知”第 24 条所述的唱价日期起遵循本响应文件的规定，并在“供应商须知”第 18 条规定的响应有效期届满之前对我方均具有约束力，而且有可能成交。
- （e） 我方承诺满足采购文件“供应商须知”第3.1条和3.2条中对合格供应商的要求。
- （f） 如果在唱价后规定的响应有效期内撤销响应，我方的响应保证金可不予退还。
- （g） 如果贵方有要求，我方愿意进一步提供与本响应有关的任何证据或资料。
- （h） 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的响应或收到的任何响应。

与本响应有关的正式通讯地址为：

地址：_____

邮政编码：_____

电话号码：_____

传真号码： _____

电子信箱： _____

供应商授权代表签字： _____

供应商公章： _____

日期： _____年 _____月 _____日

响应报价汇总表

项目名称	复旦大学统一身份认证系统升级
供应商	
服务期限	
报价（元/总价）	人民币_____（大写），CNY_____元（小写）
其他关键信息	
备注	

注：

1. 供应商的响应报价均不得超过对应的预算金额或最高限价。若供应商的任意响应报价超过对应的预算金额或最高限价，则评审委员会将对其该包件的响应文件做否决处理。
2. 供应商须在本表的“其他关键信息”区内填入所有报价所需的信息。
3. 本表内的“服务期限”的定义以采购文件的表述为准（对于服务类项目一般应理解为采购文件定义的合同履行期限或完成期）。
4. 供应商若有报价变更（包括折扣或涨价），应尽量反映在对应分项报价表的具体报价分项中。如果供应商必须在本表所算得的响应总价基础上另附报价变更声明（包括折扣或涨价），则应同时声明具体的变更方式（如按百分比方式或按固定金额方式进行变更）和变更环节，否则在评审以及成交后的合同签署和执行过程中将一律按所有相关报价分项均作同比例变更的方式来加以考虑（但在采购文件中明确的暂定金额、暂估价及暂列金额除外）。

供应商授权代表签字：_____ 供应商公章：_____

分项报价表

项目编号：_____

	序号	名称	服务范围和标准	单位	数量	单价	合价
服务	1	(可根据实际情况自行填写)					
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
报价币种		CNY	报价单位	元	本表总价		

注：

1. 供应商所填写的任一报价项的报价均应包括符合采购文件要求的与该报价项相关的所有费用（包括所有软硬件、服务费用、可能有的关税、增值税及其他税费等）。
2. 供应商应严格按照本表规定格式填报所有分项报价（包括每个报价项的型号和规格、原产地和制造商、单位、数量以及要求填报的全部价格），如无法对某一报价项单独报价，须在其右侧对应报价栏中填入“已包含”。
3. 对于能够填报单位、数量的单价子目，应填报单位、数量、单价和合价栏；对于无法填报单位、数量的总价子目，应直接填报合价栏。本表总价应为所有合价栏的价格之和。

供应商授权代表签字：_____ 供应商公章：_____

服务说明一览表

包件号：_____

序号	服务名称	服务范围和标准	服务提供者	服务时间

供应商授权代表签字：_____ 供应商公章：_____

技术响应/偏离表格式

项目编号：_____

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
1			<p>系统在为采购人数字化转型提供数字身份安全底座的同时，需要实现采购人现有各系统的功能调用与在身份与认证层面的互联互通。同时系统的建设支持细颗粒权限管理、风险管理、特权账号管理、零信任、支持国产化(信息技术应用创新，简称：信创)、国产化密码改造等能力，进一步提升平台的共性支撑能力，支撑采购人的业务发展要求。</p>			
2			<p>说明：响应供应商必须真实答复以下参数的满足情况，成交后，采购人可要求响应供应商在一定时间内进行实网测试，在本项目服务过程中或实网测试的结果若采购人发现成交人提供的服务与成交人提交的响应文件不一致或成交人提供的服务存在明显缺失的，采购人有权取消其继续服务的资格并终止合同，采购人不因此弥补成交人任何损失，若给成交人造成损失的，由成交人进</p>			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			行相应赔偿。			
3			本条“二、服务范围、内容、标准及要求”所涉及的要求均为预计要求，最终实现将以采购人实际情况为准，响应供应商应根据采购人实际需求完成开发及相关辅助服务，且成交价格不做变动。			
4	功能要求	(一)身份管理 功能要求	<p>1、组织机构管理</p> <p>1) 需支持从上游权威数据源同步机构数据；</p> <p>2) 需支持多维度组织机构管理，以及多个机构之间的人员兼职、调动、借调、合并等功能；</p> <p>3) 需支持组织机构的属性自定义扩展，并支持定义多值属性；</p> <p>4) 需支持分级授权管理，管理员可以将自己可管理的身份子集管理权限再分配，实现统一存储，分级管理。</p>			
5	功能要求	(一)身份管理 功能要求	<p>2、用户管理</p> <p>1) 需支持组织机构内用户的纵向和横向查询，支持从上游权威数据源同步用户数据；</p> <p>2) 需支持用户的新建、信息变更、禁用、启用、逻辑删除、销户、回滚等操作；</p>			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			3) 需支持多种用户类型定义，例如：教职工、本科生、研究生、临时用户等； 4) 需支持用户名在多种规则范围内的修改； 5) 需支持用户组及动态用户组管理； 6) 需支持用户属性的自定义扩展，并可以定义多值属性； 7) 需支持用户查看应用操作日志记录，要有日志筛选的能力，针对某个系统、登录状态或其他登录行为相关属性的筛选； 8) 需支持根据用户角色、用户类型查看其应用权限； 9) 需支持 ETL、API 推、API 拉方式向下游应用同步账号。			
6	功能要求	(一)身份管理 功能要求	3、身份聚合管理 1) 需支持从多个身份源同步和聚合身份信息，将来自不同身份源的属性融合，作为同一身份的属性； 2) 需支持周期性于外部身份源进行同步； 3) 需支持可视化基于条件策略身份同步机制，可按照用户类型、岗位、自			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			定义属性条件触发同步机制，同步机制可在界面灵活编排，包括与、或等策略，可灵活组合，满足不同应用对身份同步的需求。			
7	功能要求	(一)身份管理 功能要求	<p>4、应用管理</p> <p>1) 需支持应用系统的基本管理（增、删、改、查）功能，同时支持应用图标维护功能，可灵活扩展应用的属性定义，并支持定义多值属性；</p> <p>2) 需支持可视化应用分类配置；</p> <p>3) 根据应用需要，需为应用配置组织机构、账号属性映射；</p> <p>4) 需支持可视化引导式应用注册集成配置界面；</p> <p>5) 需支持根据应用系统查询已授权的组织机构、应用账号、用户类型、用户角色等信息。</p>			
8	功能要求	(一)身份管理 功能要求	<p>5、账号管理</p> <p>1) 需支持手动为用户/用户组分配应用权限，通过定义策略，自动分配应用权限；</p> <p>2) 需支持应用权限的启用、禁用、删除操作，具有应用权限的回收功能；</p> <p>3) 需能批量开通/编辑</p>			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			<p>/禁用/删除等操作，并能进行预处理；</p> <p>5) 需支持账号间关联、合并；</p> <p>6) 需要能对弱密码进行审计，需要应用登录时可以对密码强度进行校验；</p> <p>7) 用户首次登录需强制修改密码；</p> <p>8) 提供账号冻结与解冻的安全方案；</p> <p>9) 账号激活需考虑实人认证解决方案，避免账号被盗用后激活；</p> <p>10) 实现账号管理的工作流对接采购人现有工作流；</p> <p>11) 需提供与采购人现有服务台管理系统的对接方案。</p>			
9	功能要求	(一)身份管理 功能要求	<p>6、自服务管理</p> <p>2) 自助服务中的敏感操作，例如修改手机号、绑定的第三方账号等，需提供身份验证方案，确保是由用户本人进行的操作，同时最大程度上保障用户隐私安全；</p> <p>3) 需支持自助修改或找回密码；</p> <p>4) 需支持账号安全评分、个人操作历史轨迹、操作日志查看（包含所有</p>			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			<p>的认证协议)，需能查看绑定的第三方账号、解绑。</p>			
10	功能要求	(二)认证管理 功能要求	<p>1、认证管理</p> <p>1) 需支持多种认证框架，能够支持账号密码、扫码认证、短信、动态口令、手势、指纹、人脸、声纹、FIDO 等认证方式集成扩展；</p> <p>3) 需支持密码口令认证技术，密码复杂度可根据用户类型或动态用户组灵活配置。口令信息应进行安全保护，支持国密算法；</p> <p>4) 锁定解锁策略需能配置调整；</p> <p>5) 需支持标准认证协议，包括但不限于 LDAP、CAS、SAML、OpenID、OAuth、AD 等协议；</p> <p>6) 需支持可视化统一认证源配置界面，支持多种认证技术按自定义策略进行认证组合；</p> <p>8) 需支持二次认证，例如用户在 PC 端进行业务操作时，可通过扫码、推送、动态口令、人脸、指纹、声纹、手势等进行身份鉴别，实现双重认证与</p>			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			授权； 9) 需支持用户会话管理功能，支持指定会话的注销及一键注销； 10) 需支持可视化认证方式编排，认证方式支持拖拉拽的方式进行认证链管理。			
11	功能要求	(二)认证管理 功能要求	2、单点登录 1) 需支持多种单点登录协议，支持 B/S 到 C/S 的单点登录以及 SaaS 应用系统的单点登录，包括但不限于 CAS、OAuth、SAML、JWT、OIDC 等 2) 需支持单点登录与单站点认证相结合的模式； 3) 需支持一人多账号、公共账号单点登录； 4) 应用无需改造，需支持非侵入式集成实现单点登录； 5) 应用无需改造，针对敏感应用单点后需能触发二次认证，二次认证方式包括但不限于 OTP、指纹、声纹、人脸等； 6) 需支持社交网络 APP 第三方认证，包括但不限于微信、钉钉、微博、QQ、企业微信、飞书等，PC 端可以扫码登录。			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
12	功能要求	(三)权限管理 功能要求	1) 需支持创建、删除、编辑角色,定义角色的生命周期和关键状态,并关联工作流实现生命周期的管理;			
13	功能要求	(三)权限管理 功能要求	2) 根据职位和机构的变化,需能自动调整或撤销用户的应用权限。构建不同类型用户的管理模式,具备灵活的配置功能,能够针对不同的用户类型、所属机构、用户组、岗位自动授权,支持对授权生效、失效时间的灵活配置,能为不同类型的用户设置灵活的有效期;			
14	功能要求	(三)权限管理 功能要求	3) 需支持账号授权,包括账号列表、账号搜索、账号启用、禁用、账号详细(基本资料、岗位、角色、功能权限、数据权限、权限视图等);			
15	功能要求	(三)权限管理 功能要求	4) 需支持岗位授权,包括岗位展示、岗位搜索、岗位数据维护、与账号、组织机构之间的关系定义;			
16	功能要求	(三)权限管理 功能要求	5) 需支持用户群组进行授权控制,支持基于角色、角色组授权,支持基于功能授权方式,即可直接给用户授权功能;			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
17	功能要求	(三)权限管理 功能要求	6) 需支持对不同协议认证应用进行控制(包括但不限于 CAS、OAuth、LDAP、Radius 等)			
18	功能要求	(三)权限管理 功能要求	7) 需支持组织机构内进行授权,支持跨机构授权,管理其他机构的用户权限;			
19	功能要求	(三)权限管理 功能要求	8) 需支持根据用户查询(应用名称、应用代码、应用类型)名下所有应用系统已启用的账号,在根据应用模型进行相应的授权操作;			
20	功能要求	(三)权限管理 功能要求	9) 需支持对授权访问的资源进行管理,包括应用、功能、接口、服务、特权账号和数据等资源,支持静态授权策略、动态角色策略、动态过滤策略;			
21	功能要求	(三)权限管理 功能要求	10) 需支持职权分离检查,可设置角色冲突、岗位冲突等权限互斥检测策略,并具备告警机制;			
22	功能要求	(三)权限管理 功能要求	12) 需支持所有授权策略存储于统一权限库,统一权限库需要具备高可用性、可扩展性、开放性,支持通过 API 开放接口或 ETL 形式将用户授权数据开放给第三系统用于管理、统计和分析;			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
23	功能要求	(三)权限管理 功能要求	14) 需支持用户全生命周期查询,能够查询用户权限发生变化的时间、权限变化具体详情(开通、关闭系统的记录),支持按照操作时间查询系统开通明细,支持用户权限历史查询,能够查询用户过往已有权限的权限记录情况;			
24	功能要求	(三)权限管理 功能要求	15) 需支持用户自助中心,对普通用户集中展示已在平台内已纳管的应用,包括各应用名称、详情描述、申请应用权限等,并支持对该应用进行评论及评分,支持展示普通用户所有可访问的应用系统及应用下的权限信息,包括角色、数据权限等,并支持权限视图展示;			
25	功能要求	(三)权限管理 功能要求	16) 需支持权限申请功能。支持用户权限申请工作流程定义,同时也支持与外部工作流引擎整合,用户和管理员可查看自身或者所管辖用户权限申请记录。			
26	功能要求	(四)风险管控 功能需求	1) 需支持用户行为特征检测,包括登录时间习惯检测、使用设备习惯(包括但不限于操作系统、浏览器等)检测、异地登录			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			检测、内网登录区域变化检测；			
27	功能要求	(四)风险管控 功能需求	4) 需支持黑名单限制，包括时间、地点、网络、设备等维度；			
28	功能要求	(四)风险管控 功能需求	5) 需支持千人千面风险监测机制，可针对不同应用、组织机构、用户制定不同的风险策略；			
29	功能要求	(四)风险管控 功能需求	6) 需支持与外部风险情报联动的能力，包括黑产手机号、密码泄露、风险IP等风险分析能力；			
30	功能要求	(四)风险管控 功能需求	7) 风险监控模块需支持主题颜色自定义、可视化布局、界面可视化编排风险报表、报表权限控制，并支持个人驾驶舱功能扩展；			
31	功能要求	(四)风险管控 功能需求	8) 需支持认证风险可视化监控，包括累计认证数量、累计风险数量、活跃用户量、登录成功、登录失败、疑似风险的变化历史、应用访问排行、部门访问排行、登录失败排行、登录失败部门排行、登录失败原因分布、认证方式使用分布、操作系统使用分布、用户风险排行、部门风险排行、触发风险类型分布、风险触发列表；			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
32	功能要求	(四)风险管控 功能需求	10) 需支持以表格的形式展示底层存储数据(比如认证日志、系统操作日志), 并提供时间和内容查询的能力, 主要用于对原始日志的记录和分析;			
33	功能要求	(四)风险管控 功能需求	11) 异常行为检测类风险发生时, 需能记录这个异常点(IP、用户、设备等)到该列表, 通过该列表可查看在该IP、用户及设备上的账号登录历史情况;			
34	功能要求	(四)风险管控 功能需求	12) 需支持规则适配策略划分风险检测的群体;			
35	功能要求	(四)风险管控 功能需求	13) 风险检测规则的需采用可视化管理方式, 并支持定制风险检测后, 通过可视化界面进行风险规则发布;			
36	功能要求	(四)风险管控 功能需求	14) 需支持可视化用户标签定义, 根据不同维度的用户标签定义不同风险属性条件策略, 包括身份属性、行为属性、人群属性等, 属性条件支持界面可视化动态自定义, 包括且、或等条件灵活定义;			
37	功能要求	(四)风险管控 功能需求	15) 需支持接入点管理并支持调用API的凭据, 并且为不同接入需要检测的系统关联不同的检测规则;			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
38	功能要求	(四)风险管控 功能需求	16) 需具备风险处置能力,支持与认证模块进行集成实现基于风险等级认证联动,并能够在用户发生风险时通过不限于邮件、短信等方式通知用户,并在系统中实时产生告警。			
39	功能要求	(五)与现有系统的集成需求	2) 需满足多因素认证,可对接采购人建设的人脸库、CA 认证、OTP、扫码认证等方式,可与采购人移动办公、小程序门户对接。			
40	功能要求	(五)与现有系统的集成需求	3) 需能够实现与采购人现有人员身份信息体系的打通。			
41	功能要求	(五)与现有系统的集成需求	4) 需具备注册、激活、修改密码等用户自服务功能,并可由管理员定义功能开关。			
42	功能要求	(五)与现有系统的集成需求	单个用户能否登录某个应用。			
43	功能要求	(六)其他需求	2) 需支持国密算法,以及国密证书。(提供相关证明文件)			
44	技术要求	(一)架构指标	1) 系统架构需具有一定的灵活性、扩展性和开放性,需能支持未来 5 年可能出现业务变化,便于扩展与集成;			
45	技术要求	(一)架构指标	2) 系统部署需支持数据层、中间层、Web 层三层			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			架构，通过可靠的（软件/硬件）负载均衡（检测上游健康，故障自动切换…）实现高可用、故障时可自动切换，支持线性扩展；			
46	技术要求	(一)架构指标	3) 系统需支持多语言版本，满足国际化需求，至少包括中文、英文等；			
47	技术要求	(一)架构指标	4) 系统需支持 B/S 架构，要求实现客户端零维护，即无需安装插件、无需设置浏览器等；			
48	技术要求	(一)架构指标	5) 要求系统运行稳定，抗误操作能力强，前端错误操作不会导致系统死锁、服务器反应过慢或宕机等严重危害正常业务运行的情况；			
49	技术要求	(一)架构指标	6) 系统报错时需能自动跳转至统一的出错页面，提示错误类型和相关错误信息，错误信息中不得泄露硬件、操作系统、IP 地址、品牌 Logo 等信息；			
50	技术要求	(一)架构指标	7) 系统需提供系统管理员、安全保密管理员和安全审计员维护界面，以便进行日志审计、数据备份、数据恢复等系统运维操作，“三员”不能以其他用户身份登录系统、不能查看和修改任何业务数据库中的信息、不能增			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			删改日志内容。			
51	技术要求	(二)集成指标	1) 需支持与校级系统及平台集成;			
52	技术要求	(二)集成指标	2) 需支持 Web Service 接口, 符合相关接口规范。			
53	技术要求	(三)性能指标	3) 可扩展性: 需只通过计算资源的添置或较小的系统改动, 实现整个系统处理能力的线性增长, 始终保证高吞吐量和低延迟高性能。			
54	技术要求	(四)安全指标	1) 系统需采用 https 网络传输协议、支持数据国产化加密算法、日志管理、备份与恢复等符合等保 2.0 的安全规范标准 (GBT 22240-2020 、 GBT22239-2019、 GBT25070-2019 等)。			
55	技术要求	(四)安全指标	2) 信息系统规划、开发、测试、验收各阶段, 需通过采购人组织的安全测试, 如基线检查、漏洞扫描、渗透测试、代码审计等;			
56	技术要求	(四)安全指标	3) 需配合完成信息系统安全等级保护三级备案及测评工作;			
57	技术要求	(四)安全指标	5) 服务器操作系统需支持主流 Linux 系统 (非 Redhat 系列), 例如			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			Ubuntu 18 以上、主流国产操作系统等；			
58	技术要求	(四)安全指标	6) 前端需能兼容 IE (版本>10), Edge, Firefox、Chrome、Safari 浏览器, 若仍出现兼容性问题, 需要在用户访问平台的时候, 提示建议使用的浏览器及版本;			
59	技术要求	(四)安全指标	7) 需按照国家网络安全相关法律法规要求, 系统操作日志保留 180 天;			
60	技术要求	(四)安全指标	8) 响应供应商需对因合作获得的采购人所有数据和信息进行保密, 该约定不因合作终止而失效。响应供应商对所接受的保密期限: 自响应供应商接受采购人信息起至采购人同意披露成为公开信息前; 响应供应商应按约定承担保密义务;			
61	技术要求	(四)安全指标	9) 对于响应供应商在合同签订及履行过程中依法获得的个人信息和重要数据, 响应供应商应当依法在境内存储, 且不得向境外提供。			
62	技术要求	(五)兼容指标	1) 系统需符合采购人浏览器兼容性要求, 适配全部主流浏览器;			
63	技术要求	(五)兼容指标	2) 需支持 iOS、Android、Mac、Linux、国产化操作			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
			系统及 Windows 等主流系统终端自适应展现；			
64	技术要求	(五)兼容指标	3) 系统产品版本的版本升级需能兼容定制开发模块。			
65	技术要求	(六)用户体验指标	1) 用户界面编码需符合 JavaScript、HTML、CSS 等标准规范；			
66	技术要求	(六)用户体验指标	2) 界面简洁美观、布局合理，符合用户使用习惯、操作方便；			
67	技术要求	(六)用户体验指标	3) 系统界面需能适配多种分辨率及屏幕大小，针对不同年龄用户支持页面（字体，输入框）比例缩放，需采用响应式布局，根据屏幕大小分配显示列数；			
68	技术要求	(六)用户体验指标	5) 需支持多套页面风格，允许用户自定义，页面组件包含多种展现形式，根据场景内容合理选择展现方式；			
69	技术要求	(六)用户体验指标	6) 提供系统初次使用导航、字段填写提示、操作手册、帮助视频等必要的提示与帮助；			
70	技术要求	(六)用户体验指标	7) 系统上线前需通过采购人组织的测试用户体验评价。			
71	技术要求	(七)运维指标	1) 提供完整的系统部署、数据备份及恢复、安全保障等方案；			

序号	服务要求	采购文件 条目号	采购规格	响应规格	响应/ 偏离	说明
72	技术要求	(七)运维指标	2) 提供系统硬件和网络架构设计；			
73	技术要求	(七)运维指标	3) 提供数据库表结构文档；			
74	技术要求	(七)运维指标	4) 提供系统运维保障和服务支持的方案。			
75	技术要求	(八)其他指标	1) 需符合软件开发行业相关的规范要求及服务标准，一旦成交，还需符合采购人的相关管理规定、所有功能需求和技术指标必须通过现网运行的实际验证等。			

供应商授权代表签字：_____ 供应商公章：_____

注：供应商应对照采购文件**采购需求**，逐条说明所提供**服务**已对采购文件的**采购需求**做出了实质性的响应，并申明与**采购需求**条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，供应商必须提供具体参数值。

商务条款响应/偏离表

项目编号：_____

序号	采购文件条目号	采购文件的商务条款	响应文件的商务条款	说明

供应商授权代表签字：_____ 供应商公章：_____

注：若供应商对采购文件商务条款无偏离，则可在本表中注明“所有条款无偏离”。

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（ 单位名称 ）的复旦大学统一身份认证系统升级的采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业提供。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 复旦大学统一身份认证系统升级，属于软件和信息技术服务业；承建企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业，选择一项填入）。

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

评审内容索引表

评审因素 序号	评审因素	响应文件中 涉及对应评审因素的页码	简要说明 (不超过 20 字)
1	价格 (示例)	第 XX 页 (示例)	报价 XXXX 元, 中型企业 (示例)
2	业绩 (示例)	第 XX~XX 页 (示例)	业绩 X 个, 附证明 (示例)
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

供应商授权代表签字: _____ 供应商公章: _____

注: 该表应制作在响应文件的扉页中。

对采购文件中“▲”条款的响应情况

序号	采购文件中“▲”条款	响应文件	响应/未响应
1	<p>功能要求：（一）身份管理功能要求：6、自服务管理：1）▲需支持用户通过自服务页面修改(授权允许其修改的)个人属性；能够查看其所拥有的应用访问权限和应用列表；用户自身能够对所拥有的应用进行打开和关闭操作，实现在关闭该应用后，该应用无法通过单点认证，打开后，该应用可通过单点认证，对于用户自身关闭的应用，无法单点认证时，应提供友好的提示说明，用户自身打开该应用的权限时，应根据风险策略调用相应的身份验证方式，验证通过后方可打开；（提供承诺书）</p>	（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）	
2	<p>功能要求：（二）认证管理功能要求：1、认证管理：2）▲需支持采购人有线网络、VPN、无线网络 802.1X 等设备的统一身份认证集成，满足设备切换认证源时无需账号、密码的同步等待期；（提供承诺书）</p>	（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）	
3	<p>功能要求：（二）认证管理功能要求：1、认证管理：7）▲需支持认证方式统一 API 服务，应用一次对接，即可一键化拥有平台所拥有的认证方式，并支持对业务系统风险安全级别的划分，可根据不同安全级别配置不同的认证方式；（提供承诺书）</p>	（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）	
4	<p>功能要求：（三）权限管理功能要求：11）▲需支持可视化权限模型配置，支持包括 RBAC、DRBAC、ACL、ABAC 权限模型，可对权限模型进行点选、勾选、开关进行配置出不同权限模型，支持对应用系统角色、菜单、功能等细粒度权限进行统一管控；（提供相关功能的视频演示，视频命名为“可视化权限模型配置”，演示内容包括但不限于“RBAC/ACL 模型配置、DRBAC 模型配置、ABAC 模型配置”）</p>	（是/否提供，证明材料所在页码(或演示视频名称)）	

序号	采购文件中“▲”条款	响应文件	响应/未响应
5	<p>功能要求：（三）权限管理功能要求：13) ▲需支持可视化权限统计分析能力，支持应用权限现状统计（账号角色数、菜单授权数、接入系统数、用户数、角色用户数据）及权限现状分析（账号状态、权限开通方式、自助权限申请趋势、自动开通权限、角色相似度）；（提供相关功能的视频演示，视频命名为“权限统计分析能力”，演示内容包括但不限于“账号状态分析、账号角色数统计、菜单授权数统计、权限开通方式分析、自助权限申请趋势分析、角色相似度分析、接入系统数统计、用户数统计、角色用户数据统计”）</p>	（是/否提供，证明材料所在页码(或演示视频名称)）	
6	<p>功能要求：（四）风险管控功能需求：2) ▲需支持对平台的用户行为进行分析，实现基于风险的智能场景认证，平台可根据用户行为特征判断，用户当前访问行为是否存在风险，如暴力破解、缓慢攻击、未授权访问等异常行为，实现在检测出异常行为后，智能调度认证方式，降低系统安全风险；（提供视频演示，视频命名为“认证攻击防范”，演示“暴力破解或高频次异常访问应用时，智能调度认证方式或阻断用户访问，降低系统安全风险”）</p>	（是/否提供，证明材料所在页码(或演示视频名称)）	
7	<p>功能要求：（四）风险管控功能需求：3) ▲需支持用户及管理员对平台的用户单点登录行为进行自定义(包括但不限于 IP、应用、访问设备、会话时长、认证状态等)的监控与分析，实现基于风险的智能场景化单点登录，当监测到用户的单点登录过于频繁，符合攻击特征，能够智能的调度认证方式或者阻断用户访问；（提供视频演示，视频命名为“异常单点风险防范”，演示“高频次异常单点登录访问应用时，智能调度认证方式或阻断用户访问，降低系统单点登录安全风险”）</p>	（是/否提供，证明材料所在页码(或演示视频名称)）	
8	<p>功能要求：（四）风险管控功能需求：9) ▲需支持可视化用户行为轨迹监控，包括用户行为轨迹时间轴、登录次数统计、单点</p>	（是/否提供，证明材料所在页	

序号	采购文件中“▲”条款	响应文件	响应/未响应
	登录次数统计、访问资源统计、风险触发统计、登录地点统计、使用设备统计、个人习惯信息统计（访问系统、登录地点、使用操作系统、使用设备）；（提供视频演示，视频命名为“用户行为轨迹查看”，演示内容包括但不限于“用户行为轨迹时间轴、登录次数统计、访问资源统计、风险触发统计、登录地点统计”）	码(或演示视频名称))	
9	功能要求：（五）与现有系统的集成需求： 1) ▲需对采购人当前统一认证平台进行迁移，提供无缝迁移方案，包括但不限于现有账户、密码和接入应用等迁移内容，并在迁移过程中不对现有应用和用户的使用产生影响；（提供视频演示，视频命名为“迁移方案”，演示内容包括但不限于“现有账户、密码的迁移过程，接入应用在现有系统和新系统之间无缝迁移的过程”）	（是/否提供，证明材料所在页码(或演示视频名称))	
10	功能要求：（六）其他需求：1) ▲ 需有国产化产品版本，支持从非国产化环境向国产化环境迁移，提供产品信创适配证书、产品信创部署案例说明等；（提供相关证明文件）	（是/否提供，证明材料所在页码)	

供应商授权代表签字：_____ 供应商公章：_____

注：当响应文件内的“承诺书或演示视频”与响应文件内的“技术方案或其他相关内容”存在描述或响应内容不一致，且该不一致的描述或响应内容存在不满足的情况下，视为该项未响应（或不满足）。

对采购文件中“★”条款的响应情况

序号	采购文件中“★”条款	响应文件	响应/未响应
1	<p>功能要求：（一）身份管理功能要求：5、账号管理：4） ★需支持基于应用对僵尸账号、孤儿账号、非活跃账号的统计分析功能，需支持多种协议(包括但不限于 CAS、OAuth、LDAP、Radius、AD 等)认证的应用；（须提供相关功能的视频演示，视频命名为“非活跃账号管理”，演示内容包括但不限于“对僵尸账号、孤儿账号、非活跃账号的统计分析功能、支持多种协议（包括但不限于 CAS、OAuth、LDAP、Radius、AD 等)认证的应用”）</p>	<p>（是/否提供，证明材料所在页码(或演示视频名称)）</p>	
2	<p>技术要求：（三）性能指标：1) ★高可用性：系统需支持 7*24 小时不间断运行，可用率不低于 99.9%，且平均故障间隔时间（Mean Time Between Failures, MTBF）大于 180 天，平均故障修复时间（Mean Time to Repair, MTTR）小于 1 小时；（提供承诺书）</p>	<p>（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）</p>	
3	<p>技术要求：（三）性能指标：2) ★高并发性：用户规模数大于 300000、同时在线用户数大于 30000、并发用户数大于 15000，首屏时间小于 3 秒、附件下载速度大于 500KB/秒、页面加载时间小于 3 秒；（提供承诺书）</p>	<p>（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）</p>	
4	<p>技术要求：（四）安全指标：4) ★服务应当符合相关国家标准的强制性要求。在信息系统生命周期内发现其产品、服务存在安全缺陷、漏洞等风险时，响应供应商需无条件配合整改和修复。响应供应商有义务配合采购人完成网络安全等级保护备案和测评相关配合工作。系统所依赖的第三方软件版本过低导致安全问题或第三方软件已无上游服务商支持或超过上游服务商对该版本的最终支持期，则响应供应商必须对软件进行相应升级；（提供承诺书）</p>	<p>（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）</p>	

序号	采购文件中“★”条款	响应文件	响应/未响应
5	技术要求：（六）用户体验指标：4） ★ 页面加载速度不超过 3 秒，消息提醒等自动实时刷新，且对用户无感知（不得要求用户清空缓存、重启浏览器、降低兼容配置等）；（提供承诺书）	（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）	
6	三、服务人员配置要求：资源投入保障要求： ★任何人员变更必须提前书面通知采购人，并征得采购人书面同意，且更换人员须是同等级别的项目人员；核心项目人员如项目经理、开发人员、实施人员等均需提前 15 日书面通知采购人，经确认后方可实行更换，否则由人员变动引起的任何损失应由响应供应商承担。在人员调整前后，响应供应商需保证本项目工作的正常进行，且不对项目进度及质量产生负面影响。（提供承诺）	（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）	
7	七、商务要求：1） ★付款方式：第一阶段占合同总价款的 10%，合同签订，完成平台功能开发、上线并验收合格后支付；第二阶段占合同总价款的 90%，完成 1 年的免费维保服务后支付。（提供承诺）	（是/否提供，证明材料(或承诺书)所在页码）	

供应商授权代表签字：_____

供应商公章：_____

注：当响应文件内的“证明材料（承诺书或演示视频）”与响应文件内的“技术方案或其他相关内容”存在描述或响应内容不一致，且该不一致的描述或响应内容存在不满足的情况下，视为该项未响应。

采购文件

项目编号：FW2023101002

采购编号：YX-FDCG-2023-035

第六章 资格证明文件格式

分目录

营业执照	87
保证金递交凭证	87
法定代表人授权书	87
财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的声明函	88
信用查询记录的相关材料	89
参加采购活动前3年（2021年9月至今）内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	90
不存在与参加本项目的其它供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系承诺	91
具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明	92
无违法记录声明函	92
法人出具的承诺函	93
其它	93

营业执照

(复印件加盖公章)

保证金递交凭证

(提供递交凭证复印件加盖公章, 如: 汇款凭证、银行汇票等)

法定代表人授权书

(若供应商为非法人企业, 应参照此格式, 由营业执照上的单位负责人签署此授权书)

本授权书声明: 注册于_____的_____公司的在下面签字的_____ (法定代表人姓名、职务) 代表本公司授权_____ (单位) 的在下面签字的_____ (被授权人的姓名、职务) 为本公司的合法代理人, 就_____项目提交响应文件、澄清答复、谈判、签约、执行、完成和保修, 并以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效, 有效期为_____天。
特此声明。

附: 被授权人身份证复印件。

法定代表人签字或盖章: _____

代理人(被授权人)签字或盖章: _____

供应商名称: _____

供应商公章: _____

财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的声明函

致：_____（采购人名称）

我方_____（供应商名称）符合以下规定条件，具体包括：

- （1）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （2）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____

供应商公章：_____

日期：_____年____月____日

信用查询记录的相关材料

（复印件加盖公章）

近三年未被国家财政部指定的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等官方渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单的网页截图：

参加采购活动前 3 年（2021 年 9 月至今）内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：_____（采购人）

我公司承诺在参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，遵守国家其他有关的法律、法规和管理办法。

特此声明。

（注：重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

供应商在参加采购活动前 3 年（2021 年 9 月至今）内因违法经营被禁止在一定期限内参加采购活动，期限届满的，可以参加采购活动。）

供应商授权代表签字：_____

供应商（公章）：_____

日期： 年 月 日

不存在与参加本项目的其它供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系承诺

致：_____（采购人）

我公司承诺在参加本项目采购活动中不存在与参加本项目的其它供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

供应商授权代表签字：_____

供应商（公章）：_____

日期： 年 月 日

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明

致：_____（采购人名称）

我们_____（供应商名称）是按中华人民共和国法律正式成立的一家公司，主要营业地点设在_____（供应商地址）。我司具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

特此证明。

供应商名称：_____

供应商公章：_____

日期：_____年____月____日

无违法记录声明函

致：_____（采购人名称）

我们_____（供应商名称）是按中华人民共和国法律正式成立的一家公司，主要营业地点设在_____（供应商地址）。我司在参加本次采购活动前三年内，我方没有因违法经营而受到下列处罚：

- （1） 刑事处罚；
- （2） 被责令停产停业、吊销许可证或执照；
- （3） 被处以较大数额罚款等行政处罚（注：较大数额罚款的标准见作出行政处罚决定的行政机关所在省、自治区、直辖市的人大常委会或人民政府出台的相关规定）。

特此声明。

供应商名称：_____

供应商公章：_____

日期：_____年____月____日

法人出具的承诺函

（若由法人依法设立的分支机构以自己的名义直接参与响应或竞争时，须在响应或响应文件中提供本承诺函的原件或复印件，否则将判定该分支机构的资格不符合本项目合格供应商的资格要求）

敬启者：

（填入分支机构的名称）是由我公司设立的分支机构，该分支机构已按国家有关法律、行政法规规定进行了登记。在本承诺函的载明的有效期内，该分支机构参与的所有响应、竞争性谈判、竞争性磋商、询价、比选或类似竞争性活动所产生的民事责任均直接由我公司承担。

本承诺函的有效期为：____年__月__日至____年__月__日。

法人名称（加盖公章）：_____

法人的法定代表人或单位负责人签名：_____

____年__月__日

其它

（满足响应邀请书中规定的合格供应商的其他资格要求的证明文件）

采购文件

项目编号：FW2023101002

采购编号：YX-FDCG-2023-035

第七章 评审办法

第七章 评审办法

1 基本要求

1.1 整个评审工作应符合下列总要求：

- (1) 严格遵循客观、公正、审慎的原则；
- (2) 任何单位和个人不得非法干预或者影响评审过程和结果；
- (3) 保证评审活动在严格保密的情况下进行；
- (4) 评审活动及其当事人应接受依法实施的监督。

1.2 评审小组成员及其他参与评审工作的有关人员都必须严格保守有关秘密。应当予以保密的信息包括但不限于：

- (1) 评审小组的人员组成；
- (2) 对响应文件的初步评审及详细评审情况；
- (3) 对各供应商的澄清问题及供应商的答复；
- (4) 评委发表的评审意见；
- (5) 成交候选人的推荐情况。

1.3 参与本项目评审工作的其他人员应按诚实、信用和勤勉的原则完成评审小组交办的事务性工作，并主动接受评审小组的监督。

2 评审细则

2.1 评审步骤

本次采购的评审工作将按下列步骤进行：

- (1) 初步评审；
- (2) 详细评审；
- (3) 排序并推荐成交候选人。

2.2 本项目的详细评审采用综合评分法，其中价格评审采用低价优先法。

3 初步评审

3.1 评审小组首先对各响应文件的响应报价进行核价，在核价过程中如果发现响应报价存在计算错误，则将按下列原则进行纠正：

- (1) 当单价与数量的乘积与合价不符时，将以单价与数量的乘积为准修改合价（除单价金额存在明显的小数点错误外）；
- (2) 当分项合价之和与总价不符时，将以分项合价之和为准修改总价。

3.2 评审小组将按上述纠正错误的方法调整响应文件中的响应报价，调整后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受调整后的价格，则其响应将判为无效。

3.3 评审小组将依据法律法规和采购文件的规定对响应文件进行初步评审，审查的内容包括：

- (1) 响应文件的签署和盖章情况是否符合本须知第 19.3 条的规定(包括当响应文件由授权代表签字时, 是否提交了格式符合采购文件第六章要求的“法定代表人授权书”);
- (2) 供应商是否按本须知第17.1条的要求提交了响应保证金(包括响应保证金的金额、形式和有效期等);
- (3) 供应商承诺的响应有效期是否符合本须知第18.1条的规定;
- (4) 响应报价是否超过了本项目采购文件中可能列明的最高限价(含可能有的分项最高限价), 或者在未规定最高限价的情况下是否超过了本项目采购文件中列明的采购预算(含可能有的分项预算);
- (5) 是否提供了两份以上内容不同的响应文件或对任一报价项提出了可选择的报价(除采购文件允许投备选方案外);
- (6) 不同供应商的单位负责人是否为同一人或者相互之间存在直接控股、管理关系;
- (7) 供应商有疑似串通响应、弄虚作假、行贿等违法行为的, 包括但不限于:
 - (a) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;
 - (b) 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;
 - (c) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
 - (d) 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;
 - (e) 不同供应商的响应文件相互混装;
 - (f) 不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出;
 - (g) 不同供应商的联系人姓名、电话、邮箱、公司地址等基本信息雷同;
 - (h) 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、加密或者上传;
 - (i) 不同供应商的响应文件的网卡(MAC)地址或硬盘序列号等信息相同;
 - (j) 不同供应商的响应文件的编制、加密、提交等信息雷同, 经评审小组认定的;
 - (k) 有法律、法规或规章明确规定的其他串通响应、弄虚作假、行贿等违法行为。
- (8) 响应文件对采购文件采购需求中任意一项加注“★”号的服务要求是否作出具体、明确的响应性说明, 是否按要求提供技术支持资料, 提供的技术支持资料是否能证明其响应货物(或服务)能够满足相关要求;
- (9) 是否有关法律、法规或规章和采购文件明确规定的其他将导致响应文件被判定响应无效的情况。

3.4 当评审小组认为某一可能通过符合性审查的供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 将要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 若该供应商不能证明其报价合理性的, 评审小组将判定其响应无效。

3.5 符合性审查不合格的供应商将被判定为无效供应商, 不再进入后续的详细评审。

3.6 如参与唱价的供应商数量或通过资格审查和符合性审查的供应商数量不足三家，本次采购失败，将发布评审结果公告（或失败公告），不再启动后续详细评审程序。除采购任务取消情形外，采购人有权重新发布采购公告。重新公告后有效供应商仍不足三家的，本项目将进行二家或一家供应商唱价或评审，若仍无有效供应商，本次采购失败。

4 详细评审

4.1 评审小组将按照本评审办法规定，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术响应情况的详细评审。

4.2 针对表 1 所列的各项评审因素的评审内容，由评审小组成员对进入详细评审的各供应商进行独立评审，并给出相应的评分。

表 1 各评审因素、满分分值、评审内容和评分标准一览表

序号	评审因素	满分 分值	主要评审内容和评分标准
1	报价	30	以进入详细评审的各供应商的评审价的最低价为评审基准价，价格得分=评审基准价/评审价×30。 本项目为非专门面向中小微型企业采购的项目，对小型或微型企业的报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
2	相关业绩	2	提供近两年（2022 年 9 月至今，以服务时间或合同签订时间为准）内的与身份认证系统开发相关高校的业绩情况（业绩需提供合同复印件或用户证明作为证明材料，且证明材料中需体现出业绩内容、服务时间或合同签订时间），非高校项目业绩不得分每提供 1 项有效业绩得 1 分，同一个甲方仅计算一次，最多得 2 分。
3	履约能力	7	响应供应商具备 CMMI3、ISO27001 安全管理体系、ISO9001 质量管理体系认证、ISO20000 信息技术服务管理体系证书、ISO27701 隐私管理体系认证证书、信息系统安全集成服务资质 2 级及以上、国家信息安全测评-信息技术产品安全测评证书资质 EAL3 级及以上资质，每满足一项得 1 分，最多得 7 分。（提供认证证书或测评报告的复印件加盖公章，如有缺漏或未提供则不得分。）
4	关键功能需求响应	30	根据响应供应商对采购文件“二、服务范围、内容、标准及要求”中关键功能需求（“▲”条款）响应情况进行评审，其中：带“▲”号条款（共 10 项）作为重要指标，满足一项的，得 3 分，最高得 30 分，带“▲”号条款需按照采购需求中要求提供承诺书或演示视频，不满足或未提供的不得分（当响应文件内的“承诺书或演示视频”与响应文件内的“技术方案或其他相关内容”存在描述或响应内容不一致，且该不一致的描述或响应内容存在不满足的情况下，视为该项不满足）。
5	功能、技术、性能系统安全需求响应	7	根据响应供应商对采购文件“二、服务范围、内容、标准及要求”中一般条款（非“★”，非“▲”）的功能、技术、性能系统安全需求响应情况进行评审：

序号	评审因素	满分 分值	主要评审内容和评分标准
			1) 完全满足采购文件中功能、技术、性能系统安全需求的得 7 分； 2) 有 1-2 项负偏离的得 2 分； 3) 有 3-4 项负偏离的得 1 分； 4) 5 项及以上负偏离的得 0 分 注：响应供应商须对本采购文件功能、技术、性能系统安全需求响应在偏离表中进行充分响应说明，若有缺漏项的，视为负偏离。
6	项目实施方案	13	依据响应供应商提交的响应文件进行综合评审： a) 阐述对本项目的业务理解：包括对业务需求、功能需求和实施要求等内容，能够提供清晰、明了、准确的业务流程图和数据流程图；包含：①业务需求理解；②业务逻辑理解；③业务规划理解。理解准确且内容完整的，得 1 分；缺失或描述不够全面或不清晰或存在缺陷、瑕疵不得分； b) 阐述对本项目系统建设方案和技术方案理解，包括对各个模块的全面、准确的功能描述；包含：①详细架构设计；②业务流程设计；③详细功能设计。理解准确且内容完整的得 1 分；缺失或描述不够全面或不清晰或存在缺陷、瑕疵不得分； c) 对本项目计划、执行、风险管理方案。包含：①项目实施计划；②项目人员计划；③项目风险分析。理解准确且内容完整的得 1 分；缺失或描述不够全面或不清晰或存在缺陷、瑕疵不得分。 d) 依据响应供应商针对现有统一认证平台平滑迁移的方案进行评价。包含：①现有统一认证平台情况分析，平台数据和应用迁移可行性分析；②迁移方案涉及的关键技术和操作流程阐述；③迁移集成逻辑、新老平台并存业务交互、数据流转方案。响应供应商提供的方案理解准确、内容完善全面、流程清晰合理、完全满足采购需求要求的得 10 分；响应供应商提供的方案较合理，涉及内容基本满足文件需求的得 5 分；响应供应商提供的方案简单或未提供方案的得 0 分。
7	项目实施进度计划	2	根据各响应供应商提供的项目实施进度计划进行打分： 1) 响应供应商提供的项目实施进度计划详细完善、各节点安排合理并优于采购需求的得 2 分； 2) 响应供应商提供的项目实施进度计划较详细完善、各节点安排合理并完全满足采购需求的得 1 分； 3) 响应供应商提供的项目实施进度计划较简单、各节点安排合理性

序号	评审因素	满分 分值	主要评审内容和评分标准
			较差，基本满足采购需求或未提供项目实施进度的得 0 分；
8	人员配置	5	<p>a) 项目负责人需有丰富的类似项目经验和专业的项目管理实施能力，具备项目管理类认证证书（即 PMP、CPMP 项目管理师及以上的认证证书）的得 1 分，否则不得分。</p> <p>（提供证书复印件、在职证明和身份证复印件，所提供材料须加盖公章）</p> <p>b) 项目团队人员（不包括项目负责人）应具备专业技术能力，具备与本项目相关的专业资质资格证书（CISP、CISAW、CISSP、高级系统架构设计师），每提供一个证书得 1 分，满分 4 分。</p> <p>（提供证书复印件、在职证明和身份证复印件，所提供材料须加盖公章）</p>
9	培训方案	2	<p>根据各响应供应商提供的项目培训方案（包括但不限于培训人员经验、培训对象、培训时间、培训内容及培训材料等）进行综合打分：</p> <p>1) 响应供应商提供的培训方案详尽，内容全面且措施有力得 2 分；</p> <p>2) 响应供应商提供的培训方案合理且内容基本涵盖文件要求的得 1 分；</p> <p>3) 响应供应商提供的培训方案简单且针对性不强，或未提供方案的得 0 分；</p>
10	售后服务方案	2	<p>根据各响应供应商提供的售后服务方案进行打分：</p> <p>1) 响应供应商提供的售后服务方案合理、体系完善、响应时间优于文件要求且提供专业技术维护的得 2 分；</p> <p>2) 响应供应商提供的售后服务方案基本合理，响应时间符合文件要求且提供相应的专业技术维护的得 1 分；</p> <p>3) 响应供应商提供的售后服务方案简单，仅部分满足采购需求，响应时间次于文件要求或未提供方案的得 0 分；</p>

4.3 各评委对供应商打分的算术平均值为该供应商的最终得分。

5 推荐成交候选人

5.1 评审小组应根据进入详细评审的各有效供应商的最终得分从高到低进行排序，向采购人推荐前三名供应商作为本次采购的成交候选人。当因两家或两家以上供应商的综合得分刚好相等而影响成交候选人的按序推荐时，将自动计入后续各位小数以决定排序；当计入后续各位小数后相关供应商的最终得分仍然相等时，将按依次按下列步骤决定相互间的排序。

- (1) 相关供应商的价格得分高者排序在前；
- (2) 由评审小组按有利于采购资金使用效益的原则投票决定。

5.2 当根据采购人的规定允许二家或一家供应商唱价或评审时，评审小组向采购人推荐的成交候选人数量同进入详细评审的供应商数量。

6 确定成交人

采购人将确定排名第一的成交候选人为本次采购的成交人。如排名第一的成交候选人放弃成交，因不可抗力提出不能履行合同，不按采购文件要求提交履约保证金（若合同条款有约定），或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形而不符合成交条件的，采购人有权按序确定后续排名的成交候选人为本次采购的成交人，或组织重新采购。